

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор по образовательной деятельности  
 С.А. Князев  
 «19»  2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**Технологии государственного и муниципального управления**

| Перечень сведений об образовательной программе  | Учетные данные   |
|---|--|
| <b>Образовательная программа</b><br>Технологии государственного и муниципального управления | <b>Код ОП</b><br>38.04.04/33.01                                  |
| <b>Направление подготовки</b><br>Государственное и муниципальное управление                 | <b>Код направления и уровня подготовки</b><br>38.04.04           |
| <b>Уровень подготовки</b><br>Высшее образование - магистратура                              |  |
| <b>Квалификация, присваиваемая выпускнику</b><br>Магистр                                    |  |
| <b>СУОС УрФУ в области образования</b><br>03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ                              | <b>Утвержден приказом ректора УрФУ</b><br>№ 832/03 от 13.10.2020 |

Общая характеристика основной образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:

| № п/п | Фамилия Имя Отчество           | Ученая степень, ученое звание     | Должность | Подразделение  |
|-------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------|--|
| 1     | Боронина Людмила Николаевна    | кандидат философских наук, доцент | Доцент    | социологии и технологий государственного и муниципального управления                             |
| 2     | Воронина Людмила Ивановна      | Канд. социол. наук                | Доцент    | Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления |
| 3     | Костина Светлана Николаевна    | Канд. социол. наук                | Доцент    | Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления |
| 4     | Кульминская Алина Владимировна | Канд. социол. наук                | Доцент    | Кафедра социологии и технологий государственного и муниципального управления                     |

Руководитель ОП

| № п/п | Фамилия Имя Отчество        | Ученая степень, ученое звание     | Должность | Подразделение |
|-------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------|---------------|
| 1     | Боронина Людмила Николаевна | кандидат философских наук, доцент | Доцент    | СиТГМУ        |

Согласовано:

Учебный отдел



Р.Х. Токарева

При проектировании образовательной программы на основе СУОС УрФУ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-методическими документами в сфере высшего образования, в том числе международными.

## Термины и определения

**Вид профессиональной деятельности (ВПД)** –

- 1) Определённые методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;
- 2) Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определённой сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;
- 3) Совокупность обобщённых трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

**Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

**Компетенция** – способность применять знания, умения, опыт и личностные качества для успешной деятельности в определенной области; компетенция не может быть изолирована от конкретных условий её реализации. Она одновременно связывает знания, умения, личностные качества и поведенческие отношения, настроенные на условия конкретной деятельности. Компетенции относятся к личности, приобретаются человеком в процессе обучения и освоения результатов обучения разного уровня сложности.

**Модуль** – компонент ОП, включающий дисциплины (дисциплину), а также, по необходимости – междисциплинарные проекты, которые обеспечивают формирование предусмотренного для данного модуля набора результатов обучения.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на определенную область (области) и(или) сферу (сферы) профессиональной деятельности, тип(ы) профессиональных задач, и при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область(области) знания.

**Объект профессиональной деятельности** – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

**Обобщенная трудовая функция (ОТФ)** – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе.

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК)** – отражают запросы рынка труда в части владения выпускниками программ высшего образования по направлению (специальности) подготовки базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области или областей деятельности (независимо от ориентации программы на конкретные объекты деятельности или области знания).

**Профессиональная деятельность** – трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

**Профессиональная задача (задача профессиональной деятельности)** – в научно-педагогической литературе понятие определено по-разному, в логике компетентного подхода профессиональная задача определяется как единица содержания профессиональной подготовки специалистов. Решение профессиональных задач является одним из средств, позволяющим зафиксировать проявление компетенции.

*Под профессиональной задачей* понимается цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (совокупностью объектов) профессиональной деятельности.

*Решение профессиональных задач* – деятельность будущего специалиста по активизации приобретенных знаний, умений и опыта для достижения цели в заданных условиях профессиональной деятельности.

*Формулирование профессиональных задач:* состав, содержание и последовательность профессиональных задач в совокупности должны охватывать все основные действия, входящие в профессиональную деятельность. Совокупность профессиональных задач должна образовать «ядро» содержания профессиональной подготовки, а этапы становления профессиональной компетентности определить логику содержания.

Отличие процесса решения профессиональной задачи от выполнения практической работы:

в ходе выполнения практической работы студент приобретает определенный навык операционных составляющих профессиональной деятельности.

