

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

С.Т. Князев
2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Модуль	Код модуля
Государственно-правовые основы национальной безопасности	1143676

Екатеринбург, 2019

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа <i>Правовое обеспечение национальной безопасности</i>	Код ОП 40.05.01/33.01
Направление подготовки <i>40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности</i>	Код направления и уровня подготовки 40.05.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Резер Татьяна Михайловна	д. п. н., профессор	профессор	кафедра теории, методологии и правового обеспечения ГМУ
2	Сьманюк Нина Васильевна	к. ю. н.	доцент	кафедра теории, методологии и правового обеспечения ГМУ
3	Трынов Дмитрий Валерьевич	-	ст. преподаватель	кафедра социологии и технологий ГМУ

Руководитель модуля



Т.М. Резер

Рекомендовано Учебно-методическим советом института государственного управления и предпринимательства

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ



Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ «ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

1.1 Аннотация содержания модуля

Модуль «Государственно-правовые основы национальной безопасности» направлен на приобретение знаний, необходимых для изучения смежных дисциплин образовательной программы и подготовку студентов к выполнению задач профессиональной деятельности. Цель обучения – научить обучающихся новым понятиям, сущностью основных правоотношений, методами их исследования, сформировать целостное представление о государственно-правовых основах национальной безопасности в соответствии с нормами материального и процессуального права, законодательством Российской Федерации.

Задачи модуля:

1. Сформировать способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
2. Обучить умениям проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции на уровне государственного и муниципального управления.
3. Развить способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области национальной безопасности.

Модуль «Государственно-правовые основы национальной безопасности» из 6 дисциплин:

Дисциплина «Административное право» направлена на формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности административного права, общих принципах и основах организации и деятельности государственных органов исполнительной власти в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины «Административное право»:

1. Участие в подготовке нормативных правовых актов, регулирующих административно-правовые отношения.
2. Принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение юридических действий, связанных с реализацией административно-правовых норм; составление юридических документов.
3. Консультирование граждан и должностных лиц государственных органов исполнительной власти по вопросам административного права.
4. Осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов по запросам государственных органов исполнительной власти.

Изучение дисциплины «Конституционное право» направлено на формирование у студентов целостного представления о конституционном праве как отрасли права, науке и учебной дисциплине; об отдельных конституционно-правовых институтах; формирование у студентов правового мышления для выработки ими собственной оценки государственно-правовых явлений на основе изучения конституционного права России; приобретение студентами определенного объема знаний, навыков и умений, необходимых для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, которые обязательны и достаточны для самостоятельного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины «Конституционное право»:

1. Обучить студентов участвовать в подготовке нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения.
2. Обучить студентов составлять юридические документы.
3. Обучить студентов проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов.

Дисциплина «Муниципальное право» строится на предпосылке, что обучающиеся владеют базовыми знаниями, полученными при изучении дисциплин «Теория принятия управленческих решений», «Конституционное право», «Политологии» и другие.

Дисциплина «Муниципальное право» имеет своей целью познакомить обучающихся с одной из отраслей российского права – муниципальным правом.

При изучении дисциплины поставлены следующие задачи:

1. Сформировать у студентов представление о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Научить применять нормы муниципального права при решении конкретных вопросов, возникающих в профессиональной деятельности.
3. Привить навыки по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы местного самоуправления.

В ходе изучения дисциплины каждый слушатель обязан освоить: понятийный аппарат муниципального права; правовые, территориальные и экономические основы местного самоуправления; содержание форм общественного самоуправления жителей; состав аппарата муниципальной власти.

Дисциплина «Политология» расширяет и углубляет познавательные позиции, которые сформировались у студентов при изучении других дисциплин об обществе. Она может рассматриваться как органичное и специализированное продолжение дисциплин: история, философия, социология, теория государства и права.

Задачи дисциплины «Политология» направлены на изучение:

1. Теоретических основ политических систем.
2. Современных идеологий.
3. Анализа современных российских и международных политических процессов и характеристике политических субъектов.

Изучение дисциплины направлено на формирование представлений о гражданских правах и свободах, формах и способах включения в сложный мир политических отношений, приобретение навыков ориентирования в современных политических процессах различного масштаба и сложности, соответствующих современному уровню развития российского общества.

Дисциплина «Современная российская политика» рассматривает состояние самой науки политологии, её развитие в современном российском обществе. Направлена на формирование основных категорий теоретических знаний о целях, задачах, объектах, инструментари и формах современной политики.

Задачи освоения дисциплины «Современная российская политика» являются:

1. Формирование у студентов комплексного представления о политических процессах в России.
2. Развитие навыков самостоятельного анализа и критической оценки современных общественных проблем, идей и концептов, ценностей и стереотипов, влияющих на политические процессы в России.

В результате освоения дисциплины студент должен знать: основы российской политической мысли; результаты эмпирических политологических исследований; базовые принципы взаимодействия человека с обществом и государством в России; особенности институциональной и территориальной организации власти в современной России; механизмы воспроизведения и функционирования отечественной политической элиты; правила организации и особенности реализации партийной политики и электорального процесса; роль негосударственных институтов в политическом процессе страны.

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» входит в часть подготовки специалиста. Знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» будут использованы при освоении последующих дисциплин учебного плана и прохождении производственной практики, а также при написании выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» имеет своей целью познакомить обучающихся с основными правовыми и социально-управленческими механизмами государственного управления.

При изучении дисциплины поставлены следующие задачи:

1. Определить место государственного и муниципального управления в системе гуманитарных и управленческих дисциплин.

2. Развить основные управленческие навыки в сфере государственного и муниципального управления и иных сферах; познакомить с теориями и механизмами современного государственного управления, в том числе в сфере национальной безопасности.

3. Сформировать у обучающихся понимание предметного поля данной междисциплинарной науки и дисциплины

4. Проанализировать подходы, применяемые в государственном управлении.

В ходе изучения дисциплины каждый слушатель обязан освоить: понятийный аппарат системы государственного управления; содержание базовых концепций государственного управления, механизмы современного государственного управления.

Дисциплины модуля могут быть реализованы в смешанных и традиционных технологиях. Реализация дисциплин модуля с использованием смешанной технологии обучения предполагает применение разработанных электронных ресурсов, имеющих статус ЭОР УрФУ и размещенных на образовательной платформе УрФУ, включая учебные пособия, презентации, задания и тесты.

В рамках реализации модуля предусматривается проектное обучение, проблемное обучение, обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа), исследовательские методы в обучении, технология использования в обучении деловых игр, система инновационной оценки «портфолио».

Разработанный фонд оценочных средств по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления» может быть использован в рамках независимого не тестового контроля в УрФУ.

1.2 Структура и объем модуля, распределение объема времени по видам учебной работы по дисциплинам модуля «Государственно-правовые основы национальной безопасности»

Таблица 1.

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	Политология	3 з.е./108 час.	зачет
2	Конституционное право	6 з.е./216 час.	зачет, экзамен
3	Современная российская политика	3 з.е./108 час.	зачет
4	Теория и механизмы современного государственного управления	3 з.е./108 час.	экзамен
5	Муниципальное право	3 з.е./108 час.	экзамен
6	Административное право	3 з.е./108 час.	экзамен
ИТОГО по модулю:		21 з.е./756 час.	

1.3 Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	<i>Научная картина мира, Мировоззренческие основы профессиональной деятельности, Информационно-математические основы профессиональной деятельности</i>
Постреквизиты и корреквизиты модуля	<i>Гуманитарные основы профессиональной деятельности</i>

1.4 Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения по модулю

Изучение дисциплин модуля предусматривает формирование компетенций посредством последовательного освоения результатов обучения на определенном уровне сложности содержания.

Результаты обучения по дисциплине – это конкретные знания, умения, опыт и другие результаты (содержательные компоненты компетенций), которых планируется достичь на этапе изучения дисциплины модуля и которые должны будут продемонстрированы обучающимися и оценены преподавателем по индикаторам/измеряемым критериям, включенным в формулировку результатов обучения.

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины.

Индикаторы должны учитываться при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
Политология	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, вырабатывать стратегию действий	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение политологии в системе наук о политике; - методы и функции политологии; - методы анализа политических процессов; - методы сбора и оценки информации о реализации политических процессов и явлений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость использования методов политологии в сфере публичного управления; - использовать методы анализа политических процессов; - использовать методы сбора и оценки информации о реализации политических процессов и явлений. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения необходимости использования методов политологии в сфере публичного управления; - навыками использования методов анализа политических процессов; - навыками использования методов сбора и оценки информации о реализации политических процессов и явлений.
	ПК-10. Способен принимать	В результате освоения дисциплины обучающийся

	<p>адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные характеристики политики как сферы общественных отношений; - значение политологии в системе наук о политике; - методы и функции политологии; - основные периоды и направления в истории политических идей; - классические политические идеологии и неклассические идеологические концепции и доктрины; - сущность и главные характеристики политической власти как вида власти; - специфику и типологию политических систем и политических режимов; - институциональные и неинституциональные субъекты политики; - основы политической психологии и политической культурологи; - базовые характеристики политического процесса и политического участия; - собственные политические права и обязанности как гражданина своей страны; - главные аспекты политики как сферы человеческой деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать политическое в социальном; - применять методы политологии для характеристики политического; - делать осознанный политический выбор, пассивно и активно участвовать в политике; - применять знания и представления о политических идеях и учениях к характеристике исторических событий и процессов; - уместно и корректно цитировать великих политических мыслителей; - анализировать идеологические платформы и конструкции, аргументировано участвовать в идеологических дискуссиях; - различать типы политических систем, политических режимов, субъектов политики. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа политических предвыборных программ, лозунгов, деклараций; - собственной политической субъектности как гражданина своей страны; - способностью выстраивать логические аналогии между событиями, организациями, персоналиями в политической истории и современной политике; - идеологической идентификации политических структур и движений.
<p>Конституционное право</p>	<p>ОПК-9. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия конституционного права, а

	<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории территориального устройства в целом, а также Российской Федерации и ее субъектов; - основы построения и функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания; - понимать характерные особенности развития России как федеративного суверенного государства; - ориентироваться в построении системы органов государственной власти в России; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе, свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; - использовать полученные знания для анализа социально значимых проблем и процессов территориального устройства, проведения и подготовки выборов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования различных методов исследования для анализа тенденций развития России как демократического, федеративного, суверенного государства с республиканской формой правления, а также иных современных конституционно-значимых проблем и процессов; - навыками работы с Конституцией Российской Федерации, конституциями и уставами субъектов Российской Федерации, международными правовыми актами, и их анализа; - навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и свобод человека и гражданина, в том числе в целях выявления в них антикоррупционных положений.
	<p>ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к законодательным актам в сфере обеспечения национальной безопасности; - понятие правотворчества, законотворчества, законотворческий процесс в Российской Федерации; - порядок принятия и внесения изменений в Конституцию России; - требования к оформлению и содержанию законов в сфере конституционного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять требования к законодательным актам в сфере обеспечения национальной безопасности; - определять соответствие ситуации процедуре принятия нормативных актов в сфере обеспечения национальной безопасности; - разрабатывать нормативные акты в сфере обеспечения

