

**Приложение
к рабочей программе модуля**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**Код модуля
М.1.15**

**Модуль
Менеджмент организации**

Екатеринбург, 2020

Оценочные материалы по модулю составлены автором:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Городнова Наталья Васильевна	Д-р экон. наук, доцент	Профессор	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Согласовано:

Управление образовательных программ



Р. Х. Токарева

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ МОДУЛЯ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	Менеджмент организации	6 / 216	Экзамен
ИТОГО по модулю:		6 / 216	-

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО МОДУЛЮ

Не предусмотрено.

**Раздел 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 1 «МЕНЕДЖМЕНТ
ОРГАНИЗАЦИИ»**

Модуль М.1.12 «Менеджмент организации»

Оценочные материалы составлены автором:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Городнова Наталья Васильевна	д-р экон. наук, доцент	Профессор	Кафедра правового регулирувания экономической деятельности

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Индикаторы должны учитываться при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 1

Код и наименование компетенций, формируемые с участием дисциплины	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<p>ОПК-3. Способен выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий, концепций и подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение проблемы на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий, концепций и подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом; - выработка пути решения проблемы анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий, концепций и подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыки принятия обоснованных решений проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом
<p>ОПК-4. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации различного типа; - организационные политики, процедуры и правила, регулирующие внутренние отношения в организациях различного типа <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнение и нахождение отличий между организационными политиками, процедурами и правилами, регулирующими внутренние отношения в организациях различного типа <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт применения организационных политик, процедур и правил, регулирующих внутренние отношения в организациях различного типа <p>Личностные качества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация осознанного подхода к соблюдению организационных процедур

2. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ВКЛЮЧАЯ МЕРОПРИЯТИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Распределение объема времени по видам учебной работы

Таблица 2

№ п/п	Наименование дисциплины модуля	Объем времени, отведенный на освоение дисциплины модуля								
		Аудиторные занятия, час.				Промежуточная аттестация (форма итогового контроля /час.)	Контактная работа (час.)	Самостоятельная работа студента, включая текущую аттестацию (час.)	Всего по дисциплине	
		Занятия лекционного	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего				Час.	Зач. ед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Менеджмент организации	51	51		102	Экзамен / 18	119,63	96	216	6
Всего на освоение дисциплины модуля (час.)					102			114	216	6
Итого по модулю:									216	6

2.2. Виды СРС, количество и объем времени на контрольно-оценочные мероприятия СРС по дисциплине

Контрольно-оценочные мероприятия СРС включают самостоятельное изучение материала, подготовку к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля, выполнение и оформление внеаудиторных мероприятий текущего контроля и подготовку к мероприятиям промежуточного контроля.

Таблица 3

№ п/п	Вид самостоятельной работы студента по дисциплине модуля	Количество контрольно-оценочных мероприятий СРС	Объем контрольно-оценочных мероприятий СРС (час.)
1.	Выполнение домашней работы	1	6
2.	Подготовка к контрольной работе	1	2
3.	Подготовка к практическим занятиям		26,8
4.	Самостоятельное изучение теоретического (лекционного) материала		51
5.	Подготовка к лекциям		10,2
6.	Подготовка к экзамену		18

Итого на СРС по дисциплине:	114
-----------------------------	-----

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5		
Текущая аттестация на лекциях □	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Посещаемость лекционных занятий	P1-P14, 8 семестр 1-17 недели	30
Выполнение домашней работы по темам	8 семестр, 12 учебная неделя	70
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,5		
Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Выполнение контрольной работы	P1-P14, 8 семестр 1-17 недели	50
Самостоятельное изучение материала	P1-P14, 8 семестр 1-17 недели	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1,0		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0.0		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы

Не предусмотрено

3.3. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
Семестр 8	1,0

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Личностные качества	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2. Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

Задания по контрольно-оценочным мероприятиям в рамках текущей и промежуточной аттестации должны обеспечивать освоение результатов обучения (индикаторов) и предметного содержания дисциплины на соответствующем уровне.