В ходе решения профессиональной задачи студент демонстрирует профессиональные компетенции и показывает уровень сформированных профессиональных коммуникативных умений. Поэтому к профессиональной задаче целесообразно прилагать набор заданий, выполнение которых выявляли бы знание способов и условий деятельности, а также усвоение знаний о предметах и средствах труда.

**Профессиональные компетенции (ПК)** отражают запросы рынка труда в части готовности выпускника программы высшего образования соответствующего уровня и направления подготовки выполнять определенные задачи профессиональной деятельности, в том числе связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов (при наличии) для соответствующего уровня профессиональной квалификации.

**Сфера профессиональной деятельности** – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид(ы) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности.

**Структура профессионального стандарта** описывает обобщенные трудовые (ОТФ) и трудовые функции (ТФ) по данной профессии/квалификации. Количество обобщенных трудовых функций (ОТФ) зависит от цели и уровня сложности профессии/квалификации.

**Трудовая функция (ТФ)** – это совокупность трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции. ТФ соотносится с профессиональной компетенцией и результатами обучения.

**Трудовое действие (ТД)** — процесс взаимодействия работника с предметом труда и его преобразование, в результате которого достигается определенная, заранее поставленная, цель. Выполнение трудового действия требует определенных знаний, умений, определенного уровня ответственности и самостоятельности (компетенций).

**Траектории образовательной программы (ТОП)** – обеспечивающие определенную направленность обучения модули, которые объединены в устойчивую, задаваемую образовательной программой совокупность, осваиваемую обучающимся в полном объеме для достижения общих для этой совокупности результатов обучения, соответствующих определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности.

**Тип задач профессиональной деятельности** – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели.

**Универсальные компетенции (УК)** – отражают запросы общества и личности к общекультурному и социально-личностному уровню выпускника программы высшего образования, а также включают обобщенные профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Общая характеристика основной образовательной программы магистратуры 38.04.04/33.01 Технологии государственного и муниципального управления разработана на основе образовательного стандарта Уральского федерального университета (СУОС УрФУ) в области образования «НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ».

Основная образовательная программа реализуется в институте «Институт экономики и управления» Уральского федерального университета.

**1.2.** Назначение и особенность образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа 38.04.04 «Технологии государственного и муниципального управления» направлена на подготовку высококвалифицированных руководителей и специалистов в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, общественных, некоммерческих и коммерческих организациях, международных организациях и международных органах управления.

Магистерская программа ориентирована на освоение новейших подходов и технологий, обеспечивающих инновационное качество государственного и муниципального управления. В структуру программы входят четыре образовательные траектории («Технологии государственного администрирования», «Проектные технологии в управлении развитием территориальных социально-экономических систем», Местное самоуправление и муниципальная служба», Коммуникативные технологии в государственном и муниципальном управлении»), соответствующие трендам развития системы государственного и муниципального управления и предоставляющие широкие возможности для специализации обучающихся.

Особенностью магистерской программы является ее практико-ориентированное содержание. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются технологии администрирования управленческих процессов в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, общественных, некоммерческих и коммерческих организациях, международных организациях и международных органах управления; технологии проектного управления в органах государственной власти Российской Федерации, территориальных органах государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, общественных, некоммерческих и коммерческих организациях, международных организациях и международных органах управления; технологии организации эффективных коммуникаций органов государственной власти и местного самоуправления, подведомственных учреждений и некоммерческих организаций с внешней средой.

Направленность содержания магистерской программы на технологическое обеспечение уровневых, функциональных, территориальных и отраслевых аспектов публичного управления, серьезная доля производственных практик, а также внедрение технологий проектного обучения дает возможность обучающимся последовательно овладеть необходимыми и достаточными компетенциями при решении профессиональных задач различного типа: организационно-управленческих, административно-технологических, консультационных, информационно-аналитических, проектных, коммуникативных. Приоритет активных методов обучения и включение в программу обучения разработку авторских проектов обеспечивает формирование у обучающихся, наряду с профессиональными компетенциями, осознанного умения работать в команде и необходимых

лидерских качеств. Наличие в программе высокой доли научно-исследовательской работы студентов и педагогической практики дает возможность выпускникам осуществлять исследовательскую и преподавательскую деятельность в высших учебных заведениях.

