

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Код модуля
М.1.26

Модуль
Проектный практикум А - Информационное
обеспечение национальной безопасности

Оценочные материалы по модулю составлены авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Крылов Виктор Гаврилович	-	Старший преподаватель	Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Согласовано:

Учебный отдел



Р. Х. Токарева

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ МОДУЛЯ «Проектный практикум А - Информационное обеспечение национальной безопасности»

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	«Информационное обеспечение национальной безопасности» проект А	3 з.е./108 час.	экзамен
ИТОГО по модулю:		3 з.е./108 час.	экзамен

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО МОДУЛЮ

2.1. Проект по модулю

Не предусмотрено.

2.2. Интегрированный экзамен по модулю

Не предусмотрено.

РАЗДЕЛ 3
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО МОДУЛЮ
Проектный практикум А - Информационное обеспечение национальной безопасности

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 1
«Информационное обеспечение национальной безопасности» - проект А

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Крылов Виктор Гаврилович	-	Ст. преподаватель	Региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Информационное обеспечение национальной безопасности» - проект А И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Индикаторы должны учитываться при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 1.

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения базового уровня
<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие эффективной команды, процесс ее создания и правила работы в команде; • правила распределения ролей в команде; • правила принятия решений в команде; • способы взаимодействия членов команды. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • характеризовать понятие эффективной команды, процесс ее создания и правила работы в команде; • определять свою роль в процессе принятия групповых или командных решений с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; • в процессе принятия командного решения выполнять предписанные командные роли и осуществлять продуктивное взаимодействие с участниками команды с учетом особенностей их поведения и интересов; • проявлять гибкость и адаптивность мышления в межличностном взаимодействии; • демонстрировать развитую речь, умение слушать и убеждать. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками распределения задач в команде; • навыками организации командного взаимодействия; навыками убеждения и взаимодействия с членами команды; <p>навыками оценки эффективности работы команды и отдельных ее членов.</p>
<p>ПК-8. Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • законодательство Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности; • основные требования к сбору, распространению, обработке и защите информации, работе с персональными данными; • правовое регулирование в области защиты государственной тайны; • меры ответственности за нарушения законодательства в сфере защиты государственной тайны и информационной безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять применимые нормативные акты в сфере обеспечения информационной безопасности;

	<ul style="list-style-type: none"> • толковать и применять релевантные нормы в сфере обеспечения информационной безопасности; • устанавливать соответствие фактических обстоятельств основным требованиям к сбору, распространению, обработке и защите информации, работе с персональными данными; • применять нормативные акты в области защиты государственной тайны; • определять надлежащие меры ответственности за нарушения законодательства в сфере защиты государственной тайны и информационной безопасности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками определения применимых нормативных актов в сфере обеспечения информационной безопасности; • навыками толкования и применения релевантных норм в сфере обеспечения информационной безопасности; • навыками установления соответствия фактических обстоятельств основным требованиям к сбору, распространению, обработке и защите информации, работе с персональными данными; • навыками применения нормативных актов в области защиты государственной тайны; • навыками определения надлежащих мер ответственности за нарушения законодательства в сфере защиты государственной тайны и информационной безопасности.
<p>ПК-10. Способен принимать адекватные и соответствующие законодательству и ситуации управленческие решения в целях обеспечения национальной безопасности.</p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные угрозы безопасности при использовании информационных технологий; • меры ответственности за нарушение информационной безопасности; • назначение различных средств и систем защиты информации; • средства безопасности современных операционных систем; • способы защиты информации; • основы криптографических мер защиты информации; • организационные меры по защите информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять основные угрозы безопасности при использовании информационных технологий; • производить мониторинг безопасности информационных систем; • применить полученные знания в процессе дальнейшего обучения и своей профессиональной деятельности. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками выявления нарушений информационной безопасности; • навыками работы со встроенными средствами безопасности операционных систем и офисного программного обеспечения; • навыками безопасной работы в глобальных и локальных информационных сетях.

2. САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ВКЛЮЧАЯ МЕРОПРИЯТИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

- Распределение объема времени по видам учебной работы

Таблица 2

№ п/п	Наименования дисциплин модуля [указывается в соответствии с табл. 1]	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля [указывается в соответствии с учебным планом]								
		Аудиторные занятия, час.				Промежуточная аттестация (форма итогового контроля /час.)	Контактная работа (час.)	Самостоятельная работа студента, включая текущую аттестацию, час.	Всего по дисциплине	
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего				Час.	Зач. ед.
1.	«Информационное обеспечение национальной безопасности» проект А		34		34	экзамен	41,43	74	108	3
Всего на освоение дисциплин модуля (час.)			34		34	экзамен	41,43	74	108	3
Итого по модулю:									108	3

- Виды, количество и объем времени на СРС по дисциплине*

Таблица 3

№ п/п	Вид самостоятельной работы студента по дисциплине модуля	Количество мероприятий СРС	Объем СРС (час.)
1.	Подготовка к лекциям	17	3 час
2	Подготовка к практическим занятиям	17	34 час
3	Домашняя работа	1	12 час
4	Самостоятельное изучение теоретического материала	17	17 час
5	Подготовка к экзамену	1	8 час
Итого на СРС по дисциплине:			74 час.