5.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля по дисциплине модуля

5.1.1. Практические занятия

Номер занятия	Примерный перечень тем практических занятий
1	Парадигма и концепции управленческой деятельности
2	Государственное управление
3	Основы ценообразования
4	Налоговый менеджмент
5	Управление межбюджетными отношениями
6	Концептуальные основы контроллинга
7	Управление персоналом
8	Производственный менеджмент
9	Стратегический менеджмент
10	Менеджмент и маркетинг, основы финансового менеджмента
11	Корпоративное управление
12	Инновационный менеджмент
13	Риск-менеджмент
14	Разработка и принятие управленческого решения

5.1.2. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

5.1.3. Курсовая работа / Курсовой проект

Не предусмотрено

5.1.4. Контрольная работа.

Контрольная работа состоит из двух частей.

Первая часть – это устный ответ на один вопрос из списка примерной тематики.

Примерная тематика контрольных работ:

1. Процесс коммуникаций и эффективность управления.
2. Коммуникационный процесс.
3. Организационные коммуникации.
4. Межличностные коммуникации.
5. Сущность деятельности менеджера
6. Сущность функций менеджера.
7. Уровни управления.
8. Сущность и характерные особенности делового успеха.
9. Общая характеристика методов управления.
10. Экономические методы управления.
11. Социально – психологические методы управления.
12. Административные методы управления.

13. Поддержка предпринимательства в России
14. Процесс принятия управленческих решений.
15. Механизм принятия управленческих решений менеджеров компаний
16. Методы и модели поиска управленческих решений.
17. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
18. Организация и контроль выполнения решения.
19. Понятие кадровой политики
20. Подготовка кадров управления в компании
21. Подбор и расстановка персонала.
22. Оценка кадров управления.
23. Особенности управления персоналом в фирмах США и Японии.
24. Сущность и функции стратегического планирования.
25. Оценка и анализ внешней среды.
26. Планирование деятельности производства.
27. Организационные формы внутрифирменного планирования.
28. Менеджмент как профессия.
29. Понятие «менеджмент» и организация.
30. Вертикальное и горизонтальное разделение труда.
31. Развитие менеджмента как вида управленческой деятельности.
32. Понятие менеджмента, менеджера и управления.
33. Роль власти и ее реализация в управленческой деятельности
34. Функции управления (менеджмента) в практической деятельности организации и их реализация.
35. Сущность управленческой деятельности
36. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.
37. Мотивация деятельности в менеджменте.
38. Власть и партнерство.
39. Стиль менеджмента и имидж менеджера.

Вторая часть контрольной работы – это проведение тестирования.

Пример тестовых заданий:

1. Методология разработки управленческого решения - это
 - 1) совокупность методов анализа ситуаций;
 - 2) логика действий менеджера и команды;
 - 3) последовательность информационных операций;
 - 4) цели, подходы и методы разработки решений;
 - 5) алгоритм разработки управленческого решения.

2. Какая последовательность этапов отражает закономерное содержание процесса управления?
 - 1) проблема- цель- принятие решения- реализация решения;
 - 2) цель- проблема- принятие решения- контроль исполнения;
 - 3) ситуация- цель- принятие решения- организационная работа;
 - 4) цель- ситуация- проблема- управленческое решение;
 - 5) планирование- принятие решения- контроль- организация.

3. Какова связь между понятиями процесс управления и технология управления?
 - 1) это одно и то же;
 - 2) различия в использовании техники;
 - 3) различия в степени сознательного построения;
 - 4) информационные различия;

5) разная роль человека.

4. Какое определение цели управления Вам представляется наиболее точным?

Цель - это предполагаемые результаты деятельности;

1) цель - это идеальное видение будущего;

2) цель - это наши стремления к успеху;

3) цель - это идеальный образ желаемого, возможного и необходимого состояния управляемой системы;

4) цель - это планирование деятельности в соответствии со стремлением достичь необходимого результата.

5. Какова роль информации в разработке управленческого решения?

1) главный фактор успеха;

2) позволяет глубже понять проблему;

3) является предметом анализа;

4) является средством воздействия;

5) решение- это информация командного типа.

6. Какой набор факторов определяет качество управленческого решения, является наиболее важным в формировании необходимого качества управленческого решения?

1) объём информации, профессионализм персонала, личные качества менеджера;

2) методология разработки решения, использование техники, временные ограничители;

3) методы анализа, реальность целей, объём информации;

4) организация разработки, ответственность персонала, моделирование ситуации;

5) целевая ориентация, методология.