При проектировании образовательной программы и реализации обучения использованы лучшие мировые практики подготовки специалистов в области публичного управления (Public Administration), а также передовой отечественный опыт и собственные разработки УрФУ.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других профессиональных областях и (или) сферах при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. В частности, по видам профессиональной деятельности, связанной с экспертной и аналитической деятельностью; исследованием общества и его отдельных сфер; проведением публичных выступлений и презентаций для различных аудиторий; взаимодействием с органами государственной и муниципальной власти, международными организациями.

### **1.3. Форма обучения и срок освоения образовательной программы:**

Обучение по программе магистратуры может осуществляться в очной, заочной формах.

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- заочная форма обучения 2 года 6 мес.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**1.4.** Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (дистанционных образовательных технологий). При применении электронного обучения (дистанционных образовательных технологий) предусматривается возможность приема-передачи информации в формах, доступных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**1.5.** Объем программы магистратуры для всех форм обучения составляет 120 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану составляет не более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

**1.6.** Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**2.1.** Образовательная программа разработана на основе профессиональных стандартов (Приложение 1). Согласована с региональными работодателями – социальными партнерами (Приложение 2).

**2.2.** Профиль образовательной программы, траектории ОП (ТОП) определяются с учетом специфики видов профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональных стандартов (ПС) соответствующего квалификационного уровня в определенной области (и/или сфере) деятельности,

особенностей объектов профессиональной деятельности и типов решаемых выпускниками задач профессиональной деятельности (Табл. 1).



Траектории образовательной программы, области, объекты и типы задач профессиональной деятельности

| Наименование траектории ОП                    | Область (области) и(или) сфера (сферы), вид профессиональной деятельности из реестра областей и видов профессиональной деятельности Минтруда и социальной защиты РФ | Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции/трудовые функции из соответствующих профессиональных стандартов, к выполнению которых должен быть подготовлен выпускник в рамках траектории образовательной программы | Объекты профессиональной деятельности, конкретизирующие сферу деятельности выпускников в рамках траектории образовательной программы | Тип (типы) задач профессиональной деятельности и/или профессиональные задачи, соответствующие обобщенным трудовым функциям/трудовым функциям и объектам профессиональной деятельности в рамках траектории образовательной программы |
|---|---|--|---|--|---|
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5  | 6   |
| Технологии государственного администрирования | Система и функции государственного управления   | Отсутствует                                    | Отсутствует   | Система и функции государственного управления  | Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах государственного управления  |
|   | Технологии и процедуры государственного администрирования.  | Отсутствует                                    | Отсутствует   | Технологии и процедуры государственного администрирования.   | Административно-технологический тип/технологическое обеспечение   |

|  |  |             |             |  |   |
|--|--|-------------|-------------|--|---|
|  |  |             |             | Проекты НПА, административных регламентов, проекты должностных регламентов государственных служащих  | уровневых, функциональных и отраслевых аспектов государственного администрирования  |
|  | Подготовка информационно-аналитических материалов. | Отсутствует | Отсутствует | Подготовка информационно-аналитических материалов. Организация, проведение и экспертизы управленческих решений. Экспертное заключение, управленческие рекомендации | Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций                          |
|  | Система коммуникаций органа публичного управления  | Отсутствует | Отсутствует | Система коммуникаций органа публичного управления  | Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа публичного управления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами); |

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
|  | Аналитические материалы для разработки программ и проектов.  | Отсутствует  | Отсутствует                                | Аналитические материалы для разработки программ и проектов. Управленческий проект в сфере государственного администрирования. Проектная документация для реализации проектов | Проектный тип/ подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов |
|  | 40 - Сквозные виды профессиональной деятельности<br>40.011 - Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок | 40.011 - Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам                                       | ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 | Научно-исследовательская работа  | Научно-исследовательский тип/ организация и проведение прикладного исследования в сфере ГМУ   |
|  | 01 - Образование и наука<br>01.004 - Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании,          | 01.004 - Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования | ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ Н/04.7                 | Педагогическая работа  | Педагогический тип/ разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения   |

