

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Миссия

С.Т. Князев

2019 г.

«28»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Модуль	Код модуля
Правозащитная деятельность	1148132


Екатеринбург, 2019

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа Правовое обеспечение национальной безопасности	Код ОП 40.05.01/33.01
Направление подготовки Правовое обеспечение национальной безопасности	Код направления и уровня подготовки 40.05.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Белова Ольга Рудольфовна	-	Ст. преподаватель	Кафедра социологии и технологий государственного и муниципального управления

Руководитель модуля


О.Р. Белова

Рекомендовано учебно-методическим советом Института государственного управления и предпринимательства

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ


Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ *Правозащитная деятельность*

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль направлен на выработку у студентов базовых профессиональных умений и навыков в области юридической деятельности по защите прав человека и гражданина. Модуль представляет собой основу для вовлечения студентов в проектную деятельность в области правозащитной деятельности и сопряжен с реализацией одноименных проектного практикума и проектного интенсива.

Модуль является практико-ориентированным. Обучение направлено на формирование профессиональных компетенций в области разработки, анализа, толкования и применения нормативных актов.

Модуль состоит из одноименной дисциплины. Максимальный акцент в освоении дисциплины сделан на отработке практических умений посредством деловых и ролевых игр, тренингов, использовании кейс-метода.

Экзамен по модулю проводится в форме представления и защиты студентами групповых проектов, выполняемых на протяжении семестра изучения модуля, на основе подготовленных презентаций. Критерии оценки включают в себя содержательную проработанность проекта по темам основных разделов модуля и выразительность инфографики, представленной в презентации. Оценка выставляется методом взаимооценки презентаций студентами под руководством преподавателя.

1.2. Структура и объем модуля, распределение объема времени по видам учебной работы по дисциплинам модуля

Таблица 1.

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	<i>Правозащитная деятельность</i>	<i>3 з.е./ 108 часов</i>	<i>Зачет</i>
	ИТОГО по модулю:	<i>3 з.е./ 108 часов</i>	<i>Зачет</i>

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	<i>Государственно-правовые основы национальной безопасности</i>
Постреквизиты и корреквизиты модуля	<i>Уголовно-правовое регулирование национальной безопасности Обеспечение экономической безопасности государства</i>

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения по модулю

Изучение дисциплин модуля предусматривает формирование компетенций посредством последовательного освоения результатов обучения на определенном уровне сложности содержания.

Результаты обучения по дисциплине – это конкретные знания, умения, опыт и другие результаты (содержательные компоненты компетенций), которых планируется достичь на этапе изучения дисциплины модуля и которые должны будут продемонстрированы обучающимися и оценены преподавателем по индикаторам/измеряемым критериям, включенным в формулировку результатов обучения.

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины.

Индикаторы должны учитываться при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 2.

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения базового уровня
<i>Правозащитная деятельность</i>	ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие и содержание правового статуса личности; • понятие субъективного права и юридической обязанности, их содержание, значение в юридической практике и правоприменительной деятельности; • формы реализации права, их проявление в практической деятельности; • понятие юридического факта и юридического состава, их проявление в практической деятельности; • способы защиты прав человека, порядок реализации этих способов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • устанавливать категорию субъекта права и содержание правового статуса личности; • определять состав правоотношения и субъективные права и юридические обязанности, их содержание, значение в конкретных фактических обстоятельствах; • определять формы реализации права, их проявление в конкретных фактических обстоятельствах; • <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками квалификации юридического факта и юридического состава в конкретных фактических обстоятельствах; • навыками определения надлежащего способа защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах, порядок реализации этого способа.
	ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы защиты прав человека, порядок реализации этих способов;

	<p>действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека, систему защиты прав человека; • правовое регулирование в сфере защиты прав человека; • порядок обращения в органы публичной власти с целью защиты прав; • порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять надлежащий способ защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах, порядок реализации этого способа защиты права; • определять полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека; • определять орган публичной власти, компетентный в разрешении конкретного вопроса; • определять нормативный акт в сфере защиты прав человека, регулирующий конкретные обстоятельства; • составить обращение в органы публичной власти с целью защиты прав; • осуществлять рассмотрение обращений граждан в сфере защиты прав человека. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах; • навыками анализа нормативных актов в сфере защиты прав человека; • навыками составления обращений в органы публичной власти с целью защиты прав человека; • навыками применения права в сфере защиты прав человека.
	<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы, отражающих и современный уровень научных знаний о правоприменительном механизме в государстве, о деятельности и устройстве правоохранительных и правозащитных органах; • предметные знания в сфере обеспечения национальной безопасности с учетом правозащитных аспектов; • правовое регулирование в сфере защиты прав человека; • полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека, систему защиты прав человека; • порядок обращения в органы публичной власти с целью защиты прав; • порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать приобретенные знания в практической деятельности, применять нормативные акты в юридической деятельности; реализовывать нормы материального и процессуального права;