7. Какие свойства информации играют наиболее важную роль при разработке управленческого решения?

1) средства коммуникативности;

2) свойства обрабатываемости;

3) свойства накопления;

4) свойства качественной и количественной определённости;

5) свойства превращения в знания.

8. Какие факторы определяют информационное обеспечение разработки управленческих решений?

1) знания менеджера, использование техники, социально-психологическая обстановка;

2) ценность информации, количество информации, личность менеджера;

3) полнота информации, качество информации, агрегация информации;

4) форма представления информации, количество информации, полнота информации;

5) человеческий фактор, ценность информации, полнота информации.

9. Какой состав характеристик даёт наиболее полное представление о качестве управленческого решения?

1) цель, ситуация, проблема;

2) своевременность, адресность, конкретность;

3) полнота информации, ясность контроля, ответственность;

4) целенаправленность, самостоятельность, ответственность;

5) профессионализм персонала, качества менеджера, моделирование ситуации.

10. Как Вы определите роль технических средств в разработке управленческих решений?

- 1) это главный фактор качества управленческого решения;
- 2) позволяют глубже проанализировать проблему;
- 3) несут в себе опасность формализации проблем;
- 4) позволяют отработать большой объём информации;
- 5) расширяют диапазон методов анализа.

11. Что такое управленческое решение?

- 1) план действий, воплощаемых действий в реальность;
- 2) главный фактор взаимодействия управляющей и управляемой систем;
- 3) намерение менеджера изменить ситуацию и достичь определённых результатов;
- 4) воздействие на управляемую систему;
- 5) действие, вносящее целесообразные изменения в поведении управляемой системы.

12. Что такое проблема в реальной практике разработки управленческого решения?

- 1) это функция управления;
- 2) это способ оценки ситуации;
- 3) это задача, решение которой осуществляется в процессе управления;
- 4) это противоречие, требующее своего разрешения;
- 5) это комплекс информации о состоянии управляемой системы.

13. Какое определение качества управленческого решения Вы сочтёте наиболее точным и полным?

- 1) качество- это одна из характеристик управленческого решения;
- 2) качество- это эффективность управленческого решения;
- 3) качество- это содержание решения;
- 4) качество- это способ оценки решения;
- 5) качество- это свойства и характеристики решения, оцениваемые по критерию ожидаемого решения.

14. Чем определяется в первую очередь эффективность неформальных отношений?

- 1) личность менеджера, лидерство;
- 2) профессиональная подготовка персонала;
- 3) знание структуры ценностей и интересов персонала;
- 4) социально-психологическая обстановка в коллективе;
- 5) информация о неформальных отношениях в коллективе.

15. Какое решение из перечисленных Вы бы выбрали в ситуации: подчинённый отказался без объяснения причин выполнить Ваше распоряжение?

- 1) проанализировал бы соответствие компетенции, полномочий ответственности подчинённого и содержание распоряжения;
- 2) наказал: выговор, снятие надбавки;
- 3) спокойно отреагировал, порекомендовал другому;
- 4) попытался бы выяснить причину отказа и, если возможно, убедил бы;
- 5) провёл бы анализ социально-психологической атмосферы.

Ключ к тесту

Вопрос	Варианты ответов (баллы)				
	1	2	3	4	5
1	3	2	2	5	3

2	2	3	2	5	3
3	2	3	4	2	5
4	2	3	2	5	2
5	2	5	4	3	2
6	3	3	3	2	5
7	5	1	2	3	4
8	2	2	4	3	5
9	2	5	2	3	2
10	1	2	3	4	5
11	3	2	2	4	5
12	1	1	3	5	2
13	2	1	2	3	5
14	3	3	5	4	2
15	5	2	2	4	3

5.1.5. Домашняя работа

Домашняя работа проводится в письменной форме. Общий объем текста 20-25 страниц, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,0 либо Times New Roman 12, интервал 1,5. Работа должна состоять из следующих разделов:

Введение, 1-2 страницы

1. Теоретические основы по выбранной тематике, 8-10 страниц.
2. Прикладное применение (приведение конкретных практических примеров в зарубежном опыте и отечественной практике), 8-10 страниц.
3. Заключение, 1-2 страницы
4. Список используемой литературы не менее 10 источников.

