

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

С.Т. Князев

20 19 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**Публичная политика и управление**

Перечень сведений об образовательной программе	Учетные данные
<b>Образовательная программа</b> Публичная политика и управление	<b>Код ОП</b> 41.03.06/33.01
<b>Направление подготовки</b> Публичная политика и социальные науки	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 41.03.06
<b>Уровень подготовки</b> Высшее образование - бакалавриат	
<b>Квалификация, присваиваемая выпускнику</b> Бакалавр	
<b>СУОС УрФУ в области образования</b> 03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ	<b>Утвержден приказом ректора УрФУ</b> № 1069/03 от 28.12.2018

Общая характеристика основной образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Амбарова Полина Анатольевна	доктор социологических наук, доцент	Профессор	СиТГМУ
2	Кузьминчук Анна Александровна	кандидат социологических наук, без ученого звания	Доцент	СиТГМУ
3	Певная Мария Владимировна	доктор социологических наук, доцент	Заведующий кафедрой	СиТГМУ

**Руководитель ОП**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Кузьминчук Анна Александровна	кандидат социологических наук, без ученого звания	Доцент	СиТГМУ

Согласовано:

Дирекция образовательных программ



Р.Х. Токарева

При проектировании образовательной программы на основе СУОС УрФУ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-методическими документами в сфере высшего образования, в том числе международными.

### **Термины и определения**

**Вид профессиональной деятельности (ВПД)** –

- 1) Определённые методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;
- 2) Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определённой сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;
- 3) Совокупность обобщённых трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

**Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

**Компетенция** – способность применять знания, умения, опыт и личностные качества для успешной деятельности в определенной области; компетенция не может быть изолирована от конкретных условий её реализации. Она одновременно связывает знания, умения, личностные качества и поведенческие отношения, настроенные на условия конкретной деятельности. Компетенции относятся к личности, приобретаются человеком в процессе обучения и освоения результатов обучения разного уровня сложности.

**Модуль** – компонент ОП, включающий дисциплины (дисциплину), а также, по необходимости – междисциплинарные проекты, которые обеспечивают формирование предусмотренного для данного модуля набора результатов обучения.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на определенную область (области) и(или) сферу (сферы) профессиональной деятельности, тип(ы) профессиональных задач, и при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область(области) знания.

**Объект профессиональной деятельности** – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

**Обобщенная трудовая функция (ОТФ)** – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе.

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК)** – отражают запросы рынка труда в части владения выпускниками программ высшего образования по направлению (специальности) подготовки базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области или областей деятельности (независимо от ориентации программы на конкретные объекты деятельности или области знания).

**Профессиональная деятельность** – трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

**Профессиональная задача (задача профессиональной деятельности)** – в научно-педагогической литературе понятие определено по-разному, в логике компетентностного подхода профессиональная задача определяется как единица содержания профессиональной подготовки специалистов. Решение профессиональных задач является одним из средств, позволяющим зафиксировать проявление компетенции.

*Под профессиональной задачей* понимается цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (совокупностью объектов) профессиональной деятельности.

*Решение профессиональных задач* – деятельность будущего специалиста по активизации приобретенных знаний, умений и опыта для достижения цели в заданных условиях профессиональной деятельности.

*Формулирование профессиональных задач:* состав, содержание и последовательность профессиональных задач в совокупности должны охватывать все основные действия, входящие в профессиональную деятельность. Совокупность профессиональных задач должна образовать «ядро» содержания профессиональной подготовки, а этапы становления профессиональной компетентности определить логику содержания.

Отличие процесса решения профессиональной задачи от выполнения практической работы: в ходе выполнения практической работы студент приобретает определенный навык операционных составляющих профессиональной деятельности.

В ходе решения профессиональной задачи студент демонстрирует профессиональные компетенции и показывает уровень сформированных профессиональных коммуникативных умений. Поэтому к профессиональной задаче целесообразно прилагать набор заданий, выполнение которых выявляли бы знание способов и условий деятельности, а также усвоение знаний о предметах и средствах труда.

**Профессиональные компетенции (ПК)** отражают запросы рынка труда в части готовности выпускника программы высшего образования соответствующего уровня и направления подготовки выполнять определенные задачи профессиональной деятельности, в том числе связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов (при наличии) для соответствующего уровня профессиональной квалификации.

**Сфера профессиональной деятельности** – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид(ы) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности.

**Структура профессионального стандарта** описывает обобщенные трудовые (ОТФ) и трудовые функции (ТФ) по данной профессии/квалификации. Количество обобщенных трудовых функций (ОТФ) зависит от цели и уровня сложности профессии/квалификации.

**Трудовая функция (ТФ)** – это совокупность трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции. ТФ соотносится с профессиональной компетенцией и результатами обучения.