	<p>национальной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять требования к оформлению и содержанию нормативных актов в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения требований к законодательным актам в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками анализа законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками применения требований к оформлению и содержанию законов в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками разработки нормативных правовых актов в сфере обеспечения национальной безопасности.
<p>ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и метод конституционного права; - базовые источники конституционного права; - исторические предпосылки становления конституционного права; - доктринальные тенденции развития конституционного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями конституционного права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере конституционного права; - анализировать, комментировать и правильно применять нормы конституционного права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством в сфере конституционного права. <p>Практический опыт, владение (демонстрировать навыки и опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией отрасли конституционного права; - навыками работы с правовыми актами отрасли; - навыками анализа различных правовых явлений в сфере конституционного права.
<p>ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - область действия и применения конституционного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - условия и порядок применения норм конституционного права; - законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет конституционного права; - нормы и категории конституционного права; - виды участников конституционных правоотношений; - порядок совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - определять область действия и применения конституционного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - определять условия и порядок применения норм конституционного права; - устанавливать релевантное законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет конституционного права; - оперировать основными понятиями и категориями конституционного права; - анализировать юридические факты в конституционных правоотношениях; - толковать нормы конституционного права; - совершать действия в соответствии с требованиями конституционного права; - определять соответствие ситуации порядку совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения области действия и применения конституционного права; - навыками определения условий и порядка применения норм конституционного права; - навыками установления релевантных норм законодательства Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет конституционного права; - навыками анализа юридических фактов в конституционных правоотношениях.
<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм конституционного права; виды норм конституционного права; - круг участников отношений, составляющих предмет конституционного права, и их статус; - способы защиты прав в сфере конституционных правоотношений; - основы теории территориального устройства в целом, а также Российской Федерации и ее субъектов; - основы построения и функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - основы правового статуса Президента Российской Федерации; - основы правового статуса Федерального Собрания РФ; - основы правового статуса Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти; - основы организации и деятельности органов судебной власти; - основы подготовки и проведения выборов в РФ; - основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов федерации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать сферу действия и применения

	<p>конституционного права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать ситуацию в соответствии с нормами конституционного права; - определять тип и круг подлежащих применению норм конституционного права применительно к практической ситуации; - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам конституционного права; - толковать нормы нал конституционного права; - совершать действия в соответствии с требованиями конституционного права; - давать квалифицированные юридические консультации по вопросам прав и обязанностей субъектов конституционного права и защиты их прав. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения сферы действия и применения конституционного права; - навыками квалификации ситуации в соответствии с нормами конституционного права; - навыками определения типа и круга подлежащих применению норм конституционного права применительно к практической ситуации; - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам конституционного права.
<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень основных документов, оформляемых при реализации норм конституционного права; – требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации норм конституционного права; – правила разработки и написания нормативных актов в сфере конституционного права; – правила написания юридических текстов; – правила структурирования юридического текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять документ, необходимый для реализации норм конституционного права; – оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации норм конституционного права; – применять правила написания юридических текстов при составлении документов, необходимых для реализации норм конституционного права; – структурировать юридический текст. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки основных документов, необходимых для реализации норм конституционного права; – навыками применения правил юридической техники при составлении документов, необходимых для реализации норм конституционного права; – навыками юридического письма при составлении документов, необходимых для реализации норм

<p>ПК-6. Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>конституционного права.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятия, содержания, элементов правовой экспертизы и видов правовых экспертиз; – правовое регулирование в сфере проведения правовой экспертизы; – понятие и содержание антикоррупционной экспертизы, правовое регулирование в сфере проведения антикоррупционной экспертизы; – требования, предъявляемые к тексту нормативного правового акта, наиболее частотные ошибки, встречающихся в тексте нормативного правового акта; – требования, предъявляемые к оформлению экспертного заключения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – последовательно осуществлять правовую экспертизу нормативного акта; – выявить в тексте нормативного правового акта коррупциогенный фактор и квалифицировать его; – выявить недостатки юридической техники в тексте нормативного правового акта и предложить способы их устранения; – составлять заключение по результатам проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения правовой экспертизы нормативных актов; – навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов; – навыками проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных актов; – навыками составления заключения по результатам правовой экспертизы.
<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм конституционного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - порядок принятия решений в сфере территориального устройства Российской Федерации, функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - стандарты прав человека; механизмы защиты прав человека, порядок их функционирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы конституционного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - соблюдать и реализовывать порядок принятия

	<p>решений в сфере территориального устройства Российской Федерации, функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать и реализовывать стандарты прав человека; механизмы защиты прав человека. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм конституционного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений в сфере территориального устройства Российской Федерации, функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - навыками соблюдения и реализации стандартов прав человека, механизмов защиты прав человека.
<p>ПК-11.Способен использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие конституционного права, особенности норм конституционного права; - понятие источников права, перечень и особенности источников конституционного права; - особенности субъектов конституционного права и их правосубъектности; - особенности института конституционно-правовой ответственности и порядка привлечения к такой ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять особенности норм конституционного права, применять нормы конституционного права с учетом этих особенностей; - определять источники конституционного права, выделять их особенности; - устанавливать особенности субъектов конституционного права и их правосубъектности; - применять нормы конституционного права, регулирующие институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения особенностей норм конституционного права, применения норм конституционного права с учетом этих особенностей; - навыками определения источников конституционного права, выделения их особенностей; - навыками определения особенностей субъектов конституционного права и их правосубъектности; - навыками применения норм конституционного права, регулирующих институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности.

<p>ПК-12. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия конституционного права, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве; - основы теории территориального устройства в целом, а также Российской Федерации и ее субъектов; - основы построения и функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - основы правового статуса Президента Российской Федерации; - основы правового статуса Федерального Собрания РФ; - основы правового статуса Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти; - основы организации и деятельности органов судебной власти; - основы подготовки и проведения выборов в РФ; - основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов федерации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания; - понимать характерные особенности развития России как федеративного суверенного государства; - ориентироваться в построении системы органов государственной власти в России; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе, свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; - использовать полученные знания для анализа социально значимых проблем и процессов территориального устройства, проведения и подготовки выборов; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - самостоятельно осваивать прикладные знания, необходимые для работы в конкретных сферах государственного управления; - применять законодательство, составлять необходимые процессуальные документы; - анализировать судебную практику Конституционного Суда РФ. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования различных методов исследования для анализа тенденций развития России как демократического, федеративного, суверенного государства с республиканской формой правления, а также иных современных конституционно-значимых проблем и процессов; - навыками работы с Конституцией Российской Федерации, конституциями и уставами субъектов
---	--

		<p>Российской Федерации, международными правовыми актами, и их анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации; - навыками составлять обращение в Конституционный Суд РФ; проект закона о включении в Конституцию РФ новой статьи; - навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и свобод человека и гражданина, в том числе в целях выявления в них антикоррупционных положений; - навыками составления юридических документов при приобретении и прекращении гражданства Российской Федерации - навыками оценки своих поступков, с точки зрения соблюдения принципов этики юриста; - навыками профессионального общения в коллективе, с гражданами; - навыками постановки конституционно-правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; - навыками логического, аргументированного построения устной и письменной речи.
<p>Современная российская политика</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, выработать стратегию действий</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российской политической мысли; - методы политологических исследований; - результаты эмпирических политологических исследований; - основные методы сбора и анализа информации о функционировании современной российской политической системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить самостоятельный научный поиск информации по интересующим проблемам российской политики; - выявлять движущие силы и закономерности политического процесса; - использовать результаты эмпирических политологических исследований; - применять основные методы сбора и анализа информации о функционировании современной российской политической системы. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа текущей политической ситуации; - использования результатов эмпирических политологических исследований; - применения основных методов сбора и анализа информации о функционировании современной российской политической системы.
	<p>ОПК-6. Способен поддерживать уровень</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p>

	<p>профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы, демонстрировать открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы взаимодействия человека с обществом и государством в России; - правила организации и особенности реализации партийной политики и электорального процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в профессиональной коммуникации; - применять соответствующую терминологию; - работать в коллективе, творческой команде. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с российскими аналитическими и консалтинговыми агентствами; - профессиональной коммуникации в политической среде; - работы в коллективе, творческой команде.
	<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российской политической мысли; - результаты эмпирических политологических исследований; - базовые принципы взаимодействия человека с обществом и государством в России; - особенности институциональной и территориальной организации власти в современной России; - механизмы воспроизведения и функционирования отечественной политической элиты; - правила организации и особенности реализации партийной политики и электорального процесса; - роль негосударственных институтов в политическом процессе страны. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить самостоятельный научный поиск информации по интересующим проблемам российской политики; - выявлять движущие силы и закономерности политического процесса; - использовать полученные знания в профессиональной коммуникации; - применять соответствующую терминологию; - работать в коллективе, творческой команде. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа текущей политической ситуации; - работы с методиками изучения политических институтов и процессов, используемыми ведущими - работы с российскими аналитическими и консалтинговыми агентствами; - сравнительного анализа политических ситуаций и процессов с целью определения путей решения возникающих проблем.
Теория и	ОПК-4. Способен выполнять свои профессиональные	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<p>механизмы современного государственного управления</p>	<p>функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управленческие функции и задачи в сфере обеспечения национальной безопасности; - организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - особенности государственного управления в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять отдельные управленческие функции и задачи в сфере обеспечения национальной безопасности; - соблюдать и реализовывать организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - анализировать особенности государственного управления в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выполнения отдельных управленческих функций и задач в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками соблюдения и реализации организационных политик и процедур в органах публичной власти; - навыками анализа особенностей государственного управления в сфере обеспечения национальной безопасности.
	<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - применять организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - соблюдать порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - соблюдать порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования способов взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - навыками применения организационных политик и процедур в органах публичной власти; - навыками соблюдения порядка рассмотрения

	органами публичной власти обращений граждан; - навыками соблюдения порядка взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации.
ОПК-6. Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание профессиональной этики в сфере публичного управления; - понятие и содержание профессиональной культуры в сфере публичного управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам профессиональной этики в сфере публичного управления; - устанавливать профессиональные контакты и вступать в профессиональную коммуникации; - соблюдать требования корпоративной культуры в сфере публичного управления. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам профессиональной этики в сфере публичного управления; - навыками установления профессиональных контактов и участия в профессиональной коммуникации; - навыками соблюдения требований корпоративной культуры в сфере публичного управления.
ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории и механизмы государственного управления. - критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать теории и механизмы государственного управления в профессиональной служебной деятельности. - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмами современного государственного управления. - методами решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности. <p>Демонстрировать навыки и опыт в управленческой деятельности.</p>
Муниципальное право ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях.	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные научные школы в сфере муниципального права; - способы оценки научных идей и концепций в сфере муниципального права; - методы научных исследований в сфере муниципального права.

