

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной деятельности  
С.Т. Князев  
19 ОКТ 2020 г. 20\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**Маркетинг и логистика в коммерции**



Перечень сведений об образовательной программе	Учетные данные
<b>Образовательная программа</b> Маркетинг и логистика в коммерции	<b>Код ОП</b> 38.03.06/33.01
<b>Направление подготовки</b> Торговое дело	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 38.03.06
<b>Уровень подготовки</b> Высшее образование - бакалавриат	
<b>Квалификация, присваиваемая выпускнику</b> Бакалавр	
<b>СУОС УрФУ в области образования</b> 03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ	<b>Утвержден приказом ректора УрФУ</b> № 832/03 от 13.10.2020

Екатеринбург, 2020

Общая характеристика основной образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Никитина Наталья Юрьевна		Доцент	Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Руководитель ОП

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Никитина Наталья Юрьевна		Доцент	Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Согласовано:

Учебный отдел

 Р.Х. Токарева

При проектировании образовательной программы на основе СУОС УрФУ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-методическими документами в сфере высшего образования, в том числе международными.

## Термины и определения

**Вид профессиональной деятельности (ВПД)** –

- 1) Определённые методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;
- 2) Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определённой сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;
- 3) Совокупность обобщённых трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

**Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

**Компетенция** – способность применять знания, умения, опыт и личностные качества для успешной деятельности в определенной области; компетенция не может быть изолирована от конкретных условий её реализации. Она одновременно связывает знания, умения, личностные качества и поведенческие отношения, настроенные на условия конкретной деятельности. Компетенции относятся к личности, приобретаются человеком в процессе обучения и освоения результатов обучения разного уровня сложности.

**Модуль** – компонент ОП, включающий дисциплины (дисциплину), а также, по необходимости – междисциплинарные проекты, которые обеспечивают формирование предусмотренного для данного модуля набора результатов обучения.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на определенную область (области) и(или) сферу (сферы) профессиональной деятельности, тип(ы) профессиональных задач, и при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область(области) знания.

**Объект профессиональной деятельности** – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

**Обобщенная трудовая функция (ОТФ)** – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе.

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК)** – отражают запросы рынка труда в части владения выпускниками программ высшего образования по направлению (специальности) подготовки базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области или областей деятельности (независимо от ориентации программы на конкретные объекты деятельности или области знания).

**Профессиональная деятельность** – трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

**Профессиональная задача (задача профессиональной деятельности)** – в научно-педагогической литературе понятие определено по-разному, в логике компетентного подхода профессиональная задача определяется как единица содержания профессиональной подготовки специалистов. Решение профессиональных задач является одним из средств, позволяющим зафиксировать проявление компетенции.

*Под профессиональной задачей* понимается цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (совокупностью объектов) профессиональной деятельности.

*Решение профессиональных задач* – деятельность будущего специалиста по активизации приобретенных знаний, умений и опыта для достижения цели в заданных условиях профессиональной деятельности.

*Формулирование профессиональных задач:* состав, содержание и последовательность профессиональных задач в совокупности должны охватывать все основные действия, входящие в профессиональную деятельность. Совокупность профессиональных задач должна образовать «ядро» содержания профессиональной подготовки, а этапы становления профессиональной компетентности определить логику содержания.

Отличие процесса решения профессиональной задачи от выполнения практической работы:

в ходе выполнения практической работы студент приобретает определенный навык операционных составляющих профессиональной деятельности.

В ходе решения профессиональной задачи студент демонстрирует профессиональные компетенции и показывает уровень сформированных профессиональных коммуникативных умений. Поэтому к профессиональной задаче целесообразно прилагать набор заданий, выполнение которых выявляли бы знание способов и условий деятельности, а также усвоение знаний о предметах и средствах труда.

**Профессиональные компетенции (ПК)** отражают запросы рынка труда в части готовности выпускника программы высшего образования соответствующего уровня и направления подготовки выполнять определенные задачи профессиональной деятельности, в том числе связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов (при наличии) для соответствующего уровня профессиональной квалификации.