**Трудовое действие (ТД)** — процесс взаимодействия работника с предметом труда и его преобразование, в результате которого достигается определенная, заранее поставленная, цель. Выполнение трудового действия требует определенных знаний, умений, определенного уровня ответственности и самостоятельности (компетенций).

**Траектории образовательной программы (ТОП)** – обеспечивающие определенную направленность обучения модули, которые объединены в устойчивую, задаваемую образовательной программой совокупность, осваиваемую обучающимся в полном объеме для достижения общих для этой совокупности результатов обучения, соответствующих определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности.

**Тип задач профессиональной деятельности** – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели.

**Универсальные компетенции (УК)** – отражают запросы общества и личности к общекультурному и социально-личностному уровню выпускника программы высшего образования, а также включают обобщенные профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика основной образовательной программы бакалавриата 41.03.06/33.01 Публичная политика и управление разработана на основе образовательного стандарта Уральского федерального университета (СУОС УрФУ) в области образования «НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ».

Основная образовательная программа реализуется в институте «Институт экономики и управления» Уральского федерального университета.

### 1.2. Назначение и особенность образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа 41.03.06 «Публичная политика и управление» направлена на подготовку работников уровня среднего звена управления, способных организовать деятельность в общественно-политической сфере.

Подготовка бакалавров по программе «Публичная политика и управление» предусматривает изучение основ управленческой и проектной деятельности в государственных, общественных и иных организациях; профессиональных компетенций в освещении деятельности этих организаций в средствах массовой информации; практических основ экспертно-аналитической деятельности в политике и навыков применения методов социальных наук в прикладных и междисциплинарных исследованиях различных проблем общественно-политической сферы.

Выпускник программы способен осуществлять профессиональную деятельность в организациях различной организационно-правовой формы (государственные, муниципальные, некоммерческие), где может работать в качестве руководителя или исполнителя в различных службах аппарата управления; в органах государственного и муниципального управления; в организациях общественного сектора, политических объединениях, партиях, профессиональных и профсоюзных ассоциациях, некоммерческих объединениях, в иных организациях, на должностях по связям с государственными органами и гражданами, в научно-исследовательских организациях, связанных с решением управленческих проблем.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование государственных и социальных институтов и процессов взаимодействия между ними; процессы целенаправленных изменений в государственных и общественных организациях; коммуникационные процессы в социальной и политической сферах; социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений; процессы подготовки и проведения публичных мероприятий; технологии организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организациях; технологии организации и регулирования эффективных коммуникаций органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций с населением, клиентами, бизнес-партнерами.

Выпускник, завершивший обучение по образовательной программе по данному направлению подготовки, сможет осуществлять следующие виды деятельности: организационно-управленческую; проектную; экспертно-аналитическую; информационно-коммуникативную.

Программа ориентирует выпускников на активное участие и инициативу в развитии деятельности организаций некоммерческого сектора, на освоение новых социальных технологий, разработку и внедрение новых социальных проектов, изменение практик межсекторного взаимодействия.

Особенностью программы является выраженная практико-ориентированность процесса обучения. Серьезная доля практик, а также внедрение проектного обучения, обеспечивающие перенос части образовательного процесса в организации общественно-политической сферы дает возможность обучающимся последовательно овладеть необходимым уровнем квалификации в соответствии с реальными запросами рынка труда.

Приоритет активных методов обучения и включение в программу проектов обеспечивает формирование у обучающихся, наряду с профессиональными компетенциями, осознанного умения работать в команде и необходимых лидерских качеств.

При проектировании образовательной программы и реализации обучения использованы лучшие мировые практики подготовки специалистов в области политических наук (Political Science: Public Policy Concentration), публичной политики и управления (Public Policy, Public Administration), менеджмента в некоммерческих организациях (Nonprofit Management), а также передовой отечественный опыт и собственные разработки УрФУ.

### **1.3. Форма обучения и срок освоения образовательной программы:**

Обучение по программе бакалавриата может осуществляться в очной форме.

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- очная форма обучения 4 года;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**1.4.** Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (дистанционных образовательных технологий). При применении электронного обучения (дистанционных образовательных технологий) предусматривается возможность приема-передачи информации в формах, доступных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**1.5.** Объем программы бакалавриата для всех форм обучения составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану составляет не более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

**1.6.** Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации, частично на иностранном языке.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**2.1.** Образовательная программа разработана на основе профессиональных стандартов (Приложение 1). Согласована с региональными работодателями – социальными партнерами (Приложение 2).

**2.2.** Профиль образовательной программы, траектории ОП (ТОП) определяются с учетом специфики видов профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональных стандартов (ПС) соответствующего квалификационного уровня в определенной области (и/или сфере) деятельности, особенностей объектов профессиональной деятельности и типов решаемых выпускниками задач профессиональной деятельности (Табл. 1).