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и сравнивать положения основных научных школ в сфере муниципального права; - оценивать научные идеи и концепции в сфере муниципального права; - использовать методы научных исследований в сфере муниципального права. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и сравнения положений основных научных школ в сфере муниципального права; - навыками оценки научных идей и концепций в сфере муниципального права; - навыками использования методов научных исследований в сфере муниципального права.
	<p>ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к нормативным актам в сфере муниципального права; - понятие правотворчества, систему муниципальных нормативных актов; - порядок принятия и внесения изменений в муниципальные нормативные акты; - требования к оформлению и содержанию муниципальных нормативных актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять требования к нормативным актам в сфере муниципального права; - определять соответствие ситуации процедуре принятия муниципальных нормативных актов; - разрабатывать нормативные акты в сфере обеспечения национальной безопасности; - применять требования к оформлению и содержанию муниципальных нормативных актов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения требований к нормативным актам в сфере муниципального права; - навыками анализа законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками применения требований к оформлению и содержанию муниципальных нормативных актов; - навыками разработки нормативных правовых актов в сфере обеспечения национальной безопасности.
	<p>ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и метод муниципального права; - базовые источники муниципального права; - исторические предпосылки становления муниципального права; - доктринальные тенденции развития муниципального права. <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями муниципального права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере муниципального права; - анализировать, комментировать и правильно применять нормы муниципального права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством в сфере муниципального права. <p>Практический опыт, владение (демонстрировать навыки и опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией отрасли муниципального права; - навыками работы с правовыми актами отрасли; - навыками анализа различных правовых явлений в сфере муниципального права.
<p>ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - область действия и применения муниципального права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - условия и порядок применения норм муниципального права; - законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет муниципального права; - нормы и категории муниципального права; - виды участников правоотношений в сфере муниципального права; - порядок совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять область действия и применения муниципального права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - определять условия и порядок применения норм муниципального права; - устанавливать релевантное законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет муниципального права; - оперировать основными понятиями и категориями муниципального права; - анализировать юридические факты в правоотношениях отрасли; - толковать нормы муниципального права; - совершать действия в соответствии с требованиями муниципального права; - определять соответствие ситуации порядку совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения области действия и применения муниципального права; - навыками определения условий и порядка применения норм муниципального права;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками установления релевантных норм законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы, подпадающие под предмет муниципального права; - навыками анализа юридических фактов в правоотношениях отрасли.
<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм муниципального права; виды норм муниципального права; - круг участников отношений, составляющих предмет муниципального права, и их статус; - способы защиты прав в сфере правоотношений отрасли; - систему и особенности муниципальных правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать сферу действия и применения муниципального права; - квалифицировать ситуацию в соответствии с нормами муниципального права; - определять тип и круг подлежащих применению норм муниципального права применительно к практической ситуации; - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам муниципального права; - толковать нормы муниципального права; - совершать действия в соответствии с требованиями муниципального права; - давать квалифицированные юридические консультации по вопросам прав и обязанностей субъектов муниципального права и защиты их прав. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения сферы действия и применения муниципального права; - навыками квалификации ситуации в соответствии с нормами муниципального права; - навыками определения типа и круга подлежащих применению норм муниципального права применительно к практической ситуации; - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам муниципального права.
<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень основных документов, оформляемых при реализации норм муниципального права; • требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации норм муниципального права; • правила разработки и написания муниципальных нормативных актов; • правила написания юридических текстов; • правила структурирования юридического текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять документ, необходимый для

	<p>реализации норм муниципального права;</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации норм муниципального права; • применять правила написания юридических текстов при составлении документов, необходимых для реализации норм муниципального права; • структурировать юридический текст. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки основных документов, необходимых для реализации норм муниципального права; • навыками применения правил юридической техники при составлении документов, необходимых для реализации норм муниципального права; • навыками юридического письма при составлении документов, необходимых для реализации норм муниципального права.
<p>ПК-6.Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятия, содержания, элементов правовой экспертизы и видов правовых экспертиз; – правовое регулирование в сфере проведения правовой экспертизы; – понятие и содержание антикоррупционной экспертизы, правовое регулирование в сфере проведения антикоррупционной экспертизы; – требования, предъявляемые к тексту нормативного правового акта, наиболее частотные ошибки, встречающихся в тексте нормативного правового акта; – требования, предъявляемые к оформлению экспертного заключения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – последовательно осуществлять правовую экспертизу нормативного акта; – выявить в тексте нормативного правового акта коррупциогенный фактор и квалифицировать его; – выявить недостатки юридической техники в тексте нормативного правового акта и предложить способы их устранения; – составлять заключение по результатам проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения правовой экспертизы нормативных актов; – навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов; – навыками проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных актов; – навыками составления заключения по результатам правовой экспертизы.

<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм муниципального права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - порядок принятия решений в сфере организации местного самоуправления, функционирования системы органов местного самоуправления; - вопросы местного значения, порядок принятия решений по таким вопросам. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы муниципального права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - соблюдать и реализовывать порядок принятия решений в сфере местного самоуправления; - соблюдать и реализовывать порядок принятия решений по вопросам местного значения. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм муниципального права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений в сфере местного самоуправления; - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений по вопросам местного значения.
<p>ПК-11. Способен использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие муниципального права, особенности норм муниципального права; - понятие источников права, перечень и особенности источников муниципального права; - особенности субъектов муниципального права и их правосубъектности; - особенности института конституционно-правовой ответственности и порядка привлечения к такой ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять особенности норм муниципального права, применять нормы муниципального права с учетом этих особенностей; - определять источники муниципального права, выделять их особенности; - устанавливать особенности субъектов муниципального права и их правосубъектности; - применять нормы муниципального права, регулирующие институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения особенностей норм муниципального права, применения норм конституционного права с учетом этих особенностей; - навыками определения источников муниципального

		<p>права, выделения их особенностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения особенностей субъектов муниципального права и их правосубъектности; - навыками применения норм муниципального права, регулирующих институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности.
	<p>ПК-12. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории, институты, правовой статусов субъектов, правоотношений муниципального права; - нормы муниципального права, законодательство Российской Федерации о местном самоуправлении и муниципальной службе, общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере местного самоуправления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания о муниципальном праве на практике; - квалифицированно применять нормативные правовые акты о местном самоуправлении в профессиональной деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации о местном самоуправлении. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере местного самоуправления и муниципальной службы, научной литературой, в том числе юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.
Административно е право	<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - применять организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - соблюдать порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан;

		<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования способов взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - навыками применения организационных политик и процедур в органах публичной власти; - навыками соблюдения порядка рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - навыками соблюдения порядка взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации.
	<p>ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и метод административного права; - базовые источники административного права; - исторические предпосылки становления административного права; - доктринальные тенденции развития административного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями административного права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере административного права; - анализировать, комментировать и правильно применять нормы административного права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством в сфере административного права. <p>Практический опыт, владение (демонстрировать навыки и опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией отрасли административного права; - навыками работы с правовыми актами отрасли; - навыками анализа различных правовых явлений в сфере административного права.
	<p>ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - область действия и применения административного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - условия и порядок применения норм административного права; - законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет административного права; - нормы и категории административного права; - виды участников правоотношений в сфере административного права; - порядок совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять область действия и применения

	<p>административного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять условия и порядок применения норм административного права; - устанавливать релевантное законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет административного права; - оперировать основными понятиями и категориями административного права; - анализировать юридические факты в правоотношениях отрасли; - толковать нормы административного права; - совершать действия в соответствии с требованиями административного права; - определять соответствие ситуации порядку совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения области действия и применения административного права; - навыками определения условий и порядка применения норм административного права; - навыками установления релевантных норм законодательства Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет административного права; - навыками анализа юридических фактов в правоотношениях отрасли.
<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм административного права; виды норм административного права; - круг участников отношений, составляющих предмет административного права, и их статус; - способы защиты прав в сфере правоотношений отрасли; - систему и особенности правовых актов отрасли. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать сферу действия и применения административного права; - квалифицировать ситуацию в соответствии с нормами административного права; - определять тип и круг подлежащих применению норм административного права применительно к практической ситуации; - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам административного права; - толковать нормы административного права; - совершать действия в соответствии с требованиями административного права; - давать квалифицированные юридические консультации по вопросам прав и обязанностей субъектов административного права и защиты их прав. <p>Практический опыт, владение:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками определения сферы действия и применения административного права; - навыками квалификации ситуации в соответствии с нормами административного права; - навыками определения типа и круга подлежащих применению норм административного права применительно к практической ситуации; - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам административного права.
<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень основных документов, оформляемых при реализации норм административного права; – требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации норм административного права; – правила разработки и написания нормативных актов в отрасли административного права; – правила написания юридических текстов; – правила структурирования юридического текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять документ, необходимый для реализации норм административного права; – оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации норм административного права; – применять правила написания юридических текстов при составлении документов, необходимых для реализации норм административного права; – структурировать юридический текст. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки основных документов, необходимых для реализации норм административного права; – навыками применения правил юридической техники при составлении документов, необходимых для реализации норм административного права; – навыками юридического письма при составлении документов, необходимых для реализации норм административного права.
<p>ПК-6. Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятия, содержания, элементов правовой экспертизы и видов правовых экспертиз; – правовое регулирование в сфере проведения правовой экспертизы; – понятие и содержание антикоррупционной экспертизы, правовое регулирование в сфере проведения антикоррупционной экспертизы; – требования, предъявляемые к тексту нормативного правового акта, наиболее частотные ошибки, встречающихся в тексте нормативного правового акта; – требования, предъявляемые к оформлению

	<p>экспертного заключения.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – последовательно осуществлять правовую экспертизу нормативного акта; – выявить в тексте нормативного правового акта коррупциогенный фактор и квалифицировать его; – выявить недостатки юридической техники в тексте нормативного правового акта и предложить способы их устранения; – составлять заключение по результатам проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения правовой экспертизы нормативных актов; – навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов; – навыками проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных актов; – навыками составления заключения по результатам правовой экспертизы.
<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм административного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - порядок принятия решений в организации и функционирования системы органов публичной власти; - понятие и состав административного правонарушения; - виды административных наказаний; - порядок применения мер административной ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы административного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - соблюдать и реализовывать порядок принятия решений в сфере организации и функционирования системы органов публичной власти; - устанавливать состав административного правонарушения; - назначать адекватное административное наказание за совершение административного правонарушения. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм административного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений в сфере организации и функционирования системы органов публичной власти; - навыками соблюдения и реализации порядка применения мер административной ответственности.
<p>ПК-11.Способен использовать</p>	<p>Знать:</p>

<p>знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие административного права, особенности норм административного права; - понятие источников права, перечень и особенности источников административного права; - особенности субъектов административного права и их правосубъектности; - особенности института административной ответственности и порядка привлечения к такой ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять особенности норм административного права, применять нормы административного права с учетом этих особенностей; - определять источники административного права, выделять их особенности; - устанавливать особенности субъектов административного права и их правосубъектности; - применять нормы административного права, регулирующие институт административной ответственности и порядок привлечения к такой ответственности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения особенностей норм административного права, применения норм административного права с учетом этих особенностей; - навыками определения источников административного права, выделения их особенностей; - навыками определения особенностей субъектов административного права и их правосубъектности; - навыками применения норм административного права, регулирующих институт административной ответственности и порядок привлечения к такой ответственности.
<p>ПК-12. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия административного права, а также специальную терминологию, применяемую в административно-правовом законодательстве; - источники административного права, их соотношение по юридической силе; - особенности возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений; - административно-правовое положение гражданина, виды административных прав и обязанностей, обращения граждан к субъектам публичной власти, их значение и виды; - систему правового регулирования организации и деятельности исполнительных органов государственной власти; - основы организации государственной службы Российской Федерации; - административно-правовой статус

	<p>государственного служащего;</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение государственной службы; - значение, особенности и содержание Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по административному праву, в том числе свободно оперировать административно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим административно-правовым отношениям; - определять характер возникшего административно-правового спора и выбирать соответствующую правовую форму для его разрешения; - применять законодательство об административных правонарушениях, составлять необходимые процессуальные документы; - анализировать судебную и административную практику по административным делам. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с нормативными правовыми актами, регуливающими административно-правовые отношения; - анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений; - анализа административной и судебной практики по административным делам; - навыками выявления правовых коллизий административно-правовых норм и предложения эффективных способов их разрешения; - реализации норм административного и административного процессуального права; - методикой квалификации административных правонарушений.
--	--