		<ul style="list-style-type: none"> • содействовать сторонам в анализе выгод, издержек, последствий и возможностей событий/ состояний; • содействовать формулированию решений; • обеспечивать оптимальный уровень конкретизации решений в области защиты прав; • использовать приобретенные знания в профессиональной деятельности в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства; • определять нормативный акт в сфере защиты прав человека, регулирующий конкретные обстоятельства; • определять орган публичной власти, компетентный в разрешении конкретного вопроса; • определять полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека; • осуществлять рассмотрение обращений граждан в сфере защиты прав человека. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • категориальным аппаратом в правозащитной и правоохранительной деятельности; • юридической терминологией; • различными способами реализации норм материального и процессуального права в правозащитной деятельности; • владеть современными средствами теоретического анализа правовых, социальных, этических и организационных условий осуществления правозащитной и правоохранительной деятельности; • навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений в области прав физических и юридических лиц • навыками защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах; • навыками анализа нормативных актов в сфере защиты прав человека; • навыками составления обращений в органы публичной власти с целью защиты прав человека; • навыками применения права в сфере защиты прав человека.
	<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень основных документов, оформляемых при реализации субъективных прав, применении права, защите прав человека; • требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации субъективных прав, применении права, защите прав человека; • требования к юридической технике; • правила написания юридических текстов; • правила структурирования юридического текста; • правила разработки и написания нормативного правового акта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять документ, необходимый для реализации

		<p>субъективных прав, применении права, защите прав человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации субъективных прав, применения права, защиты прав человека; • применять правила юридической техники при составлении правовых документов; • применять правила написания юридических текстов при составлении правовых документов; • структурировать юридический текст; • использовать правила разработки и написания нормативного правового акта в практической деятельности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки основных документов, необходимых для реализации субъективных прав, применения права, защиты прав человека; • навыками применения правил юридической техники при составлении правовых документов; • навыками юридического письма при составлении правовых документов; • навыками разработки и написания нормативных актов.
--	--	---

1.5 Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной форме.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ

**РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
«ПРАВООЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВООЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Белова Ольга Рудольфовна	-	Ст. преподавате ль	Кафедра социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института государственного управления и предпринимательства

Протокол № 10 от 26 июня 2019г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВООЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
- o Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие и содержание правового статуса личности; • понятие субъективного права и юридической обязанности, их содержание, значение в юридической практике и правоприменительной деятельности; • формы реализации права, их проявление в практической деятельности; • понятие юридического факта и юридического состава, их проявление в практической деятельности; • способы защиты прав человека, порядок реализации этих способов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • устанавливать категорию субъекта права и содержание правового статуса личности; • определять состав правоотношения и субъективные права и юридические обязанности, их содержание, значение в конкретных фактических обстоятельствах; • определять формы реализации права, их проявление в конкретных фактических обстоятельствах; • <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками квалификации юридического факта и юридического состава в конкретных фактических обстоятельствах; навыками определения надлежащего способа защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах, порядок реализации этого способа.
<p>ПК-3. Способен принимать решения и осуществлять действия в соответствии с законодательством в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы защиты прав человека, порядок реализации этих способов; • полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека, систему защиты прав человека; • правовое регулирование в сфере защиты прав человека; • порядок обращения в органы публичной власти с целью защиты прав; • порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан. <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • определять надлежащий способ защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах, порядок реализации этого способа защиты права; • определять полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека; • определять орган публичной власти, компетентный в разрешении конкретного вопроса; • определять нормативный акт в сфере защиты прав человека, регулирующий конкретные обстоятельства; • составить обращение в органы публичной власти с целью защиты прав; • осуществлять рассмотрение обращений граждан в сфере защиты прав человека. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах; • навыками анализа нормативных актов в сфере защиты прав человека; • навыками составления обращений в органы публичной власти с целью защиты прав человека; • навыками применения права в сфере защиты прав человека.
<p>ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы, отражающих и современный уровень научных знаний о правоприменительном механизме в государстве, о деятельности и устройстве правоохранительных и правозащитных органах; • предметные знания в сфере обеспечения национальной безопасности с учетом правозащитных аспектов; • правовое регулирование в сфере защиты прав человека; • полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека, систему защиты прав человека; • порядок обращения в органы публичной власти с целью защиты прав; • порядок рассмотрения органами публичной власти обращений граждан. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать приобретенные знания в практической деятельности, применять нормативные акты в юридической деятельности; реализовывать нормы материального и процессуального права; • содействовать сторонам в анализе выгод, издержек, последствий и возможностей событий/ состояний; • содействовать формулированию решений; • обеспечивать оптимальный уровень конкретизации решений в области защиты прав; • использовать приобретенные знания в профессиональной деятельности в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства; • определять нормативный акт в сфере защиты прав человека, регулирующий конкретные обстоятельства; • определять орган публичной власти, компетентный в