Таблица 1.

## Траектории образовательной программы, области, объекты и типы задач профессиональной деятельности

Наименование траектории ОП	Область (области) и(или) сфера (сферы), вид профессиональной деятельности из реестра областей и видов профессиональной деятельности Минтруда и социальной защиты РФ	Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции/трудо­вые функции из соответствующих профессиональных стандартов, к выполнению которых должен быть подготовлен выпускник в рамках траектории образовательной программы	Объекты профессиональной деятельности, конкретизирующие сферу деятельности выпускников в рамках траектории образовательной программы	Тип (типы) задач профессиональной деятельности и/или профессиональные задачи, соответствующие обобщенным трудовым функциям/трудо­вым функциям и объектам профессиональной деятельности в рамках траектории образовательной программы
1	2	3	4	5	6

Управление в некоммерческом секторе	07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Отсутствует	Отсутствует	<p>Процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование деятельности некоммерческой организации; процессы целенаправленных изменений в некоммерческих общественных организациях; социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений; процессы подготовки и проведения публичных мероприятий; технологии организации управленческих процессов в некоммерческих организациях.</p>	<p>Организационно-управленческая деятельность: администрирование управленческих процессов в некоммерческих организациях; реализация программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организации.</p> <p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; участие в проектировании публичных мероприятий и маркетинговых кампаний; участие в проектировании стратегий социальных и</p>
-------------------------------------	--	-------------	-------------	---	---

					<p>организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов.</p>
<p>1.1 Средства массовой информации, издательство и полиграфия</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Коммуникационные процессы в социальной и политической сферах; процессы подготовки и проведения публичных мероприятий.</p>	<p>Информационно-коммуникативная деятельность: управление потоками направленного информационного взаимодействия организацией с населением, органами власти, коммерческими организациями; подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях; участие в мониторинге и анализе СМИ;</p>

					<p>подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов.</p>
<p>Проектирование развития публичной сферы</p>	<p>Различные области жизнедеятельности, необходимые для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Системы в различных сферах деятельности; научные разработки и исследования.</p>	<p>Деятельность в разных направлениях и областях наук.</p>
	<p>07 Административно-управленческая и офисная деятельность</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование государственных и социальных институтов и процессов взаимодействия между ними; процессы целенаправленных изменений в государственных и общественных организациях; коммуникационные процессы в социальной и</p>	<p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; проектирование информационных кампаний и мероприятий; проектирование социальных и организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов</p>

				<p>политической сферах; социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений; процессы подготовки и проведения публичных мероприятий; технологии социального проектирования в публичной сфере.</p>	<p>государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов.</p> <p>Экспертно-аналитическая деятельность: организация, проведение и оформление экспертизы управленческих решений в сфере политики и социальных проектов.</p>
<p>11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Коммуникационные процессы в публичной сфере; технологии организации и регулирования эффективных коммуникаций органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и</p>	<p>Информационно-коммуникативная деятельность: разработка и внедрение эффективных технологий внешней и внутренней коммуникации организации в публичной сфере; разработка и реализация программ формирования</p>

				<p>коммерческих организаций с населением, клиентами, бизнес-партнерами.</p>	<p>общественного мнения; подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов; аналитика СМИ.  Экспертно-аналитическая деятельность: аналитика СМИ; подготовка информационно-аналитических материалов.  Деятельность в разных направлениях и областях наук.</p>
<p>Различные области жизнедеятельности, необходимые для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Отсутствует</p>	<p>Системы в различных сферах деятельности; научные разработки и исследования.</p>		

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата 41.03.06/33.01 Публичная политика и управление у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (табл. 2):

Таблица 2.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника образовательной программы
Системное и критическое мышление	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
Владение информационными технологиями	УК-9 - Способен выполнять поиск, обработку, передачу и хранение информации в цифровой форме с использованием современных технических средств, коммуникационных сервисов и профессиональных баз данных с учетом требований информационной безопасности в рамках действующего законодательства

**Общепрофессиональные компетенции (табл. 3):**

Таблица 3.

<p><b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b></p>	<p><b>Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника образовательной программы</b></p>
<p>Анализ явлений и процессов</p>	<p>ОПК-1 - Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических и теоретических подходов</p>
<p>Сбор и анализ данных</p>	<p>ОПК-2 - Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>
<p>Выявление и решение проблем</p>	<p>ОПК-3 - Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p>
<p>Организация, управление и администрирование</p>	<p>ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>
<p>Взаимодействие</p>	<p>ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>
<p>Профессиональная культура</p>	<p>ОПК-6 - Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p>



#### **Профессиональные компетенции выпускников образовательной программы (табл. 4):**

Профессиональные компетенции выпускников ОП разработаны на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников образовательной программы, предъявляемым на региональном рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, иных источников.