|  |  |             |             |  |   |
|--|--|-------------|-------------|--|---|
|  | дополнительном профессиональном образовании                          |             |             |  | реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП                       |
| Проектные технологии в управлении развитием территориальных социально-экономических систем | Система и функции территориального управления                        | Отсутствует | Отсутствует | Система и функции территориального управления  | Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах территориального управления          |
|  | Технологии и процедуры государственного и муниципального управления. | Отсутствует | Отсутствует | Технологии и процедуры государственного и муниципального управления. Проекты НПА, административных регламентов, проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих | Административно-технологический тип/технологическое обеспечение уровней, функциональных и отраслевых аспектов территориального управления |
|  | Подготовка информационно-аналитических материалов.                   | Отсутствует | Отсутствует | Подготовка информационно-аналитических материалов.   | Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза   |

|  |   |             |             |  |  |
|--|---|-------------|-------------|--|--|
|  |   |             |             | Организация, проведение и экспертизы управленческих решений. Экспертное заключение, управленческие рекомендации  | нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций   |
|  | Система коммуникаций органа территориального управления     | Отсутствует | Отсутствует | Система коммуникаций органа территориального управления  | Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа территориального управления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) |
|  | Аналитические материалы для разработки программ и проектов. | Отсутствует | Отсутствует | Аналитические материалы для разработки программ и проектов. Управленческий проект в сфере государственного администрирования. Проектная документация для реализации проектов | Проектный тип/ подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере              |

|  |   |  |  |                                 |  |
|--|---|--|--|---------------------------------|--|
|  |   |  |  |                                 | государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов  |
|  | 40 - Сквозные виды профессиональной деятельности<br>40.011 - Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок                                    | 40.011 - Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам                                       | ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 | Научно-исследовательская работа | Научно-исследовательский тип/<br>организация и проведение прикладного исследования в сфере ГМУ   |
|  | 01 - Образование и наука<br>01.004 - Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании | 01.004 - Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования | ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ Н/04.7                 | Педагогическая работа           | Педагогический тип/<br>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП |

|   |  |             |             |  |  |
|---|--|-------------|-------------|--|--|
| Местное самоуправление и муниципальная служба | Система и функции муниципального управления        | Отсутствует | Отсутствует | Система и функции муниципального управления  | Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах муниципального управления                         |
|   | Технологии и процедуры муниципального управления.  | Отсутствует | Отсутствует | Технологии и процедуры муниципального управления. Проекты НПА, административных регламентов, проекты должностных регламентов муниципальных служащих                | Административно-технологический тип/технологическое обеспечение уровней, функциональных и отраслевых аспектов муниципального управления                |
|   | Подготовка информационно-аналитических материалов. | Отсутствует | Отсутствует | Подготовка информационно-аналитических материалов. Организация, проведение и экспертизы управленческих решений. Экспертное заключение, управленческие рекомендации | Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций |

|  |   |   |  |  |   |
|--|---|---|--|--|---|
|  | Система коммуникаций органа местного самоуправления                             | Отсутствует   | Отсутствует                                | Система коммуникаций органа местного самоуправления  | Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа местного самоуправления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)  |
|  | Аналитические материалы для разработки программ и проектов.                     | Отсутствует   | Отсутствует                                | Аналитические материалы для разработки программ и проектов. Управленческий проект в сфере государственного администрирования. Проектная документация для реализации проектов | Проектный тип/ подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов |
|  | 40 - Сквозные виды профессиональной деятельности<br>40.011 - Проведение научно- | 40.011 - Специалист по научно-исследовательским и опытно- | ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 | Научно-исследовательская работа  | Научно-исследовательский тип/ организация и проведение  |



|   |   |  |                            |  |  |
|---|---|--|----------------------------|--|--|
|   | исследовательских и опытно-конструкторских разработок   | конструкторским разработкам  |                            |  | прикладного исследования в сфере ГМУ   |
|   | 01 - Образование и наука<br>01.004 - Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании | 01.004 - Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования | ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ Н/04.7 | Педагогическая работа  | Педагогический тип/разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП |
| Коммуникативные технологии в государственном и муниципальном управлении | Система и функции государственного и муниципального управления  | Отсутствует  | Отсутствует                | Система и функции государственного и муниципального управления                                       | Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах ГМУ   |
|   | Технологии и процедуры государственного и муниципального управления   | Отсутствует  | Отсутствует                | Технологии и процедуры государственного и муниципального управления<br>Проекты НПА, административных | Административно-технологический тип/технологическое обеспечение уровней, функциональных и отраслевых аспектов  |