1.5 Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной форме.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ

**РАЗДЕЛ 2 ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 1
ПОЛИТОЛОГИЯ**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Трынов Дмитрий Валерьевич	-	старший преподаватель	Кафедра социологии и технологий государственного и муниципального управления

**Рекомендовано Учебно-методическим советом института государственного управления
и предпринимательства**

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТОЛОГИЯ

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
- o Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, вырабатывать стратегию действий	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- значение политологии в системе наук о политике;- методы и функции политологии;- методы анализа политических процессов;- методы сбора и оценки информации о реализации политических процессов и явлений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять необходимость использования методов политологии в сфере публичного управления;- использовать методы анализа политических процессов;- использовать методы сбора и оценки информации о реализации политических процессов и явлений. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками определения необходимости использования методов политологии в сфере публичного управления;- навыками использования методов анализа политических процессов;- навыками использования методов сбора и оценки информации о реализации политических процессов и явлений.
ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные характеристики политики как сферы общественных отношений;- значение политологии в системе наук о политике;- методы и функции политологии;- основные периоды и направления в истории политических идей;- классические политические идеологии и неклассические идеологические концепции и доктрины;- сущность и главные характеристики политической власти как вида власти;- специфику и типологию политических систем и политических режимов;- институциональные и неинституциональные субъекты политики;- основы политической психологии и политической культурологии;- базовые характеристики политического процесса и политического участия;- собственные политические права и обязанности как гражданина своей страны;- главные аспекты политики как сферы человеческой деятельности.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать политическое в социальном; - применять методы политологии для характеристики политического; - делать осознанный политический выбор, пассивно и активно участвовать в политике; - применять знания и представления о политических идеях и учениях к характеристике исторических событий и процессов; - уместно и корректно цитировать великих политических мыслителей; - анализировать идеологические платформы и конструкции, аргументировано участвовать в идеологических дискуссиях; - различать типы политических систем, политических режимов, субъектов политики. <p>Демонстрировать навыки и опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа политических предвыборных программ, лозунгов, деклараций; - собственной политической субъектности как гражданина своей страны; - способностью выстраивать логические аналогии между событиями, организациями, персоналиями в политической истории и современной политике; - идеологической идентификации политических структур и движений.
--	--

1.3. Содержание дисциплины

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	<i>Политическая сфера жизни общества</i>	
P1.T1.	Политика как общественное явление	Происхождение и природа политики. Содержание политики. Политика и другие сферы общественной жизни. Сущность и специфика политических отношений. Политические интересы. Политический процесс: сущность, структура. Политическая стратегия и тактика. Формы, средства методы политической деятельности.
P1.T2.	Сущность и природа власти	Власть как общественное явление. Сущность, основные признаки и формы проявления власти и властных отношений. Средства, методы, ресурсы и основания власти. Природа власти. Структура власти. Основные функции власти (интеграция, регуляция, мотивация, социальный контроль, стабилизация). Легальность и легитимность власти, их соотношение. Пути достижения власти. Свойства властвования. Специфика политической власти в системе властных отношений и ее характеристика. Ресурсы политической власти и их классификация. Типология политической власти. Оппозиция и её отношения с властью.
P1.T3.	Политическая система	Понятие, сущность, структура и функции

	общества, её структура, функции и типология	политической системы общества. Характеристика основных подсистем. Типы политических систем. Политическая система современной России. Стабильность и изменчивость в политических системах.
P1.T4.	Политические режимы	Понятие политического режима. Политический режим как способ функционирования политической системы; как система способов и методов осуществления государственной власти. Виды политических режимов (тоталитарный, авторитарный, демократический). Сравнительная характеристика основных разновидностей политических режимов. Объективные и субъективные факторы, определяющие процесс изменения политического режима. Противоречия эволюции политических режимов. Демократический транзит. Сущность демократии. Перспективы демократизации в современной России. Политическая модернизация.
P1.T5.	Государство и партии как политические институты	Государство как политический институт. Признаки и сущность государства. Теории происхождения государства. Формы правления и устройства. Функции государственной власти. Правовое государство, предпосылки и условия его формирования. Политические партии: сущность, основные признаки и отличия от других общественных организаций. Виды партий. Взаимоотношение партий с политическими институтами и общественными организациями.
P2		<i>Политическое участие</i>
P2.T1.	Политическая культура и политическое сознание	Понятие политической культуры. Структура и функции политической культуры. Проблема формирования политической культуры. Политическая культура современной России. Политическая социализация. Виды, функции и модели политической социализации. Политические интересы личности. Формы участия в политической жизни общества (конвенциональные и неконвенциональные). Политическая идеология. Возникновение идеологии. Функции, методы, средства, пути формирования политической идеологии. Современные типы политической идеологии: либерализм, консерватизм, марксизм, социал-демократизм, социал-реформизм, национализм
P2.T2.	Личность и политика	Личность как субъект и объект политики. Политическая социализация личности. Права человека и политика. Политическая активность и политическая пассивность. Электоральное поведение и его мотивы. Проблемы развития политической активности молодежи в современном российском обществе. Социальная мобильность. П.А.Сорокин о

		«вертикальной» и «горизонтальной» мобильности. Механизмы отбора и распределения индивидов по социальным стратам, факторы социальной мобильности
Р2.Т3.	Политическое лидерство и политическая элита	Политическая элита. Теории элит. Основные черты политической элиты и ее структура. Отбор элит. Политическая элита современной России. Природа и сущность политического лидерства. Функции и теории политического лидерства. Типологии лидерства. Группы интересов. Функции и классификация групп интересов. Лоббизм
Р2.Т4.	Общественно-политические движения. Общественное самоуправление	Политические, социально-экономические и культурные основы возникновения и деятельности общественных организаций. Самодетельная природа общественных организаций. Профсоюзные, молодежные, женские, общедемократические и другие организации. Неформальные организации. Разнообразие молодежных организаций в современной России

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТОЛОГИЯ

Электронные ресурсы (издания)

1. Муштук, О. З. Политология : учебник : [16+] / О. З. Муштук. – 3-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2018. – 480 с. : табл. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571509> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0296-8. – Текст : электронный.
2. Толочко, А. В. Политология : учебное пособие / А. В. Толочко ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2017. – 133 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498265> (– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94809-912-5. – Текст : электронный.
3. Яшкова, Т. А. Сравнительная политология : учебник / Т. А. Яшкова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 608 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495841> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02408-5. – Текст : электронный.
4. Курс лекций по политологии : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. Р. Г. Сайфуллин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 149 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443578> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8220-3. – DOI 10.23681/443578. – Текст : электронный.

Печатные издания

Не предусмотрено

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Зональная научная библиотека Уральского федерального университета

<http://lib.urfu.ru/>

2. ISI Web of Science в составе: научной базы данных Citation Index Expanded® (SCIE), научной базы данных Social Sciences Citation Index® (SSCI), научной базы данных Arts & Humanities Citation Index® (AHCI), научной базы данных Conference Proceedings Citation Index® (CPCI), научной базы данных Journal Citation Reports® (JCR));

3. База данных eLIBRARY.RU (URL: <http://elibrary.ru/>). Доступ из сети вуза. Архив в печатном виде в читальных залах ЗНБ (URL: <http://lib.urfu.ru/mod/data/view.php?id=1714>)

4. Международный журнал политической философии – www.sage.pub.co.uk/journals/details/j0026.html

5. База данных МАРС АРБИКОН (URL: <http://lib.urfu.ru/course/view.php?id=81>). Доступ по штрих-коду и паролю из читательского билета. Заказ полных текстов статей по системе «Доставка документов»:

6. Политические исследования – журнал РАН - www.politstudies.ru

7. ЭБС «Лань» (URL: <http://e.lanbook.com/>). Доступ из корпоративной сети вуза свободно, удаленно после регистрации в ЭБС из сети вуза

8. Журнал российской внутренней и внешней политики – <http://pubs.carnegie.ru/P&C/>.

9. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (URL: <http://biblioclub.ru/>). Доступ из корпоративной сети вуза свободно, удаленно после регистрации в ЭБС из сети вуза.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Зональная научная библиотека Уральского федерального университета
<http://lib.urfu.ru/>

2. Scopus;

3. UDB-EDU (East View);

4. ISI Web of Science в составе: научной базы данных Citation Index Expanded® (SCIE), научной базы данных Social Sciences Citation Index® (SSCI), научной базы данных Arts & Humanities Citation Index® (AHCI), научной базы данных Conference Proceedings Citation Index® (CPCI), научной базы данных Journal Citation Reports® (JCR));

5. БД Cambridge University Press;

6. БД JSTOR: коллекции Arts & Sciences (I и II);

7. БД Oxford University Press;

8. БД WILEY;

9. Поисковая система EBSCO Discovery Service;

10. FIRA PRO

11. База данных eLIBRARY.RU (URL: <http://elibrary.ru/>). Доступ из сети вуза. Архив в печатном виде в читальных залах ЗНБ (URL: <http://lib.urfu.ru/mod/data/view.php?id=1714>)

12. Международный журнал политической философии – www.sage.pub.co.uk/journals/details/j0026.html

13. База данных МАРС АРБИКОН (URL: <http://lib.urfu.ru/course/view.php?id=81>). Доступ по штрих-коду и паролю из читательского билета. Заказ полных текстов статей по системе «Доставка документов»:

14. Политические исследования – журнал РАН - www.politstudies.ru

15. ЭБС «Лань» (URL: <http://e.lanbook.com/>). Доступ из корпоративной сети вуза свободно, удаленно после регистрации в ЭБС из сети вуза

16. Журнал российской внутренней и внешней политики – <http://pubs.carnegie.ru/P&C/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТОЛОГИЯ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до</p>

			<p>31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
4	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы студентов	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от</p>

			<p>05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста АБВУУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
5	Текущий промежуточный контроль	и Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста АБВУУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>

**РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 2
КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Сыманюк Нина Васильевна	Кандидат юридических наук	доцент	Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано Учебно-методическим советом института государственного управления и предпринимательства

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 1 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
- o Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине 1

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<p>ОПК-9. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия конституционного права, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве; - основы теории территориального устройства в целом, а также Российской Федерации и ее субъектов; - основы построения и функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания; - понимать характерные особенности развития России как федеративного суверенного государства; - ориентироваться в построении системы органов государственной власти в России; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе, свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; - использовать полученные знания для анализа социально значимых проблем и процессов территориального устройства, проведения и подготовки выборов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования различных методов исследования для анализа тенденций развития России как демократического, федеративного, суверенного государства с республиканской формой правления, а также иных современных конституционно-значимых проблем и процессов; - навыками работы с Конституцией Российской Федерации, конституциями и уставами субъектов Российской Федерации, международными правовыми актами, и их анализа; - навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, в том числе в целях выявления в них антикоррупционных положений.
<p>ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере обеспечения национальной</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к законодательным актам в сфере обеспечения национальной безопасности;