	<p>разрешении конкретного вопроса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять полномочия органов публичной власти в сфере защиты прав человека; • осуществлять рассмотрение обращений граждан в сфере защиты прав человека. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • категориальным аппаратом в правозащитной и правоохранительной деятельности; • юридической терминологией; • различными способами реализации норм материального и процессуального права в правозащитной деятельности; • владеть современными средствами теоретического анализа правовых, социальных, этических и организационных условий осуществления правозащитной и правоохранительной деятельности; • навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений в области прав физических и юридических лиц • навыками защиты прав человека в конкретных фактических обстоятельствах; • навыками анализа нормативных актов в сфере защиты прав человека; • навыками составления обращений в органы публичной власти с целью защиты прав человека; • навыками применения права в сфере защиты прав человека.
<p>ПК-5. Способен разрабатывать и правильно оформлять юридические документы.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень основных документов, оформляемых при реализации субъективных прав, применении права, защите прав человека; • требования к оформлению и содержанию основных документов, оформляемых при реализации субъективных прав, применении права, защите прав человека; • требования к юридической технике; • правила написания юридических текстов; • правила структурирования юридического текста; • правила разработки и написания нормативного правового акта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять документ, необходимый для реализации субъективных прав, применении права, защите прав человека; • оформлять и разрабатывать основные документы, необходимые для реализации субъективных прав, применения права, защиты прав человека; • применять правила юридической техники при составлении правовых документов; • применять правила написания юридических текстов при составлении правовых документов; • структурировать юридический текст; • использовать правила разработки и написания нормативного правового акта в практической деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки основных документов, необходимых для реализации субъективных прав, применения права, защиты прав человека;

	<ul style="list-style-type: none"> • навыками применения правил юридической техники при составлении правовых документов; • навыками юридического письма при составлении правовых документов; • навыками разработки и написания нормативных актов.
--	--

1.3. Содержание дисциплины

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Р1	Права и свободы личности как правовой институт. Историко-теоретические основы правозащитной деятельности.	Развитие представлений о правах личности в истории политико-правовой мысли. Права и свободы личности как правовой институт. Научная концепция и учебная дисциплина. Правовой статус личности как системообразующая категория правозащитной деятельности. Права и свободы личности как объект правозащитной деятельности. Система правовых гарантий как средство правовой защиты. Общая характеристика дисциплины «Правозащитная деятельность».
Р2	Контрольно-надзорные гарантии защиты прав и свобод личности в РФ	Президентский контроль. Парламентский контроль. Административный контроль. Судебный контроль. Конституционный контроль. Правозащитная деятельность Уполномоченного по правам человека. Защита прав человека в рамках правоохранительной деятельности Прокуратуры РФ и Следственного комитета РФ.
Р3	Правозащитная деятельность институтов гражданского общества	Общественный контроль и правозащитная деятельность общественных организаций. Адвокатская деятельность, адвокатура в РФ. Самозащита как вид правозащитной деятельности.
Р4	Процессуальные гарантии защиты прав и свобод личности в РФ	Специфика судопроизводства в сфере защиты прав личности: уголовное, гражданское и административное судопроизводство в сфере защиты прав личности. Право на квалифицированную юридическую помощь как гарантия правовой защиты. Процессуальные документы в обеспечении правозащитной деятельности.
Р5	Международные механизмы защиты прав человека. Международные правозащитные организации.	Международные органы в механизме защиты прав личности. Соотношение международных стандартов в сфере защиты прав личности и внутренней политики российского государства.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВАЗАЩИТАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Электронные ресурсы (издания)

1. Гаврилова, А. В. История правозащитной деятельности : учебное пособие : [16+] / А. В. Гаврилова, С. О. Гаврилов ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 302 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573534> – Библиогр.: с. 285-292. – ISBN 978-5-8353-2236-7. – Текст : электронный.
2. Права человека в России: история, теория и практика / Д. Т. Караманукян, А. В.