Примерная тематика домашних работ:

1. Понятие управления
2. Понятие менеджмента
3. Условия и предпосылки возникновения менеджмента
4. Характеристика и этапы развития менеджмента как науки
5. Сущность и содержание менеджмента
6. Цели и задачи менеджмента услуг
7. Виды и типы менеджмента.
8. Принципы и функции менеджмента.
9. Основные черты и содержание менеджмента услуг
10. Менеджмент в системе экономических дисциплин
11. Управленческие революции.
12. Современные концепции менеджмента.
13. Классическая школа управления.
14. Административная школа менеджмента.
15. Неоклассическая школа менеджмента.
16. Количественная школа менеджмента.
17. Понятие и сущность организации
18. Организационные структуры управления.
19. Типы организационных структур и их характеристика.
20. Простые и сложные организации.
21. Формальные и неформальные организации.
22. Понятие о структуре управления и ее подразделениях.
23. Современные организационно – правовые формы управления.
24. Микросреда организации.
25. Внутренние переменные факторы и разделение труда
26. Внешняя среда организации
27. Элементы внутренней и внешней среды организации.
28. Взаимосвязь и зависимость внутренней и внешней среды организации.

5.1.6. Расчетная работа / Расчетно-графическая работа

Не предусмотрено

5.1.7. Реферат / эссе / творческая работа

Не предусмотрено

5.1.8. Проектная работа

Не предусмотрено

5.1.9. Деловая (ролевая) игра / Дебаты / Дискуссия / Круглый стол

Не предусмотрено

5.1.10. Кейс-анализ

Не предусмотрено

5.2. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.2.1. Экзамен /зачет в форме независимого тестового контроля

НТК по дисциплине модуля не проводится.

5.2.2. Экзамен в традиционной форме в виде устных ответов на вопросы экзаменационных билетов. В экзаменационном билете предусматривается 2 теоретических вопроса из ниже представленного списка.

Список примерных вопросов к экзамену:

1. Экономическая политика и управленческая деятельность.
2. Роль и значение управленческой деятельности в современных условиях. Положения новой управленческой парадигмы.
3. Роль и место общественных объединений (организаций) в управлении экономикой.
4. Принципы управления. Концепции управленческой деятельности.
5. Государственное регулирование экономики и управление экономикой. Особенности управленческой деятельности в развитых странах.
6. Государственные заказы в системе управления. Организационно-экономический механизм контрактной системы.
7. Роль и значение контрактов в управленческой деятельности.
8. Контракты при осуществлении внешнеэкономической деятельности.
9. Механизм ценообразования контрактов.
10. Экономическая природа и принципы налогообложения.
11. Система налогообложения. Налоговая политика государства.
12. Основы формирования системы бюджетного федерализма в России. Особенности формирования консолидированного бюджета.
13. Особенности функционирования межбюджетных отношений.
14. Концептуальные основы контроллинга.
15. Модель учета затрат и результатов как базовая составляющая контроллинга.
16. Методологические основы управления персоналом.
17. Концепция управления персоналом. Принципы управления персоналом. Методы управления персоналом.
18. Производство как объект управления. Особенности управления производством в акционерных обществах. Формирование производственных программ.
19. Оперативное управление производством.

20. Организация управления производством.
21. Сущность стратегического управления. Планирование стратегии.
22. Формирование стратегических целей. Концепция базовой стратегии.
23. Управление реализацией стратегии. Функции и механизмы управления компанией.
24. Особенности реализации базовых стратегий конкуренции и конкурентных преимуществ.
25. Бизнес-план как инструмент управления.
26. Концептуальная основа маркетинга.
27. Управление финансами компаний.
28. Управление оборотным капиталом.
29. Управление запасами.
30. Управление денежными средствами.
31. Концепция и модели управления в акционерных обществах.
32. Концепции корпоративного управления.
33. Инновационные стратегии и инновационное проектирование.
34. Структуры инновационного управления.
35. Базовые показатели эффективности инновационной деятельности.
36. Управление риском.
37. Классификация методов разработки управленческих решений.
38. Эвристические методы разработки управленческих решений.
39. Формализованные методы разработки управленческих решений.
40. Методы принятия управленческих решений.
41. Динамические модели и управленческие информационные системы.