|  |  |             |             |  |  |
|--|--|-------------|-------------|--|--|
|  |  |             |             | регламентов, проекты должностных регламентов государственных служащих  | государственного и муниципального управления   |
|  | Подготовка информационно-аналитических материалов. | Отсутствует | Отсутствует | Подготовка информационно-аналитических материалов. Организация, проведение и экспертизы управленческих решений. Экспертное заключение, управленческие рекомендации | Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций                         |
|  | Система коммуникаций органа публичного управления  | Отсутствует | Отсутствует | Система коммуникаций органа публичного управления  | Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа публичного управления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) |
|  | Аналитические материалы для                        | Отсутствует | Отсутствует | Аналитические материалы для  | Проектный тип/ подготовка аналитических  |

|  |   |  |  |  |   |
|--|---|--|--|--|---|
|  | разработки программ и проектов.   |  |  | разработки программ и проектов.<br>Управленческий проект в сфере государственного администрирования.<br>Проектная документация для реализации проектов | материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов |
|  | 40 - Сквозные виды профессиональной деятельности<br>40.011 - Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок                                    | 40.011 - Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам                                       | ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 | Научно-исследовательская работа  | Научно-исследовательский тип/<br>организация и проведение прикладного исследования в сфере ГМУ  |
|  | 01 - Образование и наука<br>01.004 - Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании | 01.004 - Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования | ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ Н/04.7                 | Педагогическая работа  | Педагогический тип/<br>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или   |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | отдельных видов<br>учебных занятий<br>программ<br>бакалавриата и(или)<br>ДПП |
|--|--|--|--|--|--|

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы магистратуры 38.04.04/33.01 Технологии государственного и муниципального управления у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (табл. 2):

Таблица 2.

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций       | Код и наименование универсальных компетенций выпускника образовательной программы   |
|---|---|
| Системное и критическое мышление                                | УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий                                   |
| Разработка и реализация проектов                                | УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  |
| Командная работа и лидерство                                    | УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                       |
| Коммуникация  | УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 - Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                  |

Общепрофессиональные компетенции (табл. 3):

Таблица 3.

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника образовательной программы   |
|--|--|
| Применение фундаментальных знаний                                | ОПК-1 - Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач.   |
| Применение фундаментальных знаний                                | ОПК-2 - Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций.               |
| Исследовательская деятельность                                   | ОПК-3 - Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять |

|  |   |
|--|---|
|  | результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах. |
| Исследовательская деятельность                               | ОПК-4 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях.  |
| Разработка и внедрение профессиональных методов и технологий | ОПК-5 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности.                 |

**Профессиональные компетенции выпускников образовательной программы (табл. 4):**

Профессиональные компетенции выпускников ОП разработаны на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников образовательной программы, предъявляемым на региональном рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, иных источников.

Таблица 4.

| <b>Наименование траектории ОП</b> | <b>Тип (типы) задач профессиональной деятельности</b> | <b>Профессиональные компетенции, формируемые в рамках образовательной траектории ОП / образовательной программы, соответствующие типам задач</b> | <b>Код(ы) профессиональных стандартов, код(ы) обобщенных трудовых функций/трудовых функций, с которыми связана компетенция</b> |
|-----------------------------------|---|--|--|
|-----------------------------------|---|--|--|



|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
| <p>Технологии государственного администрирования</p> | <p>Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах государственного управления</p> | <p>ПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека, соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти<br/> ПК-2 - Способен к организации разработки и реализации управленческих решений, осуществлению стратегического планирования в сфере деятельности органа власти<br/> ПК-5 - Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом<br/> ПК-8 - Способен планировать и организовывать деятельность органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями<br/> ПК-9 - Способен разрабатывать</p> | <p>Отсутствует</p> |
|--|---|--|--------------------|

|  |  |  |                    |
|--|--|--|--------------------|
|  |  | <p>системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>   |                    |
|  | <p>Административно-технологический тип/<br/>технологическое обеспечение уровней, функциональных и отраслевых аспектов государственного администрирования</p> | <p>ПК-6 - Способен к использованию технологий организационного проектирования, моделированию административных процессов и процедур в органах власти<br/>ПК-10 - Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике<br/>ПК-11 - Владеет технологиями и инструментами территориального управления</p> | <p>Отсутствует</p> |