- Минжуренко, С. А. Величко и др. ; отв. ред. Д. Т. Караманукян ; Омская юридическая академия. – Омск : Омская юридическая академия, 2015. – 307 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437010> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98065-129-9. – Текст : электронный.
3. Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации : учебное пособие / Н. В. Румянцев, В. Я. Кикоть, Л. Ш. Берекашвили и др. ; ред. Н. В. Румянцев. – Москва : Юнити, 2015. – 319 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116984> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01788-4. – Текст : электронный.
 4. Абашидзе, А. Х. Универсальные механизмы защиты прав человека : учебное пособие / А. Х. Абашидзе, А. О. Гольтяев. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 139 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615924> Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02354-0. – Текст : электронный.
 5. Права человека в России: история, теория и практика / Д. Т. Караманукян, А. В. Минжуренко, С. А. Величко и др. ; отв. ред. Д. Т. Караманукян ; Омская юридическая академия. – Омск : Омская юридическая академия, 2015. – 307 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437010> Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98065-129-9. – Текст : электронный.
 6. Караманукян, Д. Т. Процедура обращения в Европейский Суд по правам человека : учебное пособие : [16+] / Д. Т. Караманукян ; Омская юридическая академия. – Омск : Омская юридическая академия, 2014. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375157>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98065-113-8. – Текст : электронный.
 7. Носов, Р. С. Личные права и свободы человека и гражданина / Р. С. Носов. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 34 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87280>– Текст : электронный.
 8. Глебов, С. Т. Права и свободы человека и гражданина в правовом государстве / С. Т. Глебов. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 188 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141890> – ISBN 978-5-504-00142-5. – Текст : электронный.
 9. Белоусов, Д. В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект / Д. В. Белоусов, Н. М. Чепурнова. – Москва : Юнити, 2015. – 167 с. – (Научные издания для юристов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436696> – ISBN 978-5-238-01737-2. – Текст : электронный.
 10. Конституционное право России : учебник / Л. В. Андриченко, Р. Ч. Бондарчук, В. А. Виноградов и др. ; ред. В. А. Виноградов. – Москва : Юнити, 2015. – 551 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115389> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01882-9. – Текст : электронный.

Печатные издания

Не предусмотрено

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>
2. Университетская информационная система «Россия» (УИС «РОССИЯ») - <https://uisrussia.msu.ru/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <https://rusneb.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp>;
www.elibrary.ru
5. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

- <http://www.biblioclub.ru/>

6. Архив научных журналов НП Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН) - <https://archive.neicon.ru/>
7. Правовой информационный ресурс КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт Президента РФ – <http://kremlin.ru/>
2. Сайт Уполномоченного по правам человека РФ – <https://ombudsmanrf.org/>
3. Сайт Уполномоченного по правам ребенка - <http://deti.gov.ru/>
4. Сайт Организации Объединенных Наций – <https://www.un.org>
5. Сайт Европейского Суда по правам человека - <https://www.echr.coe.int/>
6. Сайт Правительства РФ – <http://www.gov.ru>
7. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» – www.gov.ru/main/ministru
8. Сайт «Государственная Дума РФ» – www.duma.gov.ru
9. Сайт Верховного Суда РФ – www.supcourt.ru
10. Сайт Высшего Арбитражного Суда РФ – www.arbitr.ru
11. Сайт Конституционного суда РФ - www.ksrf.ru
12. Юридическая Россия – образовательный правовой портал - <http://www.law.edu.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВООЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием	Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г. СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.

			<p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО</p> <p>Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий с мультимедийным оборудованием	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО</p> <p>Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG</p>

			<p>LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО</p> <p>Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>
4	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы студентов	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО</p>

			Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО
5	Текущий промежуточный контроль	и Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционная система Microsoft Windows, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Офисный пакет Microsoft Office, подписка Desktop Education ALNG LicSAPk MVL B Faculty EES (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, Outlook), договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>СУБД Microsoft SQL, подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Microsoft Project, подписка Project Professional ALNG LicSAPk MVL w1Project Server CAL EES, договор № 43-12/1864-2018 от 05.12.2018г., срок действия до 31.01.2020г.</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14, договор № 43-12/1047-2017 от 25.08.2017г., срок действия – бессрочно.</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО</p> <p>Браузер Mozilla Firefox – свободное ПО</p>