**Виды и краткая характеристика контрольно-оценочных мероприятий для оценивания
достижения результатов обучения с использованием индикаторов**

1. Виды контрольно-оценочных мероприятий:

1.1. Виды аудиторных мероприятий текущего контроля:

1. Контрольная работа в разных формах (тестирование, диктант, решение задач и др.);
2. Лабораторная работа;
3. Коллоквиум;
4. Практическая работа в разных формах (анализ ситуаций, деловая и/или ролевая игра, тренинг, дискуссии, дебаты, диспуты, круглый стол и др.);
5. Семинар (научно-практический, научно-исследовательский, семинар-конференция и др.);
6. Собеседование/устный опрос;
7. Электронный практикум, презентация, виртуальная лабораторная работа; видеоконференция и др.

1.2. Виды внеаудиторных мероприятий текущего контроля:

1. Контрольная работа в разных формах (тестирование, диктант, решение задач и др.);
2. Лабораторная работа;
3. Коллоквиум;
4. Практическая работа в разных формах (анализ ситуаций, деловая и/или ролевая игра, тренинг, дискуссии, дебаты, диспуты, круглый стол и др.);
5. Семинар (научно-практический, научно-исследовательский, семинар-конференция и др.);
6. Собеседование/устный опрос;
7. Электронный практикум, презентация, виртуальная лабораторная работа; видеоконференция и др.

1.3. Виды мероприятий промежуточного контроля:

1. Зачет;
2. Экзамен в разных формах (интегрированный экзамен по модулю, традиционные: письменные, устные и т.д.);
3. Курсовая работа (защита);
4. Курсовой проект (защита);
5. Проект по модулю (защита);
6. Защита проекта (проектное обучение).

2. Краткая характеристика контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля

Дебаты/дискуссия/ круглый стол	Средство проверки закрепления полученных ранее знаний, умения решать проблемы, отстаивать собственные позиции, овладения культурой ведения дискуссии.
Деловая (ролевая) игра (моделирование)	Средство проверки уровня сформированности и развития умений принимать решения, экспериментировать с принятием решений, оценивать риски и последствия в заданных ситуациях, поиска стратегий решения проблемы.

Задача/домашнее задание/домашняя работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Контрольная работа	Одна из форм оценивания промежуточных результатов обучения по теме или разделу дисциплины, форма систематизации знаний, повторения и закрепление содержания учебного материала. Промежуточная К.Р. – форма проверки усвоения содержания темы в период ее изучения; Итоговая К.Р. – проверка усвоения знаний по отдельной теме, разделу после завершения ее изучения; Домашняя К.Р. – дается 1-2 раза в учебном году, обучающиеся не ограничены во времени, могут использовать любые источники получения информации, консультироваться с преподавателем. Как правило домашняя К.Р. проводится по вариантам, которые могут включать теоретические вопросы и практические задания. Различают К. р. классные и домашние, текущие и экзаменационные , письменные, графические, практические; фронтальные и индивидуальные.
Исследовательская работа/доклад/сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление с презентацией полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы
Кейс-анализ (ситуационное задание)	Средство проверки, закрепления и развития практических знаний и умений в процессе осмысления, обсуждения и решения на учебном занятии реальной профессиональной проблемы или действующей модели ситуации. Используется в основном для проверки уровня освоения профессиональных компетенций.
Коллоквиум /семинар/ собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде беседы преподавателя с обучающимися
Расчётно-графическая работа / Расчетная работа	Способ формирования, развития и проверки способности студентов проводить самостоятельное исследование, которое создано на обосновании теоретического материала по основным темам курса и умений практического выполнения технико-экономических расчетов.
Проектное задание/проектная работа	Способ организовать деятельность студентов, направленную на поиск решения практической или теоретически значимой проблемы, выявить, закрепить или развить практические знания и опыт самоорганизации, необходимые в будущей профессиональной деятельности
Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины,

	делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, владения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся
Практическая работа / лабораторная работа	Средство, направленное на изучение практического хода тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях, сопоставление полученных результатов с теоретическими концепциями, осуществление интерпретации полученных результатов, оценивание применимости полученных результатов на практике.