<p>безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие правотворчества, законотворчества, законотворческий процесс в Российской Федерации; - порядок принятия и внесения изменений в Конституцию России; - требования к оформлению и содержанию законов в сфере конституционного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять требования к законодательным актам в сфере обеспечения национальной безопасности; - определять соответствие ситуации процедуре принятия нормативных актов в сфере обеспечения национальной безопасности; - разрабатывать нормативные акты в сфере обеспечения национальной безопасности; - применять требования к оформлению и содержанию нормативных актов в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения требований к законодательным актам в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками анализа законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками применения требований к оформлению и содержанию законов в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками разработки нормативных правовых актов в сфере обеспечения национальной безопасности.
<p>ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и метод конституционного права; - базовые источники конституционного права; - исторические предпосылки становления конституционного права; - доктринальные тенденции развития конституционного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями конституционного права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере конституционного права; - анализировать, комментировать и правильно применять нормы конституционного права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством в сфере конституционного права. <p>Практический опыт, владение (демонстрировать навыки и опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией отрасли конституционного права; - навыками работы с правовыми актами отрасли; - навыками анализа различных правовых явлений в сфере конституционного права.
<p>ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - область действия и применения конституционного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - условия и порядок применения норм конституционного права; - законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет конституционного права; - нормы и категории конституционного права; - виды участников конституционных правоотношений; - порядок совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять область действия и применения конституционного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - определять условия и порядок применения норм конституционного права; - устанавливать релевантное законодательство Российской Федерации, регулирующее вопросы, подпадающие под предмет конституционного права; - оперировать основными понятиями и категориями конституционного права; - анализировать юридические факты в конституционных правоотношениях; - толковать нормы конституционного права; - совершать действия в соответствии с требованиями конституционного права; - определять соответствие ситуации порядку совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения области действия и применения конституционного права; - навыками определения условий и порядка применения норм конституционного права; - навыками установления релевантных норм законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы, подпадающие под предмет конституционного права; - навыками анализа юридических фактов в конституционных правоотношениях.
<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм конституционного права; виды норм конституционного права; - круг участников отношений, составляющих предмет конституционного права, и их статус; - способы защиты прав в сфере конституционных правоотношений; - основы теории территориального устройства в целом, а также Российской Федерации и ее субъектов; - основы построения и функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - основы правового статуса Президента Российской Федерации; - основы правового статуса Федерального Собрания РФ; - основы правового статуса Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти; - основы организации и деятельности органов судебной власти; - основы подготовки и проведения выборов в РФ; - основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов федерации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать сферу действия и применения конституционного права; - квалифицировать ситуацию в соответствии с нормами конституционного права; - определять тип и круг подлежащих применению норм конституционного права применительно к практической ситуации; - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам конституционного права;

	<ul style="list-style-type: none"> - толковать нормы конституционного права; - совершать действия в соответствии с требованиями конституционного права; - давать квалифицированные юридические консультации по вопросам прав и обязанностей субъектов конституционного права и защиты их прав. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения сферы действия и применения конституционного права; - навыками квалификации ситуации в соответствии с нормами конституционного права; - навыками определения типа и круга подлежащих применению норм конституционного права применительно к практической ситуации; - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам конституционного права.
<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень основных документов, оформляемых при реализации норм конституционного права; – требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации норм конституционного права; – правила разработки и написания нормативных актов в сфере конституционного права; – правила написания юридических текстов; – правила структурирования юридического текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять документ, необходимый для реализации норм конституционного права; – оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации норм конституционного права; – применять правила написания юридических текстов при составлении документов, необходимых для реализации норм конституционного права; – структурировать юридический текст. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки основных документов, необходимых для реализации норм конституционного права; – навыками применения правил юридической техники при составлении документов, необходимых для реализации норм конституционного права; – навыками юридического письма при составлении документов, необходимых для реализации норм конституционного права.
<p>ПК-6. Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятия, содержания, элементов правовой экспертизы и видов правовых экспертиз; • правовое регулирование в сфере проведения правовой экспертизы; • понятие и содержание антикоррупционной экспертизы, правовое регулирование в сфере проведения антикоррупционной экспертизы; • требования, предъявляемые к тексту нормативного правового акта, наиболее частотные ошибки, встречающихся в тексте нормативного правового акта;

	<ul style="list-style-type: none"> • требования, предъявляемые к оформлению экспертного заключения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – последовательно осуществлять правовую экспертизу нормативного акта; – выявить в тексте нормативного правового акта коррупциогенный фактор и квалифицировать его; – выявить недостатки юридической техники в тексте нормативного правового акта и предложить способы их устранения; – составлять заключение по результатам проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения правовой экспертизы нормативных актов; – навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов; – навыками проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных актов; – навыками составления заключения по результатам правовой экспертизы.
<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм конституционного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - порядок принятия решений в сфере территориального устройства Российской Федерации, функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - стандарты прав человека; механизмы защиты прав человека, порядок их функционирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы конституционного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - соблюдать и реализовывать порядок принятия решений в сфере территориального устройства Российской Федерации, функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - соблюдать и реализовывать стандарты прав человека; механизмы защиты прав человека. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм конституционного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений в сфере территориального устройства Российской Федерации, функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - навыками соблюдения и реализации стандартов прав человека, механизмов защиты прав человека.
<p>ПК-11.Способен использовать знания основных понятий,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие конституционного права, особенности норм

<p>категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.</p>	<p>конституционного права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие источников права, перечень и особенности источников конституционного права; - особенности субъектов конституционного права и их правосубъектности; - особенности института конституционно-правовой ответственности и порядка привлечения к такой ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять особенности норм конституционного права, применять нормы конституционного права с учетом этих особенностей; - определять источники конституционного права, выделять их особенности; - устанавливать особенности субъектов конституционного права и их правосубъектности; - применять нормы конституционного права, регулирующие институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения особенностей норм конституционного права, применения норм конституционного права с учетом этих особенностей; - навыками определения источников конституционного права, выделения их особенностей; - навыками определения особенностей субъектов конституционного права и их правосубъектности; - навыками применения норм конституционного права, регулирующих институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности.
<p>ПК-12. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия конституционного права, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве; - основы теории территориального устройства в целом, а также Российской Федерации и ее субъектов; - основы построения и функционирования системы федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; - основы правового статуса Президента Российской Федерации; - основы правового статуса Федерального Собрания РФ; - основы правового статуса Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти; - основы организации и деятельности органов судебной власти; - основы подготовки и проведения выборов в РФ; - основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов федерации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания; - понимать характерные особенности развития России как федеративного суверенного государства; - ориентироваться в построении системы органов государственной власти в России; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе, свободно оперировать конституционно-правовыми

	<p>терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для анализа социально значимых проблем и процессов территориального устройства, проведения и подготовки выборов; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - самостоятельно осваивать прикладные знания, необходимые для работы в конкретных сферах государственного управления; - применять законодательство, составлять необходимые процессуальные документы; - анализировать судебную практику Конституционного Суда РФ. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования различных методов исследования для анализа тенденций развития России как демократического, федеративного, суверенного государства с республиканской формой правления, а также иных современных конституционно-значимых проблем и процессов; - навыками работы с Конституцией Российской Федерации, конституциями и уставами субъектов Российской Федерации, международными правовыми актами, и их анализа; - навыками работы с решениями Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации; - навыками составлять обращение в Конституционный Суд РФ; проект закона о включении в Конституцию РФ новой статьи; - навыками проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, в том числе в целях выявления в них антикоррупционных положений; - навыками составления юридических документов при приобретении и прекращении гражданства Российской Федерации - навыками оценки своих поступков, с точки зрения соблюдения принципов этики юриста; - навыками профессионального общения в коллективе, с гражданами; - навыками постановки конституционно-правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права; - навыками логического, аргументированного построения устной и письменной речи.
--	---

1.3. Содержание дисциплины 1

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Общее конституционное право.	Конституционное право, как наука и отрасль права. Источники конституционного права. Конституция Российской Федерации и конституционализм. Конституционный судебный контроль в Российской Федерации. Основы конституционного строя.
P2	Государство, общество и личность.	Конституционный статус личности. Гражданство Российской Федерации. Конституционно-правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства,

		беженцев, вынужденных переселенцев.
Р3	Государственное устройство России.	Основы теории государственного устройства. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.
Р4	Государственные органы в России.	Система и структура органов публичной власти в Российской Федерации. Избирательное право и избирательный процесс. Федеральные органы государственной власти Российской Федерации. Федеральный законодательный процесс. Система государственных органов субъектов Российской Федерации.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Электронные ресурсы (издания)

1. Шахрай, С. М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры / С. М. Шахрай ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – 4-е изд., изм. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 624 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486606> – Библиогр.: с. 600-603. – ISBN 978-5-8354-1314-0 (в пер.). – Текст : электронный.
2. Конституционное право России : учебник / Б. С. Эбзеев, И. Н. Зубов, Е. Н. Хазов и др. ; ред. Б. С. Эбзеев, Е. Н. Хазов, А. С. Прудников. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 711 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115399> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02592-6. – Текст : электронный.
3. Актуальные проблемы конституционного права: континентальный опыт и пути решения / сост. С.А. Кузнецов ; отв. ред. С.А. Кузнецов, А.А. Плотников ; Министерство образования и науки Российской Федерации и др. – Архангельск : САФУ, 2013. – 147 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436136> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-261-00878-1. – Текст : электронный
4. Конституционное право России : краткий курс .— Москва : РИПОЛ классик, 2016 .— 161 с. — (Скорая помощь студенту. Краткий курс) .— ISBN 978-5-409-00863-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480861>>.
5. Кравец И. А. Конституционное правосудие в России (судебное конституционное право и судебный конституционный процесс) : учебное пособие / И.А. Кравец .— Новосибирск : НГТУ, 2015 .— 272 с. — ISBN 978-5-7782-2741-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438406>>
6. Комарова В. В. Конституционное право России : Вопросы и ответы : пособие / В.В. Комарова .— Москва : Директ-Медиа, 2014 .— 161 с. — ISBN 978-5-4475-0428-1 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239973>> .— <URL:<http://doi.org/10.23681/239973>>

Печатные издания

Не предусмотрено

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ lib.urfu.ru
2. ЭБС «Библиокомплектатор»
3. Университетская библиотека ONLINE
4. Информационно-справочные системы Гарант, Консультант плюс
5. Базы данных Scopus, Web of science, РИНЦ
6. <http://www.gov.ru> -Официальная Россия (сервер органов государственной власти РФ).
7. <http://www.economy.gov.ru> - официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ.
8. <http://www.gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
9. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат).
10. <http://www.rbk.ru> (Росбизнесконсалтинг).

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием	Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr

			<p>Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG</p>

			<p>LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
4	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы студентов	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
5	Текущий и промежуточный	Учебная аудитория для текущего контроля и	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education</p>

контроль	промежуточной аттестации	<p>ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
----------	--------------------------	--

**РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 3
СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ПОЛИТИКА**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Трынов Дмитрий Валерьевич		старший преподаватель	Кафедра социологии и технологий государственного и муниципального управления

**Рекомендовано Учебно-методическим советом института государственного управления
и предпринимательства**

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ПОЛИТИКА

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
- o Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине 3

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, вырабатывать стратегию действий	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы российской политической мысли;- методы политологических исследований;- результаты эмпирических политологических исследований;- основные методы сбора и анализа информации о функционировании современной российской политической системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить самостоятельный научный поиск информации по интересующим проблемам российской политики;- выявлять движущие силы и закономерности политического процесса;- использовать результаты эмпирических политологических исследований;- применять основные методы сбора и анализа информации о функционировании современной российской политической системы. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализа текущей политической ситуации;- использования результатов эмпирических политологических исследований;- применения основных методов сбора и анализа информации о функционировании современной российской политической системы.
ОПК-6. Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы, демонстрировать открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- базовые принципы взаимодействия человека с обществом и государством в России;- правила организации и особенности реализации партийной политики и электорального процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать полученные знания в профессиональной коммуникации;- применять соответствующую терминологию;- работать в коллективе, творческой команде. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- работы с российскими аналитическими и консалтинговыми агентствами;- профессиональной коммуникации в политической среде;- работы в коллективе, творческой команде.