|  |  |  |                    |
|--|--|--|--------------------|
|  | <p>Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций</p>                          | <p>ПК-13 - Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления<br/> ПК-14 - Способен понимать современные тенденции развития политических процессов, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p> | <p>Отсутствует</p> |
|  | <p>Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа публичного управления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);</p> | <p>ПК-4 - Способен организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления</p>  | <p>Отсутствует</p> |

|  |  |  |                    |
|--|--|--|--------------------|
|  | <p>Проектный тип/ подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов</p> | <p>ПК-3 - Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, мониторинг правоприменительной практики<br/> ПК-7 - Способность к осуществлению научно-исследовательской, экспертно-аналитической, проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-12 - Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ<br/> ПК-15 - Владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления<br/> ПК-16 - Способен разрабатывать проекты в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-17 - Способен осуществлять оценку эффективности проектов в сфере государственного и</p> | <p>Отсутствует</p> |
|--|--|--|--------------------|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | муниципального управления<br>ПК-18 - Способен разрабатывать проекты развития территориальных социально-экономических систем  |  |
|  | Научно-исследовательский тип/<br>организация и проведение прикладного исследования в сфере ГМУ   | ПК-19 - Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований  | ПС 40.011, ОТФ/ТФ ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 |
|  | Педагогический тип/<br>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП | ПК-20 - Владеет методами и средствами подготовки и апробации отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов | ПС 01.004, ОТФ/ТФ ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ Н/04.7                 |

|   |   |  |                    |
|---|---|--|--------------------|
| <p>Проектные технологии в управлении развитием территориальных социально-экономических систем</p> | <p>Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах территориального управления</p> | <p>ПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека, соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти<br/> ПК-2 - Способен к организации разработки и реализации управленческих решений, осуществлению стратегического планирования в сфере деятельности органа власти<br/> ПК-5 - Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом<br/> ПК-8 - Способен планировать и организовывать деятельность органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями<br/> ПК-9 - Способен разрабатывать</p> | <p>Отсутствует</p> |
|---|---|--|--------------------|

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
|  |   | <p>системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>   |                    |
|  | <p>Административно-технологический тип/<br/>технологическое обеспечение уровней, функциональных и отраслевых аспектов территориального управления</p> | <p>ПК-6 - Способен к использованию технологий организационного проектирования, моделированию административных процессов и процедур в органах власти<br/>ПК-10 - Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике<br/>ПК-11 - Владеет технологиями и инструментами территориального управления</p> | <p>Отсутствует</p> |

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
|  | <p>Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций</p>                               | <p>ПК-13 - Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления<br/> ПК-14 - Способен понимать современные тенденции развития политических процессов, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p> | <p>Отсутствует</p> |
|  | <p>Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа территориального управления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)</p> | <p>ПК-4 - Способен организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления</p>  | <p>Отсутствует</p> |



|  |  |  |                    |
|--|--|--|--------------------|
|  | <p>Проектный тип/ подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов</p> | <p>ПК-3 - Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, мониторинг правоприменительной практики<br/> ПК-7 - Способность к осуществлению научно-исследовательской, экспертно-аналитической, проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-12 - Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ<br/> ПК-15 - Владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления<br/> ПК-16 - Способен разрабатывать проекты в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-17 - Способен осуществлять оценку эффективности проектов в сфере государственного и</p> | <p>Отсутствует</p> |
|--|--|--|--------------------|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | муниципального управления<br>ПК-18 - Способен разрабатывать проекты развития территориальных социально-экономических систем  |  |
|  | Научно-исследовательский тип/<br>организация и проведение прикладного исследования в сфере ГМУ   | ПК-19 - Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований  | ПС 40.011, ОТФ/ТФ ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 |
|  | Педагогический тип/<br>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП | ПК-20 - Владеет методами и средствами подготовки и апробации отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов | ПС 01.004, ОТФ/ТФ ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ H/04.7                 |

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
| <p>Местное самоуправление и муниципальная служба</p> | <p>Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах муниципального управления</p> | <p>ПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека, соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти<br/> ПК-2 - Способен к организации разработки и реализации управленческих решений, осуществлению стратегического планирования в сфере деятельности органа власти<br/> ПК-5 - Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом<br/> ПК-8 - Способен планировать и организовывать деятельность органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями<br/> ПК-9 - Способен разрабатывать</p> | <p>Отсутствует</p> |
|--|---|--|--------------------|