**Сфера профессиональной деятельности** – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид(ы) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности.

**Структура профессионального стандарта** описывает обобщенные трудовые (ОТФ) и трудовые функции (ТФ) по данной профессии/квалификации. Количество обобщенных трудовых функций (ОТФ) зависит от цели и уровня сложности профессии/квалификации.

**Трудовая функция (ТФ)** – это совокупность трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции. ТФ соотносится с профессиональной компетенцией и результатами обучения.

**Трудовое действие (ТД)** — процесс взаимодействия работника с предметом труда и его преобразование, в результате которого достигается определенная, заранее поставленная, цель. Выполнение трудового действия требует определенных знаний, умений, определенного уровня ответственности и самостоятельности (компетенций).

**Траектории образовательной программы (ТОП)** – обеспечивающие определенную направленность обучения модули, которые объединены в устойчивую, задаваемую образовательной программой совокупность, осваиваемую обучающимся в полном объеме для достижения общих для этой совокупности результатов обучения, соответствующих определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности.

**Тип задач профессиональной деятельности** – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели.

**Универсальные компетенции (УК)** – отражают запросы общества и личности к общекультурному и социально-личностному уровню выпускника программы высшего образования, а также включают обобщенные профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Общая характеристика основной образовательной программы бакалавриата 38.03.06/33.01 Маркетинг и логистика в коммерции разработана на основе образовательного стандарта Уральского федерального университета (СУОС УрФУ) в области образования «НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ».

Основная образовательная программа реализуется в институте «Институт экономики и управления» Уральского федерального университета.

**1.2.** Назначение и особенность образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.06 «Маркетинг и логистика в коммерции» направлена на подготовку специалистов в области торговой и коммерческой деятельности, закупок, логистики, сбыта, продвижения товаров, работ и услуг, обеспечивает студентам полноценную экономическую подготовку.

Программа ориентирует выпускников на активное участие и инициативу в освоение и внедрение новых технологий, изучение и соблюдение культуры предпринимательства, следование основным направлениям развития цифровой экономики в стране.

Особенностью программы является выраженная практико-ориентированность процесса обучения. Увеличенный объем производственных практик позволяет наиболее полно изучить практическую деятельность предприятий в изучаемых областях.

Вместе с тем, программа предполагает фундаментальную подготовку по естественнонаучным и экономическим дисциплинам достаточную для продолжения обучения по программам магистратуры.

Приоритет активных методов обучения и включение в программу междисциплинарных проектов обеспечивает формирование у обучающихся, наряду с профессиональными компетенциями, осознанного умения работать в команде и необходимых лидерских качеств. Полученные профессиональные знания и умения, компетенции в области предпринимательства, коммерции, маркетинга и логистики дают возможность выпускникам программы работать в сфере малого бизнеса, самостоятельно организовать собственное дело.

При проектировании образовательной программы и реализации обучения использованы лучшие мировые практики подготовки специалистов в области коммерции, маркетинга и логистики, использованы передовой отечественный опыт и собственные разработки УрФУ.

**1.3.** Форма обучения и срок освоения образовательной программы:

Обучение по программе бакалавриата может осуществляться в очной, заочной формах.

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- очная форма обучения 4 года;
- заочная форма обучения 5 лет;
- заочная форма обучения (ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану) 3 года 6 мес.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) может быть увеличен по их

заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**1.4.** Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (дистанционных образовательных технологий). При применении электронного обучения (дистанционных образовательных технологий) предусматривается возможность приема-передачи информации в формах, доступных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**1.5.** Объем программы бакалавриата для всех форм обучения составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану составляет не более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

**1.6.** Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**2.1.** Образовательная программа разработана на основе профессиональных стандартов (Приложение 1). Согласована с региональными работодателями – социальными партнерами (Приложение 2).