<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российской политической мысли; - результаты эмпирических политологических исследований; - базовые принципы взаимодействия человека с обществом и государством в России; - особенности институциональной и территориальной организации власти в современной России; - механизмы воспроизведения и функционирования отечественной политической элиты; - правила организации и особенности реализации партийной политики и электорального процесса; - роль негосударственных институтов в политическом процессе страны. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить самостоятельный научный поиск информации по интересующим проблемам российской политики; - выявлять движущие силы и закономерности политического процесса; - использовать полученные знания в профессиональной коммуникации; - применять соответствующую терминологию; - работать в коллективе, творческой команде. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа текущей политической ситуации; - работы с методиками изучения политических институтов и процессов, используемыми ведущими - работы с российскими аналитическими и консалтинговыми агентствами; - сравнительного анализа политических ситуаций и процессов с целью определения путей решения возникающих проблем.
---	--

1.3. Содержание дисциплины 3

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р. 1.	Политика в современной России	Понятие «политика» и представления о ней в истории. Современные представления о политике. Введение в российскую политику. Основные виды политики, реализуемые государственными и негосударственными субъектами.
Р.2.	Основные политические характеристики современной России	Проблема периодизации политической истории России. Основные подходы к периодизации дореволюционной, советской и постсоветской политической истории: хронология наиболее значимых событий. Ключевые фигуры российской политики 1991-2018 гг
Р.3.	Характеристика и особенности легитимности политической власти в России	Роль политической власти в России. Конституционные основы реформы политической власти в России. Проблема легитимности политических институтов.
Р.4.	Реформирование	Структура органов государственной власти в России:

	политических институтов: современный этап	конституционные принципы и практическая реализация. Трансформация федерализма и системы взаимодействия центральных и региональных органов власти
Р.5.	Теоретические и практические основания элит в современной российской политике	Соотношение категорий «правлящий класс» и «политическая элита». Характеристика и функции правящей российской элиты. Основные каналы формирования федеральной политической элиты. Региональная политическая элита. Особенности современных процессов циркуляции и воспроизводства элиты.
Р.6.	Политическая культура в современной России	Характеристика современного состояния политического сознания и политической культуры в России. Факторы и тенденции трансформации ценностных оснований политической культуры.
Р.7.	Гражданское общество как фактор демократических преобразований в России	Проблема формирования гражданского общества и его институтов в современной России. Роль независимых СМИ в процессе демократического преобразования. Взаимодействие власти и бизнеса в российском обществе.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ПОЛИТИКА

Электронные ресурсы (издания)

1. Современная российская политика : учебное пособие / И. А. Василенко, С. Е. Заславский, В. И. Коваленко и др. ; под общ. ред. В. И. Коваленко ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2013. – 474 с. : табл. – (Библиотека факультета политологии МГУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595681>– ISBN 978-5-19-010867-5. – Текст : электронный.
2. Шевченко, В. Н. Современные проблемы Российского государства: философские очерки / В. Н. Шевченко, Р. И. Соколова, В. И. Спиридонова ; под общ. ред. В. Н. Шевченко ; Российская Академия Наук, Институт философии. – Москва : Прогресс-Традиция, 2015. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330623> - ISBN 978-5-89826-425-3. – Текст : электронный.
3. Киселева, Н. Н. Государственная региональная политика : учебное пособие / Н. Н. Киселева, Н. В. Данченко, В. В. Браткова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 159 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457390> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Печатные издания

Не предусмотрено

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Зональная научная библиотека Уральского федерального университета <http://lib.urfu.ru/>
2. ISI Web of Science в составе: научной базы данных Citation Index Expanded® (SCIE),

научной базы данных Social Sciences Citation Index® (SSCI), научной базы данных Arts & Humanities Citation Index® (АНЦИ), научной базы данных Conference Proceedings Citation Index® (CPCI), научной базы данных Journal Citation Reports® (JCR));

3. База данных eLIBRARY.RU (URL: <http://elibrary.ru/>). Доступ из сети вуза. Архив в печатном виде в читальных залах ЗНБ (URL: <http://lib.urfu.ru/mod/data/view.php?id=1714>)

4. Международный журнал политической философии – www.sage.pub.co.uk/journals/details/j0026.html

5. База данных МАРС АРБИКОН (URL: <http://lib.urfu.ru/course/view.php?id=81>). Доступ по штрих-коду и паролю из читательского билета. Заказ полных текстов статей по системе «Доставка документов»:

6. Политические исследования – журнал РАН - www.politstudies.ru

7. ЭБС «Лань» (URL: <http://e.lanbook.com/>). Доступ из корпоративной сети вуза свободно, удаленно после регистрации в ЭБС из сети вуза

8. Журнал российской внутренней и внешней политики – <http://pubs.carnegie.ru/P&C/>.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная библиотека <http://www.auditorium.ru>

2. Журнал «Политические исследования» <http://www.politstudies.ru>

3. Журнал «Мировая экономика и международные отношения» <http://www.politstudies.ru>

4. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»

<http://www.humanities.edu.ru>

5. Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>

6. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

7. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ПОЛИТИКА

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием	Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от

			<p>05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до</p>

			<p>31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
4	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы студентов	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО</p>

			Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО
5	Текущий промежуточный контроль	и Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>

**РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 4
ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Резер Татьяна Михайловна	Доктор педагогических наук, профессор	Профессор	Теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

**Рекомендовано Учебно-методическим советом института государственного управления
и предпринимательства**

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 5

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.

о Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине 5

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-4. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- управленческие функции и задачи в сфере обеспечения национальной безопасности;- организационные политики и процедуры в органах публичной власти;- особенности государственного управления в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнять отдельные управленческие функции и задачи в сфере обеспечения национальной безопасности;- соблюдать и реализовывать организационные политики и процедуры в органах публичной власти;- анализировать особенности государственного управления в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками выполнения отдельных управленческих функций и задач в сфере обеспечения национальной безопасности;- навыками соблюдения и реализации организационных политик и процедур в органах публичной власти;- навыками анализа особенностей государственного управления в сфере обеспечения национальной безопасности.
ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач.	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления;- организационные политики и процедуры в органах публичной власти;- порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан;- порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления;- применять организационные политики и процедуры в органах публичной власти;

	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - соблюдать порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования способов взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - навыками применения организационных политик и процедур в органах публичной власти; - навыками соблюдения порядка рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - навыками соблюдения порядка взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации.
<p>ОПК-6. Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание профессиональной этики в сфере публичного управления; - понятие и содержание профессиональной культуры в сфере публичного управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам профессиональной этики в сфере публичного управления; - устанавливать профессиональные контакты и вступать в профессиональную коммуникации; - соблюдать требования корпоративной культуры в сфере публичного управления. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам профессиональной этики в сфере публичного управления; - навыками установления профессиональных контактов и участия в профессиональной коммуникации; - навыками соблюдения требований корпоративной культуры в сфере публичного управления.
<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории и механизмы государственного управления. - критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать теории и механизмы государственного управления в профессиональной служебной деятельности. - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмами современного государственного управления. - методами решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности. <p>Демонстрировать навыки и опыт в управленческой деятельности.</p>

1.3. Содержание дисциплины 5

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р1	Государственное управление, его природа и социальная сущность. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления	Государственное управление как профессиональная деятельность. Современные подходы к изучению государственного управления: правовой, политический, менеджериальный аспекты. Основные характеристики государственного управления. Структура, функции и методы государственного управления. Наука о политическом управлении как источник теории государственного управления. Этапы развития теории государственного управления. Итоги реформирования системы государственной службы Российской Федерации. Современные тенденции развития государственного управления
Р2	Системные характеристики государственного управления. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении	Система федеральных органов исполнительной власти. Функции органов исполнительной власти. Критерий необходимости и критерий рациональности, характеризующие функции органов исполнительной власти. Современные подходы к реализации принципов единства и разделения властей в государственном управлении. Порядок разграничения полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти Классификация методов обеспечения реализации целей и функций государственного управления. Виды государственного управления в зависимости от целей, задач и временных рамок (по Е.В. Охотскому). Программно-целевой метод в государственном управлении, государственные услуги. Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ до 2020 года
Р3	Организованность, правовое регулирование и информационно-коммуникационное обеспечение государственного управления. Административно-правовая регламентация управленческой деятельности	Организованность субъективного фактора и его влияние на качество государственного управления Субъективизм в управлении. Содержание и направления правового регулирования государственно-управленческих отношений. Информационно-коммуникационные технологии, используемые в государственном управлении Правовые основы электронного правительства и концепции его развития. Федеральная целевая программа «Электронная Россия». Международный опыт внедрения электронного правительства. Классификация стадий зрелости электронного правительства (по Д. Холмсу). Многофункциональные центры в РФ. Административные реформы: типы и виды. Виды административно-правовой регламентации

		управленческой деятельности в органах государственного управления. Формы административно-правовой регламентации управленческой деятельности
P4	Бюджетные регуляторы государственного управления	Бюджетная система РФ, элементы бюджетной системы, их характеристика. Бюджетный федерализм. Концепция управления по результатам. Бюджет, ориентированный на результат, и практика его внедрения в России. Эффективность бюджетирования как основного регулятора государственного управления. Стратегические проблемы социально-экономического развития государства
P5	Кадровые технологии в государственном управлении	Кадровые технологии в государственном управлении, основные принципы. Кадровая политика. Реформы государственной службы, сценарий реформ. Административно-политическая элита. Социально-правовой статус государственного гражданского служащего. Административная этика
P6	Государство как субъект управления общественными процессами. Влияние политического устройства на качество государственного управления	Сущность и основные черты государства как субъекта управления. Бизнес как агент формирования политики государства и экономический партнер государства. Государственно-частное партнерство как форма взаимодействия государства и бизнеса в экономике. Государственное управление и местное самоуправление: особенности статусно-функционального взаимодействия в управлении общественными процессами. Гражданское общество, его характеристики. Влияние федеративного устройства на организационную и функциональную структуру государственного управления. Политическая реформа и основные направления совершенствования федеративных отношений в современной России. Инновации в государственном управлении в России и за рубежом
P7	Государственное управление и поликультурная противоречивость развития российского общества Социальное государство: ценностные ориентации в политике и управлении	Политические основы государственно-управленческой деятельности: конституционные основы, принципы демократизма и гуманизма. Поликультурная противоречивость развития российского общества. Народовластие как основа государственного управления в развитии российского общества. Общественные объединения. Анализ развития и историческая логика реализации идей социального государства. Целевые установки, функции и управленческие приоритеты социального государства
P8	Государственная служба в механизме государственного управления. Государственное управленческое решение.	Государственная служба как механизма государственного управления. Кадровый резерв. Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих. Государственные управленческие решения, классификация. Законность в государственном управлении. Соотношение

	Законность в государственном управлении	в законности, рациональности и правопорядка в государственном управлении
Р9	Дебюрократизация и антикоррупционная защита системы государственного управления. Эффективность государственного управления	Национальный план борьбы с коррупцией. Качество в государственном управлении. Современные подходы и практика оценки качества государственного управления. Сравнительные оценки качества государственного управления. Индексы оценки качества государственного управления

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Электронные ресурсы (издания)

1. Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики : учебник / В. В. Черепанов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 679 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01767-9. – Текст : электронный.