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
|  |   | <p>системы стратегического, текущего и оперативного контроля</p>   |                    |
|  | <p>Административно-технологический тип/<br/>технологическое обеспечение уровней, функциональных и отраслевых аспектов муниципального управления</p> | <p>ПК-6 - Способен к использованию технологий организационного проектирования, моделированию административных процессов и процедур в органах власти<br/>ПК-10 - Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике<br/>ПК-11 - Владеет технологиями и инструментами территориального управления</p> | <p>Отсутствует</p> |

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
|  | <p>Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций</p>                           | <p>ПК-13 - Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления<br/> ПК-14 - Способен понимать современные тенденции развития политических процессов, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p> | <p>Отсутствует</p> |
|  | <p>Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа местного самоуправления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)</p> | <p>ПК-4 - Способен организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления</p>  | <p>Отсутствует</p> |

|  |  |  |                    |
|--|--|--|--------------------|
|  | <p>Проектный тип/ подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов</p> | <p>ПК-3 - Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, мониторинг правоприменительной практики<br/> ПК-7 - Способность к осуществлению научно-исследовательской, экспертно-аналитической, проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-12 - Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ<br/> ПК-15 - Владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления<br/> ПК-16 - Способен разрабатывать проекты в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-17 - Способен осуществлять оценку эффективности проектов в сфере государственного и</p> | <p>Отсутствует</p> |
|--|--|--|--------------------|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | муниципального управления<br>ПК-18 - Способен разрабатывать проекты развития территориальных социально-экономических систем  |  |
|  | Научно-исследовательский тип/<br>организация и проведение прикладного исследования в сфере ГМУ   | ПК-19 - Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований  | ПС 40.011, ОТФ/ТФ ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 |
|  | Педагогический тип/<br>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП | ПК-20 - Владеет методами и средствами подготовки и апробации отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов | ПС 01.004, ОТФ/ТФ ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ Н/04.7                 |

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
| <p>Коммуникативные технологии в государственном и муниципальном управлении</p> | <p>Организационно-управленческий тип/осуществление организационно-управленческой деятельности в органах ГМУ</p> | <p>ПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека, соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти<br/> ПК-2 - Способен к организации разработки и реализации управленческих решений, осуществлению стратегического планирования в сфере деятельности органа власти<br/> ПК-5 - Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом<br/> ПК-8 - Способен планировать и организовывать деятельность органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями<br/> ПК-9 - Способен разрабатывать</p> | <p>Отсутствует</p> |
|--|---|--|--------------------|



|  |   |   |             |
|--|---|---|-------------|
|  |   | системы стратегического, текущего и оперативного контроля   |             |
|  | Административно-технологический тип/<br>технологическое обеспечение<br>уровневых, функциональных и отраслевых аспектов государственного и муниципального управления | ПК-6 - Способен к использованию технологий организационного проектирования, моделированию административных процессов и процедур в органах власти<br>ПК-10 - Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике<br>ПК-11 - Владеет технологиями и инструментами территориального управления | Отсутствует |

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
|  | <p>Консультационный и информационно-аналитический тип/экспертиза нормативно-правовых актов, программ, регламентов; разработка управленческих рекомендаций</p>                         | <p>ПК-13 - Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления<br/> ПК-14 - Способен понимать современные тенденции развития политических процессов, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p> | <p>Отсутствует</p> |
|  | <p>Коммуникационный тип/ организация взаимодействия органа публичного управления с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)</p> | <p>ПК-4 - Способен организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления</p>  | <p>Отсутствует</p> |