**2.2.** Профиль образовательной программы, траектории ОП (ТОП) определяются с учетом специфики видов профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональных стандартов (ПС) соответствующего квалификационного уровня в определенной области (и/или сфере) деятельности, особенностей объектов профессиональной деятельности и типов решаемых выпускниками задач профессиональной деятельности (Табл. 1).

Траектории образовательной программы, области, объекты и типы задач профессиональной деятельности

<b>Наименование траектории ОП</b>	<b>Область (области) и(или) сфера (сферы), вид профессиональной деятельности из реестра областей и видов профессиональной деятельности Минтруда и социальной защиты РФ</b>	<b>Код и наименование профессионального стандарта</b>	<b>Обобщенные трудовые функции/трудовые функции из соответствующих профессиональных стандартов, к выполнению которых должен быть подготовлен выпускник в рамках траектории образовательной программы</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности, конкретизирующие сферу деятельности выпускников в рамках траектории образовательной программы</b>	<b>Тип (типы) задач профессиональной деятельности и/или профессиональные задачи, соответствующие обобщенным трудовым функциям/трудовым функциям и объектам профессиональной деятельности в рамках траектории образовательной программы</b>
1	2	3	4	5	6



«Коммерция»	Коммерция (Торговля)	Отсутствует	Отсутствует	<input type="checkbox"/> товары потребительского и производственно-технического назначения; <input type="checkbox"/> услуги по торговому, обслуживанию покупателей; <input type="checkbox"/> коммерческие, процессы; в том числе в электронной торговле <input type="checkbox"/> выявляемые и формируемые потребности;	Аналитический тип Профессиональные задачи: <input type="checkbox"/> анализ и оценка коммерческой деятельности для разработки стратегии организации (предприятия); <input type="checkbox"/> выявление, формирование и удовлетворение потребностей; <input type="checkbox"/> проектирование размещения торговых организаций; <input type="checkbox"/> разработка проектов торгово-технологических процессов и систем в области коммерции с использованием информационных технологий; <input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области коммерции; <input type="checkbox"/> участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;
-------------	-------------------------	-------------	-------------	---	---

					<p>Организационно-управленческий тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;</li><li><input type="checkbox"/> реализация стратегии ценообразования;</li></ul> <p>организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;</p> <p>- составление документации в области коммерческой деятельности и проверка правильности ее оформления;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> обеспечение необходимого уровня</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<p>качества торгового обслуживания потребителей;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> организация и осуществление коммерческой деятельности;</li><li><input type="checkbox"/> организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;</li><li><input type="checkbox"/> организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;</li><li><input type="checkbox"/> оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).</li><li><input type="checkbox"/> регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					<p>инвентаризации, определение и списание потерь;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;</li><li><input type="checkbox"/> управление персоналом;</li><li><input type="checkbox"/> управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;</li><li><input type="checkbox"/> участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;</li><li><input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения;</li><li><input type="checkbox"/> участие в организации и осуществлении торгово-технологических</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					<p>процессов на предприятиях в сфере товарного обращения; организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли; <input type="checkbox"/> участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии; <input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области торговли;</p> <p>Расчётно-Экономический тип Профессиональные задачи: <input type="checkbox"/> соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p>
--	--	--	--	--	---

					<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> участие в сборе, хранении, обработки, анализа и оценки информации, необходимой для организации и управления коммерческой деятельностью;</li><li><input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;</li><li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области коммерции;</li></ul> <p>Научно-исследовательский тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</li></ul>
--	--	--	--	--	---

	Различные области жизнедеятельности, необходимые для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности	Отсутствует	Отсутствует	Системы в различных сферах деятельности; научные разработки и исследования	Деятельность в разных направлениях и областях наук
«Логистика»	Логистика	Отсутствует	Отсутствует	<input type="checkbox"/> услуги по, логистическому обслуживанию покупателей; <input type="checkbox"/> логистические процессы; <input type="checkbox"/> логистические цепи и системы.	Аналитический тип Профессиональные задачи: <input type="checkbox"/> анализ и оценка логистической деятельности для разработки стратегии организации (предприятия); <input type="checkbox"/> выбор или формирование логистических цепей в торговле; <input type="checkbox"/> разработка проектов логистических процессов и систем в области логистики с использованием информационных технологий; <input type="checkbox"/> участие в разработке логистических схем в торговле;