2. Актуальные проблемы муниципального права : учебник для магистров / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазова. – Москва : Юнити, 2016. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02842-2. – Текст : электронный

3. Современная российская политика : учебное пособие / И. А. Василенко, С. Е. Заславский, В. И. Коваленко и др. ; под общ. ред. В. И. Коваленко ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва : Московский Государственный Университет, 2013. – 474 с. : табл. – (Библиотека факультета политологии МГУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595681> – ISBN 978-5-19-010867-5. – Текст : электронный.

4. Самойлов, В. Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В. Д. Самойлов. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2013. – 311 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02432-5. – Текст : электронный.

Печатные издания

Не предусмотрено

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Не предусмотрено

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ lib.urfu.ru
2. Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
3. Система Консультант: <http://base.consultant.ru/>
4. Официальный сайт Правительства РФ government.ru
5. www.gks.ru – сайт Госкомстата РФ

6. www.rg.ru/business/docum/66.shtm - Основные мероприятия Правительства РФ в области социальной политики и модернизации экономики.
7. Сайт Миниэкономразвития РФ economy.gov.ru
8. OECD-iLibrary <http://www.oecd-ilibrary.org/>
9. Всемирный институт правовой информации (World Legal Information Institute) <http://www.worldlii.org/>
10. Taylor & Francis online <http://www.tandfonline.com/>
11. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>
12. Нормативные правовые акты РФ http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php
13. Справочно-правовая система Право.RU <http://pravo.ru/>
14. Правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
15. Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>
16. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
17. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>
18. Все о праве: компас в мире юриспруденции <http://www.allpravo.ru/library/>
19. Правотека <http://www.pravoteka.ru/>
20. Клиническое юридическое образование <http://www.lawclinic.ru/library.phtml?m=1>
21. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>
22. Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>
23. Библиотека юриста <http://www.lawbook.by.ru>
24. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/poisk.php>
25. Журнал Арбитражная практика <http://www.arbitr-praktika.ru/> 21
26. Журнал Юрист <http://www.jurist.by/> 22
27. Сервер для юристов <http://www.legal.ru>
28. Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru/>
29. Национальная электронная библиотека: <http://www.nns.ru/>
30. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: www.rosmintrud.ru
31. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации: www.pravo.gov.ru.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с	Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES,

		<p>мультимедийным оборудованием</p>	<p>договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
2	Практические занятия	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий с мультимедийным оборудованием</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия –</p>

			бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
4	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы студентов	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL</p>

			<p>w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
5	Текущий промежуточный контроль	и Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>

**РАЗДЕЛ 2 ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 5
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Сыманюк Нина Васильевна	к.ю.н.	доцент	Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано Учебно-методическим советом института государственного управления и предпринимательства

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 4 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
- o Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения базового
ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях.	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные научные школы в сфере муниципального права;- способы оценки научных идей и концепций в сфере муниципального права;- методы научных исследований в сфере муниципального права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать и сравнивать положения основных научных школ в сфере муниципального права;- оценивать научные идеи и концепции в сфере муниципального права;- использовать методы научных исследований в сфере муниципального права. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками анализа и сравнения положений основных научных школ в сфере муниципального права;- навыками оценки научных идей и концепций в сфере муниципального права;- навыками использования методов научных исследований в сфере муниципального права.
ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере обеспечения национальной безопасности.	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- требования к нормативным актам в сфере муниципального права;- понятие правотворчества, систему муниципальных нормативных актов;- порядок принятия и внесения изменений в муниципальные нормативные акты;- требования к оформлению и содержанию муниципальных нормативных актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять требования к нормативным актам в сфере муниципального права;- определять соответствие ситуации процедуре принятия муниципальных нормативных актов;- разрабатывать нормативные акты в сфере обеспечения национальной безопасности;- применять требования к оформлению и содержанию муниципальных нормативных актов.

	<p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения требований к нормативным актам в сфере муниципального права; - навыками анализа законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения национальной безопасности; - навыками применения требований к оформлению и содержанию муниципальных нормативных актов; - навыками разработки нормативных правовых актов в сфере обеспечения национальной безопасности.
<p>ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и метод муниципального права; - базовые источники муниципального права; - исторические предпосылки становления муниципального права; - доктринальные тенденции развития муниципального права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями муниципального права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере муниципального права; - анализировать, комментировать и правильно применять нормы муниципального права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством в сфере муниципального права. <p>Практический опыт, владение (демонстрировать навыки и опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией отрасли муниципального права; - навыками работы с правовыми актами отрасли; - навыками анализа различных правовых явлений в сфере муниципального права.
<p>ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - область действия и применения муниципального права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - условия и порядок применения норм муниципального права; - законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет муниципального права; - нормы и категории муниципального права; - виды участников правоотношений в сфере муниципального права; - порядок совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять область действия и применения муниципального права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - определять условия и порядок применения норм муниципального права; - устанавливать релевантное законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет муниципального права; - оперировать основными понятиями и категориями муниципального права; - анализировать юридические факты в правоотношениях отрасли; - толковать нормы муниципального права; - совершать действия в соответствии с требованиями муниципального права; - определять соответствие ситуации порядку совершения действий и

	<p>принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности.</p> <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения области действия и применения муниципального права; - навыками определения условий и порядка применения норм муниципального права; - навыками установления релевантных норм законодательства Российской Федерации, регулирующих вопросы, подпадающие под предмет муниципального права; - навыками анализа юридических фактов в правоотношениях отрасли.
<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм муниципального права; виды норм муниципального права; - круг участников отношений, составляющих предмет муниципального права, и их статус; - способы защиты прав в сфере правоотношений отрасли; - систему и особенности муниципальных правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать сферу действия и применения муниципального права; - квалифицировать ситуацию в соответствии с нормами муниципального права; - определять тип и круг подлежащих применению норм муниципального права применительно к практической ситуации; - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам муниципального права; - толковать нормы муниципального права; - совершать действия в соответствии с требованиями муниципального права; - давать квалифицированные юридические консультации по вопросам прав и обязанностей субъектов муниципального права и защиты их прав. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения сферы действия и применения муниципального права; - навыками квалификации ситуации в соответствии с нормами муниципального права; - навыками определения типа и круга подлежащих применению норм муниципального права применительно к практической ситуации; - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам муниципального права.
<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — перечень основных документов, оформляемых при реализации норм муниципального права; — требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации норм муниципального права; — правила разработки и написания муниципальных нормативных актов; — правила написания юридических текстов; — правила структурирования юридического текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — определять документ, необходимый для реализации норм

	<p>муниципального права;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации норм муниципального права; – применять правила написания юридических текстов при составлении документов, необходимых для реализации норм муниципального права; – структурировать юридический текст. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки основных документов, необходимых для реализации норм муниципального права; – навыками применения правил юридической техники при составлении документов, необходимых для реализации норм муниципального права; – навыками юридического письма при составлении документов, необходимых для реализации норм муниципального права.
<p>ПК-6.Способен проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятия, содержания, элементов правовой экспертизы и видов правовых экспертиз; – правовое регулирование в сфере проведения правовой экспертизы; – понятие и содержание антикоррупционной экспертизы, правовое регулирование в сфере проведения антикоррупционной экспертизы; – требования, предъявляемые к тексту нормативного правового акта, наиболее частотные ошибки, встречающихся в тексте нормативного правового акта; – требования, предъявляемые к оформлению экспертного заключения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – последовательно осуществлять правовую экспертизу нормативного акта; – выявить в тексте нормативного правового акта коррупциогенный фактор и квалифицировать его; – выявить недостатки юридической техники в тексте нормативного правового акта и предложить способы их устранения; – составлять заключение по результатам проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения правовой экспертизы нормативных актов; – навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов; – навыками проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных актов; – навыками составления заключения по результатам правовой экспертизы.
<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм муниципального права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - порядок принятия решений в сфере организации местного самоуправления, функционирования системы органов местного самоуправления; - вопросы местного значения, порядок принятия решений по таким

	<p>вопросам.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы муниципального права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - соблюдать и реализовывать порядок принятия решений в сфере местного самоуправления; - соблюдать и реализовывать порядок принятия решений по вопросам местного значения. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм муниципального права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений в сфере местного самоуправления; - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений по вопросам местного значения.
<p>ПК-11. Способен использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие муниципального права, особенности норм муниципального права; - понятие источников права, перечень и особенности источников муниципального права; - особенности субъектов муниципального права и их правосубъектности; - особенности института конституционно-правовой ответственности и порядка привлечения к такой ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять особенности норм муниципального права, применять нормы муниципального права с учетом этих особенностей; - определять источники муниципального права, выделять их особенности; - устанавливать особенности субъектов муниципального права и их правосубъектности; - применять нормы муниципального права, регулирующие институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения особенностей норм муниципального права, применения норм конституционного права с учетом этих особенностей; - навыками определения источников муниципального права, выделения их особенностей; - навыками определения особенностей субъектов муниципального права и их правосубъектности; - навыками применения норм муниципального права, регулирующих институт конституционно-правовой ответственности и порядок привлечения к такой ответственности.
<p>ПК-12. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права,</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории, институты, правовой статусов субъектов, правоотношений муниципального права;

<p>законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>- нормы муниципального права, законодательство Российской Федерации о местном самоуправлении и муниципальной службе, общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере местного самоуправления.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания о муниципальном праве на практике; - квалифицированно применять нормативные правовые акты о местном самоуправлении в профессиональной деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации о местном самоуправлении. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере местного самоуправления и муниципальной службы, научной литературой, в том числе юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.
--	---

1.3. Содержание дисциплины

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р1. Введение в муниципальное право		
Р1.Т01	Понятие и система местного самоуправления	Понятие местного самоуправления. Система местного самоуправления. Местное самоуправление в системе основ конституционного строя России
Р1.Т02	Муниципальное право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина	Муниципальное право как отрасль права. Муниципальные нормы. Муниципальные правоотношения. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина. Источники муниципального права
Р2. Территориальные и компетенционные основы местного самоуправления		
Р2.Т03	Территориальная организация местного самоуправления	Понятие и виды муниципальных образований. Образование, упразднение и преобразование муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований
Р2.Т04	Компетенция муниципальных образований и полномочия органов местного самоуправления	Компетенция муниципальных образований. Компетенция органов местного самоуправления. Межмуниципальное сотрудничество
Р3. Аппарат муниципальной власти		
Р3.Т05	Органы местного самоуправления	Понятие и виды органов местного самоуправления. Система и структура органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования, местная администрация. Контрольно-счетный орган муниципального образования. Муниципальная избирательная комиссия
Р3.Т06	Муниципальная служба	Понятие муниципальной службы. Прием на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение. Правовой статус муниципального служащего. Ответственность органов и

		должностных лиц местного самоуправления.
Р4.Общественное самоуправление жителей и экономическая основа местного самоуправления		
Р4.Т07	Общественное самоуправление жителей	Муниципальные выборы. Местный референдум. Сход граждан. Голосование граждан по вопросам местного значения. Собрания и конференции граждан. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Опросы граждан. Правотворческие инициативы граждан
Р4.Т08	Экономическая основа местного самоуправления	Муниципальная собственность. Местный бюджет. Местные налоги

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Электронные ресурсы (издания)