|  |  |  |                    |
|--|--|--|--------------------|
|  | <p>Проектный тип/ подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; разработка и оценка эффективности управленческого проекта в сфере государственного администрирования; подготовка проектной документации для реализации проектов</p> | <p>ПК-3 - Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, мониторинг правоприменительной практики<br/> ПК-7 - Способность к осуществлению научно-исследовательской, экспертно-аналитической, проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-12 - Способен использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ<br/> ПК-15 - Владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления<br/> ПК-16 - Способен разрабатывать проекты в сфере государственного и муниципального управления<br/> ПК-17 - Способен осуществлять оценку эффективности проектов в сфере государственного и</p> | <p>Отсутствует</p> |
|--|--|--|--------------------|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | муниципального управления<br>ПК-18 - Способен разрабатывать проекты развития территориальных социально-экономических систем  |  |
|  | Научно-исследовательский тип/<br>организация и проведение прикладного исследования в сфере ГМУ   | ПК-19 - Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований  | ПС 40.011, ОТФ/ТФ ПС 40.011<br>ОТФ/ТФ D/01.7, D/03.7, D/04.7 |
|  | Педагогический тип/<br>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП | ПК-20 - Владеет методами и средствами подготовки и апробации отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов | ПС 01.004, ОТФ/ТФ ПС 01.004<br>ОТФ/ТФ Н/04.7                 |

#### 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Для формирования компетенций выпускников разработана модульная структура образовательной программы (табл. 5) с определенной трудоемкостью освоения, выраженной в зачетных единицах и позволяющая достичь всех результатов обучения по программе.

Образовательная программа содержит модули (дисциплины), формирующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Структура образовательной программы включает модули (дисциплины) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Структура образовательной программы является основой для разработки учебного плана.

**Модульная структура образовательной программы 38.04.04/33.01 Технологии государственного и муниципального управления**

| <b>Структура образовательной программы</b> |   | <b>Объем программы (з.е.)</b> |
|--|---|-------------------------------|
| <b>Блок 1</b>                              | <b>«Дисциплины (модули)»</b>  | 83                            |
|  | <b>Модули обязательной части</b>  | 53                            |
|  | <b>Модули части, формируемые участниками образовательных отношений</b>          | 30                            |
| <b>Блок 2</b>                              | <b>Практика</b>   | 31                            |
|  | <b>Производственная практика</b>  | 28                            |
|  | <b>Учебная практика</b>   | 3                             |
| <b>Блок 3</b>                              | <b>Государственная итоговая аттестация</b>                                      | 6                             |
|  | <b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b> | 6                             |
| <b>Блок 4</b>                              | <b>Факультативы</b>   | не менее 3 з.е.               |
| <b>Объем образовательной программы:</b>    |   | 120                           |

4.3. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по адаптируемой образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы **магистратуры «38.04.04/33.01 Технологии государственного и муниципального управления»** соответствуют **СУОС УрФУ** в области образования **03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ**

5.2. Обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

Для внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности по образовательной программе и постоянного совершенствования образовательной деятельности используется инструментарий Системы менеджмента качества. В рамках системы проводится постоянный анализ удовлетворенности студентов и преподавателей, участвующих в реализации программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе и подтверждение соответствия качества подготовки выпускников программы образовательному стандарту УрФУ, профессиональным стандартам (при наличии) и требованиям регионального рынка труда осуществляется в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, процедуры государственной аккредитации, может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры. (Свидетельства о результатах внешней оценки образовательных достижений, обучающихся по ОП приводятся в Приложении 3).

## **6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов.

Приложение 2. Акты согласования ОП с работодателями.

Приложение 3. Сведения о внешней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

**Перечень профессиональных стандартов,  
используемых при разработке образовательной программы  
38.04.04/33.01 Технологии государственного и муниципального управления**

| №<br>п/п | Код ПС | Наименование ПС  | Реквизиты приказа<br>Министерства труда<br>и социальной<br>защиты Российской<br>Федерации об<br>утверждении;<br>реквизиты<br>изменений в<br>профессиональный<br>стандарт | Дата и<br>регистрационный<br>номер<br>Министерства<br>юстиции<br>Российской<br>Федерации; дата и<br>регистрационный<br>номер Минюста<br>РФ при внесении<br>изменений в<br>профессиональный<br>стандарт |
|----------|--------|--|--|--|
| 1        | 01.004 | Педагог<br>профессионального<br>обучения,<br>профессионального<br>образования<br>и дополнительного<br>профессионального<br>образования | 608н 08.09.2015  | 38993 24.09.2015   |
| 2        | 40.011 | Специалист по научно-<br>исследовательским и<br>опытно-<br>конструкторским<br>разработкам  | 121н 04.03.2014<br><br>727н 12.12.2016   | 31692 21.03.2014<br><br>45230 13.01.2017   |

Внешняя оценка качества образовательных достижений и подготовки обучающихся по ОП не проводилась.