					<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области логистики;</li><li><input type="checkbox"/> формирование логистических цепей в торговле;</li></ul> <p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;</li><li><input type="checkbox"/> организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;</li><li><input type="checkbox"/> выбор логистических цепей в торговле;</li><li><input type="checkbox"/> управление товарными запасами и их оптимизация;</li></ul>
--	--	--	--	--	--



					<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> обеспечение сохранности товаров в процессе их товародвижения;</li><li><input type="checkbox"/> организация и осуществление логистической деятельности</li><li><input type="checkbox"/> организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;</li><li><input type="checkbox"/> регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;</li><li><input type="checkbox"/> соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;</li><li><input type="checkbox"/> управление логистическими процессами.</li><li><input type="checkbox"/> управление товародвижением,</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<p>его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;</li><li><input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;</li></ul> <p>Расчётно-Экономический тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li></ul>
--	--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> участие в сборе, хранении, обработки, анализа и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью;</li><li><input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;</li><li><input type="checkbox"/> участие в регулировании процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;</li></ul> <p>Научно-исследовательский тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в</li></ul>
--	--	--	--	--

					соответствии с утвержденными методиками;
	Различные области жизнедеятельности, необходимые для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности	Отсутствует	Отсутствует	Системы в различных сферах деятельности; научные разработки и исследования	Деятельность в разных направлениях и областях наук
«Маркетинг»	Маркетинг	Отсутствует	Отсутствует	- услуги по рекламному обслуживанию покупателей; <input type="checkbox"/> маркетинговые процессы; <input type="checkbox"/> выявляемые и формируемые потребности; <input type="checkbox"/> средства рекламы;	Аналитический тип Профессиональные задачи: <input type="checkbox"/> анализ и оценка маркетинговой деятельности для разработки стратегии организации (предприятия); <input type="checkbox"/> выявление, формирование и удовлетворение потребностей; <input type="checkbox"/> изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка; <input type="checkbox"/> проектирование размещения

					<p>торговых организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> проектирование рекламы и рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;</li><li><input type="checkbox"/> разработка комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;</li><li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области маркетинга;</li><li><input type="checkbox"/> участие в формировании ассортимента;</li></ul> <p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> внедрение комплекса интегрированных</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<p>маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> выбор стратегии ценообразования;</li><li><input type="checkbox"/> организация и осуществление профессиональной деятельности (маркетинговой, рекламной);</li><li><input type="checkbox"/> осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;</li><li><input type="checkbox"/> осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;</li><li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области маркетинга, рекламы;</li></ul> <p>Расчётно-Экономический тип</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> расчет осуществления рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности и средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;</li><li><input type="checkbox"/> соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li><li><input type="checkbox"/> участие в сборе, хранении, обработки, анализа и оценки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой, рекламной деятельностью;</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					<input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области маркетинга, рекламы; <b>Научно-исследовательский тип</b> <b>Профессиональные задачи:</b> <input type="checkbox"/> организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности; <input type="checkbox"/> проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;
	Различные области жизнедеятельности, необходимые для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности	Отсутствует	Отсутствует	Системы в различных сферах деятельности; научные разработки и исследования	Деятельность в разных направлениях и областях наук



### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы бакалавриата 38.03.06/33.01 Маркетинг и логистика в коммерции у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (табл. 2):

Таблица 2.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника образовательной программы
Системное и критическое мышление	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Владение информационными технологиями	УК-9 - Способен выполнять поиск, обработку, передачу и хранение информации в цифровой форме с использованием современных технических средств, коммуникационных сервисов и профессиональных баз данных с учетом требований информационной безопасности в рамках действующего законодательства
Инклюзивная компетентность	УК-10 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-11 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-12 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

**Общепрофессиональные компетенции (табл. 3):**

Таблица 3.