1. Актуальные проблемы муниципального права : учебник для магистров / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазова. – Москва : Юнити, 2016. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02842-2. – Текст : электронный
2. Конституция Российской Федерации .— Москва : РИПОЛ классик, 2007 .— 160 с. — ISBN 9785386000523 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=53604>>
3. Муниципальное право России : учебник .— 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016 .— 399 с. — (Серия «Dura lex, sed lex») .— ISBN 978-5-238-02832-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056>>.
4. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А.П. Горбунов, В.И. Гончаров, И.Ф. Головченко и др. ; ред. А.С. Прудников, М.С. Трофимов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115017> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01866-9. – Текст : электронный
5. Муниципальное право : практикум : [16+] / сост. Д.С. Белявский, Д.Г. Грязнов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2018. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563173> – Библиогр.: с.27-29. – Текст : электронный
6. Упоров, И. В. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / И. В. Упоров, О. В. Старков. – Москва : Юнити, 2015. – 519 с. : табл. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02596-4. – Текст : электронный.
7. Муниципальное право. Конспект лекций / А.А. Потапова. М. : Проспект, 2014. 102 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276982>
8. Муниципальное право России: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихладзе. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. 399 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=447056

Печатные издания

Не предусмотрено

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ: lib.urfu.ru
2. Университетская библиотека ONLINE
3. ЭБС «Библиокомплектатор»

4. Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
5. Система Консультант: <http://base.consultant.ru/>

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ: lib.urfu.ru
2. Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>
3. Система Консультант: <http://base.consultant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>

2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p>

			<p>Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
4	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы студентов	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
5	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до</p>

			<p>31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Система распознавания текста АБВУ FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
--	--	--	---

**РАЗДЕЛ 2 ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 6
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Сыманюк Нина Васильевна	к.ю.н.	доцент	Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано Учебно-методическим советом института государственного управления и предпринимательства

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 6 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1 Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
- o Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать способы взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - применять организационные политики и процедуры в органах публичной власти; - соблюдать порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - соблюдать порядок взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования способов взаимодействия органов, организаций и граждан в системе публичного управления; - навыками применения организационных политик и процедур в органах публичной власти; - навыками соблюдения порядка рассмотрения органами публичной власти обращений граждан; - навыками соблюдения порядка взаимодействия органов публичной власти со средствами массовой информации.
<p>ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и метод административного права; - базовые источники административного права; - исторические предпосылки становления административного права; - доктринальные тенденции развития административного права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями административного права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере административного права;

	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать, комментировать и правильно применять нормы административного права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством в сфере административного права. <p>Практический опыт, владение (демонстрировать навыки и опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией отрасли административного права; - навыками работы с правовыми актами отрасли; - навыками анализа различных правовых явлений в сфере административного права.
<p>ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - область действия и применения административного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - условия и порядок применения норм административного права; - законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет административного права; - нормы и категории административного права; - виды участников правоотношений в сфере административного права; - порядок совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять область действия и применения административного права: субъектную, предметную, пространственную и хронологическую; - определять условия и порядок применения норм административного права; - устанавливать релевантное законодательство Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет административного права; - оперировать основными понятиями и категориями административного права; - анализировать юридические факты в правоотношениях отрасли; - толковать нормы административного права; - совершать действия в соответствии с требованиями административного права; - определять соответствие ситуации порядку совершения действий и принятия решений в сфере обеспечения национальной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения области действия и применения административного права; - навыками определения условий и порядка применения норм административного права; - навыками установления релевантных норм законодательства Российской Федерации, регулирующие вопросы, подпадающие под предмет административного права; - навыками анализа юридических фактов в правоотношениях отрасли.
<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм административного права; - виды норм административного права; - круг участников отношений, составляющих предмет административного права, и их статус; - способы защиты прав в сфере правоотношений отрасли;

	<p>- систему и особенности правовых актов отрасли.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать сферу действия и применения административного права; - квалифицировать ситуацию в соответствии с нормами административного права; - определять тип и круг подлежащих применению норм административного права применительно к практической ситуации; - определять соответствие ситуации и поведения субъектов нормам административного права; - толковать нормы административного права; - совершать действия в соответствии с требованиями административного права; - давать квалифицированные юридические консультации по вопросам прав и обязанностей субъектов административного права и защиты их прав. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения сферы действия и применения административного права; - навыками квалификации ситуации в соответствии с нормами административного права; - навыками определения типа и круга подлежащих применению норм административного права применительно к практической ситуации; - навыками определения соответствия ситуации и поведения субъектов нормам административного права.
<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень основных документов, оформляемых при реализации норм административного права; – требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации норм административного права; – правила разработки и написания нормативных актов в отрасли административного права; – правила написания юридических текстов; – правила структурирования юридического текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять документ, необходимый для реализации норм административного права; – оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации норм административного права; – применять правила написания юридических текстов при составлении документов, необходимых для реализации норм административного права; – структурировать юридический текст. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки основных документов, необходимых для реализации норм административного права; – навыками применения правил юридической техники при составлении документов, необходимых для реализации норм административного права; – навыками юридического письма при составлении документов, необходимых для реализации норм административного права.
<p>ПК-6. Способен проводить правовую экспертизу</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p>

<p>нормативных правовых актов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понятия, содержания, элементов правовой экспертизы и видов правовых экспертиз; – правовое регулирование в сфере проведения правовой экспертизы; – понятие и содержание антикоррупционной экспертизы, правовое регулирование в сфере проведения антикоррупционной экспертизы; – требования, предъявляемые к тексту нормативного правового акта, наиболее частотные ошибки, встречающихся в тексте нормативного правового акта; – требования, предъявляемые к оформлению экспертного заключения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – последовательно осуществлять правовую экспертизу нормативного акта; – выявить в тексте нормативного правового акта коррупциогенный фактор и квалифицировать его; – выявить недостатки юридической техники в тексте нормативного правового акта и предложить способы их устранения; – составлять заключение по результатам проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения правовой экспертизы нормативных актов; – навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов; – навыками проведения юридико-технической и лингвистической экспертизы нормативных актов; – навыками составления заключения по результатам правовой экспертизы.
<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и порядок применения норм административного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - порядок принятия решений в организации и функционирования системы органов публичной власти; - понятие и состав административного правонарушения; - виды административных наказаний; - порядок применения мер административной ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы административного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности; - соблюдать и реализовывать порядок принятия решений в сфере организации и функционирования системы органов публичной власти; - устанавливать состав административного правонарушения; - назначать адекватное административное наказание за совершение административного правонарушения. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм административного права при принятии управленческих решений в целях обеспечения национальной безопасности;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками соблюдения и реализации порядка принятия решений в сфере в сфере организации и функционирования системы органов публичной власти; - навыками соблюдения и реализации порядка применения мер административной ответственности.
<p>ПК-11.Способен использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие административного права, особенности норм административного права; - понятие источников права, перечень и особенности источников административного права; - особенности субъектов административного права и их правосубъектности; - особенности института административной ответственности и порядка привлечения к такой ответственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять особенности норм административного права, применять нормы административного права с учетом этих особенностей; - определять источники административного права, выделять их особенности; - устанавливать особенности субъектов административного права и их правосубъектности; - применять нормы административного права, регулирующие институт административной ответственности и порядок привлечения к такой ответственности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения особенностей норм административного права, применения норм административного права с учетом этих особенностей; - навыками определения источников административного права, выделения их особенностей; - навыками определения особенностей субъектов административного права и их правосубъектности; - навыками применения норм административного права, регулирующих институт административной ответственности и порядок привлечения к такой ответственности.
<p>ПК-12. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия административного права, а также специальную терминологию, применяемую в административно-правовом законодательстве; - источники административного права, их соотношение по юридической силе; - особенности возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений; - административно-правовое положение гражданина, виды административных прав и обязанностей, обращения граждан к субъектам публичной власти, их значение и виды; - систему правового регулирования организации и деятельности исполнительных органов государственной власти; - основы организации государственной службы Российской Федерации; - административно-правовой статус государственного служащего; - прохождение государственной службы;

	<p>- значение, особенности и содержание Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по административному праву, в том числе свободно оперировать административно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим административно-правовым отношениям; - определять характер возникшего административно-правового спора и выбирать соответствующую правовую форму для его разрешения; - применять законодательство об административных правонарушениях, составлять необходимые процессуальные документы; - анализировать судебную и административную практику по административным делам. <p>Демонстрировать навыки и опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с нормативными правовыми актами, регулирующими административно-правовые отношения; - анализа административно-правовых норм и административно-правовых отношений; - анализа административной и судебной практики по административным делам; - навыками выявления правовых коллизий административно-правовых норм и предложения эффективных способов их разрешения; - реализации норм административного и административного процессуального права; - методикой квалификации административных правонарушений.
--	--

1.3. Содержание дисциплины

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Введение в административное право	Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Нормы и источники административного права. Административно-правовые отношения
P2	Административно-правовой статус граждан и организаций	Граждане как субъекты административного права. Организации как субъекты административного права.
P3	Организация государственной администрации. Формы и методы деятельности государственной администрации. Контроль за законностью деятельности государственной администрации	Акты государственной администрации. Административно-процессуальные формы деятельности государственной администрации. Административно-правовое принуждение. Обеспечение законности деятельности государственной администрации. Правовой институт административной жалобы. Административная юстиция и административное судопроизводство.

Р4	Административно-деликатное право	Понятие и признаки административной ответственности. Административные наказания. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
----	----------------------------------	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Электронные ресурсы (издания)

1. Братановский, С. Н. Административное право : практикум / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459412> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8972-1. – DOI 10.23681/459412. – Текст : электронный
2. Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 1. – 547 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214> – ISBN 978-5-906879-45-5. – Текст : электронный.
3. Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 2. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906879-46-2. – Текст : электронный.

Печатные издания

Не предусмотрено

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>
2. Университетская информационная система «Россия» (УИС «РОССИЯ») - <https://uisrussia.msu.ru/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <https://rusneb.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp;www.elibrary.ru>
5. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):
 - «BOOK.ru» издательства «КноРус медиа» - <https://www.book.ru/>
 - Библиокомплектатор - <http://www.bibliocomplectator.ru/>
6. Информационно-правовой сервер «Гарант» – <http://www.garant.ru/>
7. Информационно-правовой сервер «Кодекс» – <http://www.kodeks.net/>
8. Информационно-правовой сервер «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>
9. Справочная информационная система «РЕГЛАМЕНТ» - www.reglament.pro

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Государственный правовой - информационный портал - <http://www.pravo.gov.ru>
2. Портал Административной реформы - <https://ar.gov.ru/>
3. Юридическая Россия – образовательный правовой портал - <http://www.law.edu.ru>
4. Сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>
5. Сайт Президента РФ - <http://kremlin.ru/>
6. Сайт Государственной Думы РФ - <http://duma.gov.ru/>

7. Сайт Организации Объединенных Наций – <https://www.un.org>
8. Сайт Европейского Суда по правам человека - <https://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=home>
9. Сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - <http://ombudsmanrf.org/>
10. Сайт Федеральной Службы государственной статистики - <https://www.gks.ru/>
11. Российская газета - www.rg.ru
12. Сайт Минюста РФ - <http://www.minjust.ru>
13. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» – www.gov.ru/main/ministru
14. Сайт Верховного Суда РФ – www.supcourt.ru
15. Сайт Высшего Арбитражного Суда РФ – www.arbitr.ru
16. Сайт Счетной палаты Российской Федерации - www.ach.gov.ru
17. Сайт Конституционного суда РФ - www.ksrf.ru

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием	Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.

			<p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО</p> <p>Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО</p> <p>Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL В Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до</p>

			<p>31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
4	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы студентов	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно. Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
5	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от</p>

			<p>05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
--	--	--	--