* Объем времени на СРС по дисциплине не должен превышать объем времени на самостоятельную работу студента, включая текущую аттестацию, указанный в табл. 2.1.

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине Семестр 2

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – ...		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Посещение лекций</i>	2, 1-17	30
<i>Контрольная работа</i>	2, 1-17	70
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Работа на семинарах</i>	2, 1-17	60
<i>Посещение семинаров</i>	2, 1-17	20
<i>Домашняя работа</i>	2, 1-17	20
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0,5		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0,5		

Семестр 3

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – ...		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Посещение лекций</i>	3, 1-17	30
<i>Контрольная работа</i>	3, 1-17	70
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,5		
Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр,	Максимальная оценка в баллах

	учебная неделя	
<i>Работа на семинарах</i>	2, 1-17	60
<i>Посещение семинаров</i>	2, 1-17	20
<i>Домашняя работа</i>	2, 1-17	20
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0,5		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям– экзамен Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0,5		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта *Не предусмотрено*

3.3. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
2	1
3	1

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии (признаки) оценивания достижений студентов на соответствие указанным в табл.1 ФОС индикаторам в рамках контрольно-оценочного мероприятия по дисциплине модуля (табл.4).

Таблица 4

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения на соответствие индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Личностные качества	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2. Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5.

Шкала оценивания результатов обучения по уровням

Характеристика уровней освоения результатов обучения				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения освоены и в полном объеме соответствуют индикаторам, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения освоены и соответствуют индикаторам, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Освоение результатов обучения не в полной мере соответствует индикаторам, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

Задания по контрольно-оценочным мероприятиям должны обеспечивать освоение результатов обучения и предметного содержания дисциплины и достижение индикаторов на соответствующем уровне.

5.1. Описание фонда оценочных средств текущего контроля по дисциплине модуля

5.1.1. Практические занятия

Номер занятия	Темы практических занятий	Время на проведение занятия (час.)
1	Сбор документов, данных по актуальным проблемам	2
2	Представление данных, знаний для проведения анализа.	2
3	Информационные технологии проведения анализа	4

4	Информационные технологии представления результатов выполнения расчетов, анализа	3
5	Информационные технологии информационной безопасности при передаче и хранении информации, данных, документов	2
6	Информационные технологии моделирования реальных и виртуальных процессов	4
Всего:		17

5.1.2. Лабораторные занятия

Не предусмотрено.

5.1.3. Курсовая работа

Не предусмотрено.

5.1.4. Контрольная работа

Не предусмотрено.

5.1.5. Домашняя работа

1. Создание экономических моделей средствами MS Excel.
2. Интеграция офисных приложений. Использование MS Excel совместно с другими приложениями MS Office.
3. Защита данных. Настройка MS Excel.
4. Создание презентаций бизнес-проектов средствами MS PowerPoint.
5. Специализированные поисковые системы. Поиск справочной информации
6. Антивирусная профилактика. Работа с электронной почтой. Популярные браузеры
7. Создание и редактирование таблиц MS Excel: автоматическое заполнение ячеек; использование именованных диапазонов
8. Диаграммы. Прогнозирование с помощью диаграмм.
9. АИС «Налог» как форма организационного управления органами Госналогслужбы.
10. Состав и структура информационных систем;
11. Основы работы пользователя в операционной среде персонального компьютера;
12. Основы работы в среде локальных и глобальных компьютерных сетей;
13. Специализированные профессионально ориентированные программные средства.

5.1.6. Расчетная работа / Расчетно-графическая работа

Не предусмотрено.

5.1.7. Реферат / эссе / творческая работа [оставить нужное]

Не предусмотрено.

5.1.8. Проектная работа

Не предусмотрено.

5.1.9. Деловая (ролевая) игра / Дебаты / Дискуссия / Круглый стол

Не предусмотрено.

5.1.10. Задача/домашнее задание/кейс-анализ

Не предусмотрено.

5.2. Описание фонда оценочных средств промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.2.1. Экзамен /зачет в форме независимого тестового контроля

НТК по дисциплине модуля не проводится.

5.2.2. Экзамен в традиционной форме (устные ответы на вопросы экзаменационных билетов), 6 семестр:

1. Структура информационной системы.
2. Компоненты информационной системы.
3. Современные стратегии управления предприятием.
4. Классификация программного обеспечения.
5. Базовое программное обеспечение.
6. Прикладное программное обеспечение
7. Компьютерные сети.
8. Понятие архитектуры и топологии сети.
9. Основные тенденции развития ЭВМ.
10. Технология и архитектура «клиент-сервер».
11. Основные типовые информационные процессы.
12. Состав информационного обеспечения.
13. Системы управления базами данных.
14. Что такое Интернет.
15. Сервисы Интернета.
16. Основные функции MS Excel: СУММ, СУММЕСЛИ, СРЗНАЧ, МАКС, МИН, ЕСЛИ, И, ИЛИ, СЧЕТ, СЧЕТЕСЛИ, ВПР, ГПР, ПРОСМОТР, ПОИСКПОЗ, ИНДЕКС.
17. Диаграммы. Прогнозирование с помощью диаграмм.
18. Создание презентаций средствами MS PowerPoint: основные типы слайдов, редактирование слайдов, анимация в слайдах, настройка показа презентации, образец слайдов.
19. Поиск информации в Интернете.
20. АИС «Налог» как форма организационного управления органами Госналогслужбы.
21. В чем различие между структурированной и слабоструктурированной информацией.
22. В чем состоит системный подход к построению информационных систем?
23. В чем состоят экономические последствия информатизации, социально-экономических систем?
24. Влияние информационных технологий на жизнь общества. Проблема информационного неравенства
25. Дайте определение понятия «интерфейс пользователя».
26. Дайте определение понятия «Информационная система».
27. Дайте формальное определение понятия «механизм поиска».
28. Документы бухгалтерского учета, классификация по признакам.
29. Интернет – ресурсы как источник концептуально-аналитической информации по корпоративным и государственным проблемам
30. Информационно-аналитическая работа в системе государственных органов, неправительственных исследовательских, академических, коммерческих организаций
31. Информационное обеспечение бухгалтерских задач как совокупность данных (взаимосвязанных файлов).
32. Информационное обеспечение, программное обеспечение, технический проект автоматизированной системы АИС налоговой службы.
33. Информационное общество, его ценности и способы функционирования
34. Информационные ресурсы прикладного социально-политического анализа
35. Информационные связи между комплексами бухгалтерского учета.
36. Информационные технологии как инструмент управления обществом
37. Информационных ресурсов в образовательном процессе.

38. Использование современных технологий в информационном обществе
39. Каковы основные направления использования компьютерных технологий в образовании.
40. Каковы положительные и отрицательные последствия использования компьютерных технологий в образовании.
41. Классификаторы и коды в ИС бухгалтерского учета.
42. Классификация документов и содержащихся в них информации АИС налоговой службы.
43. Концептуальные и эмпирические основания оценки информационных источников. Критерии оценки информационных источников
44. Краткий обзор и сравнительный анализ программ для решения задач налогообложения.
45. Краткий обзор и сравнительный анализ программ используемых в бухгалтерской деятельности
46. Краткий обзор и сравнительный анализ программ используемых в страховой деятельности.
47. Краткий обзор и сравнительный анализ программ, используемых в банковской деятельности.
48. Критерии оценки достоверности информации
49. Методы формализации и обработки экспертной информации
50. Назовите отличительные особенности использования баз данных в ИС.
51. Общая характеристика ИС бухгалтерского учета: функциональные подсистемы, комплекс задач.
52. Опишите критерии оценки качества информационных систем.
53. Определите достоинства и недостатки объектно-ориентированного подхода.
54. Определите соотношение понятий «структура информации», «структура данных» и «структура записи».
55. Организационная структура АИС страховой компании. АИС страховой фирмы и технология ее функционирования.
56. Особенности информационного обеспечения АИС налоговой службы.
57. Особенности информационного обеспечения бухгалтерского учета.
58. Особенности информационных технологий, используемых в органах налоговой службы.
59. Особенности системы управления органами Госналогслужбы.
60. Охарактеризуйте влияние интерфейсных средств на адаптацию пользователя.
61. Охарактеризуйте основные интерфейсные средства подготовки и модификации поисковых запросов.
62. Охарактеризуйте возможную семантику дескрипторов в дескрипторных ИПЯ документальных ИПС.
63. Охарактеризуйте интерфейсные средства использования терминологических структур при подготовке и модификации запросов.
64. Охарактеризуйте основные компоненты ИС.
65. Охарактеризуйте основные этапы процесса информационного поиска.
66. Охарактеризуйте прагматические свойства информации.
67. Охарактеризуйте стадии разработки информационных систем.
68. Пакеты «Интегрированная бухгалтерская система»: особенности, назначение.
69. Пакеты «Комплексная система бухгалтерского учета»: особенности, назначение.
70. Пакеты мини-бухгалтерии: особенности, назначение.
71. Перечислите типы информационной потребности пользователя и определите их связь с уровнями информационных объектов.
72. Перечислите и охарактеризуйте основные обеспечивающие системы ИС.
73. Перечислите информационные объекты, используемые для реализации технологии обратной связи в процессе информационного поиска.
74. Перечислите механизмы поиска документов по сходству.
75. Перечислите основные операции процесса поиска информации.
76. Перечислите основные требования, предъявляемые к базам данных.
77. Приведите классификацию ИС.
78. Приведите сравнительный анализ понятий «поисковая стратегия» и «поисковая навигация».
79. Приведите типологию поисковых задач.
80. Принцип интеграции задач бухгалтерского учета.

81. Принципы создания автоматизированных банковских систем, проблемы их развития.
82. Разновидности информационно-аналитических документов. Отличительные особенности и специфика их подготовки
83. Рынок бухгалтерских программ в России
84. Содержание и специфика информационно-аналитического обеспечения принятия управленческих решений
85. Техническое обеспечение АИС страхового дела.
Технология компьютерной обработки учетных задач на малом предприятии.