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника образовательной программы</b>
Анализ явлений и процессов	ОПК-1 - Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических и теоретических подходов
Сбор и анализ данных	ОПК-2 - Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
Выявление и решение проблем	ОПК-3 - Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом
Организация, управление и администрирование	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
Взаимодействие	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач
Профессиональная культура	ОПК-6 - Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях

**Профессиональные компетенции выпускников образовательной программы (табл. 4):**

Профессиональные компетенции выпускников ОП разработаны на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников образовательной программы, предъявляемым на региональном рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, иных источников.

Таблица 4.

<b>Наименование траектории ОП</b>	<b>Тип (типы) задач профессиональной деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции, формируемые в рамках образовательной траектории ОП / образовательной программы, соответствующие типам задач</b>	<b>Код(ы) профессиональных стандартов, код(ы) обобщенных трудовых функций/трудовых функций, с которыми связана компетенция</b>
-----------------------------------	---	--	--

«Коммерция»	<p>Аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> анализ и оценка коммерческой деятельности для разработки стратегии организации (предприятия);</li> <li><input type="checkbox"/> выявление, формирование и удовлетворение потребностей;</li> <li><input type="checkbox"/> проектирование размещения торговых организаций;</li> <li><input type="checkbox"/> разработка проектов торгово-технологических процессов и систем в области коммерции с использованием информационных технологий;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области коммерции;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в формировании ассортимента и оценке качества товаров;</li> </ul> <p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;</li> <li><input type="checkbox"/> реализация стратегии ценообразования;</li> </ul>	<p>ПК-1 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач</p> <p>ПК-2 - Способен управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p> <p>ПК-3 - Способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, управлять персоналом организации (предприятия)</p> <p>ПК-4 - Способен использовать современные информационные</p>	Отсутствует
-------------	--	---	-------------

	<p>организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыта) товаров;</p> <p>- составление документации в области коммерческой деятельности и проверка правильности ее оформления;</p> <p><input type="checkbox"/> обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;</p> <p><input type="checkbox"/> организация и осуществление коммерческой деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;</p> <p><input type="checkbox"/> организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;</p> <p><input type="checkbox"/> оформление и контроль правильности составления технической документации (товаросопроводительных, организационно-распорядительных и иных документов).</p> <p><input type="checkbox"/> регулирование и контроль условий и сроков хранения</p>	<p>технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ПК-5 - Способен участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической)</p> <p>ПК-6 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической и управленческой теории при решении профессиональных задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах</p> <p>ПК-8 - Способен выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p> <p>ПК-9 - Способен обеспечивать необходимый уровень</p>	
--	---	---	--

	<p>товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;</li> <li><input type="checkbox"/> управление персоналом;</li> <li><input type="checkbox"/> управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в договорной работе, контроль соблюдения условий заключенных договоров;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в организации и осуществлении торгово-технологических процессов на предприятиях в сфере товарного обращения; организация процесса обслуживания покупателей на предприятиях торговли;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в работе по обеспечению и осуществлению торгово-технологических</li> </ul>	<p>качества торгового обслуживания ПК-10 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов</p>	
--	---	---	--



	<p>процессов на предприятии;  <input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области торговли;</p> <p>Расчётно-Экономический тип  Профессиональные задачи:  <input type="checkbox"/> соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;  <input type="checkbox"/> участие в сборе, хранении, обработке, анализа и оценки информации, необходимой для организации и управления коммерческой деятельностью;  <input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;  <input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области коммерции;</p> <p>Научно-исследовательский тип  Профессиональные задачи:  <input type="checkbox"/> проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам,</p>		
--	--	--	--

	<p>заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</p>		
	<p>Деятельность в разных направлениях и областях наук</p>	<p>ПК-М - Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук</p>	<p>Отсутствует</p>

<p>«Логистика»</p>	<p>Аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> анализ и оценка логистической деятельности для разработки стратегии организации (предприятия);</li> <li><input type="checkbox"/> выбор или формирование логистических цепей в торговле;</li> <li><input type="checkbox"/> разработка проектов логистических процессов и систем в области логистики с использованием информационных технологий;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в разработке логистических схем в торговле;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области логистики;</li> <li><input type="checkbox"/> формирование логистических цепей в торговле;</li> </ul> <p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;</li> <li><input type="checkbox"/> организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия,</li> </ul>	<p>ПК-1 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач</p> <p>ПК-2 - Способен управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p> <p>ПК-3 - Способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, управлять персоналом организации (предприятия)</p> <p>ПК-4 - Способен использовать современные информационные</p>	<p>Отсутствует</p>
--------------------	--	---	--------------------

	<p>закупки и продажи (сбыта) товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> выбор логистических цепей в торговле;</li> <li><input type="checkbox"/> управление товарными запасами и их оптимизация;</li> <li><input type="checkbox"/> обеспечение сохраняемости товаров в процессе их товародвижения;</li> <li><input type="checkbox"/> организация и осуществление логистической деятельности</li> <li><input type="checkbox"/> организация материально-технического снабжения предприятия, технология и организация закупки и продажи (сбыта) товаров;</li> <li><input type="checkbox"/> регулирование и контроль условий и сроков хранения товаров, проведение инвентаризации, определение и списание потерь;</li> <li><input type="checkbox"/> соблюдение основных положений действующего законодательства и требований нормативных документов;</li> <li><input type="checkbox"/> управление логистическими процессами.</li> <li><input type="checkbox"/> управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в договорной работе, контроль</li> </ul>	<p>технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ПК-5 - Способен участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической)</p> <p>ПК-6 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-15 - Способен выбирать и формировать логистические цепи и схем в торговых организация</p> <p>ПК-16 - Способен управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы</p> <p>ПК-17 - Способен организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров</p> <p>ПК-18 - Способен организовать работу с подрядчиками</p>	
--	---	--	--

	<p>соблюдения условий заключенных договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;</li></ul> <p>Расчётно-Экономический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li><li><input type="checkbox"/> участие в сборе, хранении, обработке, анализа и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью;</li><li><input type="checkbox"/> участие в обеспечении товародвижения, его учете, минимизации издержек обращения, в том числе товарных потерь;</li><li><input type="checkbox"/> участие в регулировании процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;</li></ul>		
--	---	--	--

	<p>Научно-исследовательский тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <p><input type="checkbox"/> проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</p>		
	<p>Деятельность в разных направлениях и областях наук</p>	<p>ПК-М - Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук</p>	<p>Отсутствует</p>

«Маркетинг»	<p>Аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> анализ и оценка маркетинговой деятельности для разработки стратегии организации (предприятия);</li> <li><input type="checkbox"/> выявление, формирование и удовлетворение потребностей;</li> <li><input type="checkbox"/> изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;</li> <li><input type="checkbox"/> проектирование размещения торговых организаций;</li> <li><input type="checkbox"/> проектирование рекламы и рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;</li> <li><input type="checkbox"/> разработка комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области маркетинга;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в формировании ассортимента;</li> </ul> <p>Организационно-управленческий тип</p>	<p>ПК-1 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических профессиональных задач</p> <p>ПК-2 - Способен управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p> <p>ПК-3 - Способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, управлять персоналом организации (предприятия)</p> <p>ПК-4 - Способен использовать современные информационные</p>	Отсутствует
-------------	--	---	-------------

	<p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;</li> <li><input type="checkbox"/> выбор стратегии ценообразования;</li> <li><input type="checkbox"/> организация и осуществление профессиональной деятельности (маркетинговой, рекламной);</li> <li><input type="checkbox"/> осуществление маркетинговых мероприятий по товародвижению и по движению товаров;</li> <li><input type="checkbox"/> осуществление рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности, выбор средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области маркетинга, рекламы;</li> </ul> <p>Расчётно-Экономический тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> расчет осуществления рекламных мероприятий в торгово-технологической деятельности и средств рекламы товаров для</li> </ul>	<p>технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ПК-5 - Способен участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической)</p> <p>ПК-6 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-11 - Способен проводить маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-12 - Способен к определению и/или формированию маркетинговых инструментов, которые приведут к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров</p> <p>ПК-13 - Способен изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка</p> <p>ПК-14 - Способен формировать предложения по совершенствованию</p>	
--	---	--	--



	<p>продвижения их на рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в сборе, хранении, обработке, анализа и оценки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой, рекламной деятельностью;</li> <li><input type="checkbox"/> участие в реализации проектов в области маркетинга, рекламы;</li> </ul> <p>Научно-исследовательский тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;</li> <li><input type="checkbox"/> проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</li> </ul>	<p>ценовой политики, систем сбыта и продаж и улучшению системы продвижения товаро</p>	
--	---	---	--

	Деятельность в разных направлениях и областях наук	ПК-М - Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук	Отсутствует
--	--	--	-------------

#### 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Для формирования компетенций выпускников разработана модульная структура образовательной программы (табл. 5) с определенной трудоемкостью освоения, выраженной в зачетных единицах и позволяющая достичь всех результатов обучения по программе.

Образовательная программа содержит модули (дисциплины), формирующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Структура образовательной программы включает модули (дисциплины) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Структура образовательной программы является основой для разработки учебного плана.

Таблица 5.

**Модульная структура образовательной программы 38.03.06/33.01 Маркетинг и логистика в коммерции**

Структура образовательной программы		Объем программы (з.е.)
<b>Блок 1</b>	<b>«Дисциплины (модули)»</b>	222
	<b>Модули обязательной части</b>	72
	<b>Модули части, формируемые участниками образовательных отношений</b>	150
<b>Блок 2</b>	<b>Практика</b>	12
	<b>Производственная практика</b>	6
	<b>Учебная практика</b>	6
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	6
	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>	3
	<b>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</b>	3

<b>Блок 4</b>	<b>Факультативы</b>	не менее 3 з.е.
<b>Объем образовательной программы:</b>		240

4.3. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по адаптируемой образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы **бакалавриата «38.03.06/33.01 Маркетинг и логистика в коммерции»** соответствуют **СУОС УрФУ в области образования 03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ**

5.2. Обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

Для внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности по образовательной программе и постоянного совершенствования образовательной деятельности используется инструментарий Системы менеджмента качества. В рамках системы проводится постоянный анализ удовлетворенности студентов и преподавателей, участвующих в реализации программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе и подтверждение соответствия качества подготовки выпускников программы образовательному стандарту УрФУ, профессиональным стандартам (при наличии) и требованиям регионального рынка труда осуществляется в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, процедуры государственной аккредитации, может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры. (Свидетельства о результатах внешней оценки образовательных достижений, обучающихся по ОП приводятся в Приложении 3).

## **6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов.

Приложение 2. Акты согласования ОП с работодателями.

Приложение 3. Сведения о внешней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

**Перечень профессиональных стандартов,  
используемых при разработке образовательной программы  
38.03.06/33.01 Маркетинг и логистика в коммерции**

<b>№ п/п</b>	<b>Код ПС</b>	<b>Наименование ПС</b>	<b>Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении; реквизиты изменений в профессиональный стандарт</b>	<b>Дата и регистрационный номер Министерства юстиции Российской Федерации; дата и регистрационный номер Минюста РФ при внесении изменений в профессиональный стандарт</b>

Внешняя оценка качества образовательных достижений и подготовки обучающихся по ОП не проводилась.