Таблица 4.

<b>Наименование траектории ОП</b>	<b>Тип (типы) задач профессиональной деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции, формируемые в рамках образовательной траектории ОП / образовательной программы, соответствующие типам задач</b>	<b>Код(ы) профессиональных стандартов, код(ы) обобщенных трудовых функций/трудовых функций, с которыми связана компетенция</b>
-----------------------------------	---	--	--

<p>Управление в некоммерческом секторе</p>	<p>Организационно-управленческая деятельность: администрирование управленческих процессов в некоммерческих организациях; реализация программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствие с целями и задачами организации.</p> <p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; участие в проектировании публичных мероприятий и маркетинговых кампаний; участие в проектировании стратегий социальных и организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов</p>	<p>ПК-3 - Способен давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом</p> <p>ПК-5 - Способен проектировать и внедрять организационные и коммуникационные процессы в организации с использованием инструментов и методов из различных сфер социальных наук</p> <p>ПК-7 - Способен организовать функционирование некоммерческих организаций</p> <p>ПК-8 - Способен осуществлять стратегическое планирование в некоммерческой организации (разрабатывать разделы стратегии развития некоммерческой организации, определять параметры и результаты достижения целей), обеспечивать реализацию стратегии развития организации</p> <p>ПК-9 - Способен управлять финансами некоммерческой организации</p> <p>ПК-10 - Способен управлять и развивать</p>	<p>Отсутствует</p>
--	---	---	--------------------

	реализации проектов.	человеческие ресурсы в некоммерческой организации ПК-11 - Способен осуществлять мониторинг и оценку деятельности некоммерческих организаций ПК-12 - Способен представлять и отстаивать интересы организации во внешней среде – в вышестоящих и партнерских организациях, органах государственной власти, управления и регулирования ПК-13 - Способен обеспечить управление маркетинговой деятельностью некоммерческой организации ПК-6 - Способен организовать и проводить различные форматы мероприятий в рамках программ социальной направленности	
--	----------------------	--	--

	<p>Информационно-коммуникативная деятельность: управление потоками направленного информационного взаимодействия организации с населением, органами власти, коммерческими организациями; подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях; участие в мониторинге и анализе СМИ; подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов.</p>	<p>ПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в некоммерческом секторе</p> <p>ПК-2 - Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по проблемам публичной политики</p> <p>ПК-4 - Способен создавать и редактировать информационные ресурсы, осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации</p>	<p>Отсутствует</p>
--	---	--	--------------------

	Деятельность в разных направлениях и областях наук.	ПК-М - Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук	Отсутствует
--	---	--	-------------

<p>Проектирование развития публичной сферы</p>	<p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; проектирование информационных кампаний и мероприятий; проектирование стратегий социальных и организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов.</p> <p>Экспертно-аналитическая деятельность: организация, проведение и оформление экспертизы управленческих решений в сфере политики и социальных проектов.</p>	<p>ПК-16 - Способен устанавливать связь общественно-политических и социально-экономических явлений и процессов с объективными тенденциями и закономерностями развития общества на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p> <p>ПК-19 - Способен осуществлять экспертизу управленческих решений в социально-политической сфере</p> <p>ПК-20 - Способен анализировать практики в области защиты прав человека и гражданина и выработать предложения по ее совершенствованию</p> <p>ПК-21 - Способен к разработке социальных проектов в публичной сфере, обоснованию их инициации, формулировке стратегического замысла и разработке институциональных подсистем</p> <p>ПК-22 - Способен к разработке проектов информационно-пропагандистских кампаний</p> <p>ПК-23 - Способен к разработке проектов публичных мероприятий</p> <p>ПК-24 - Способен анализировать международные и</p>	<p>Отсутствует</p>
--	--	--	--------------------

		<p>российские практики социального предпринимательства, определять перспективные направления развития социально предпринимательской активности, инициировать разработку социально предпринимательских проектов в публичной сфере</p> <p>ПК-25 - Способен к разработке инноваций в социальном предпринимательстве и социально предпринимательских проектов</p>	
--	--	---	--



	<p>Информационно-коммуникативная деятельность: разработка и внедрение эффективных технологий внешней и внутренней коммуникации организации в публичной сфере; разработка и реализация программ формирования общественного мнения; подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов; аналитика СМИ.</p> <p>Экспертно-аналитическая деятельность: аналитика СМИ; подготовка информационно-аналитических материалов.</p>	<p>ПК-14 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в социально-политической сфере</p> <p>ПК-15 - Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по проблемам социально-политической сферы</p> <p>ПК-17 - Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p> <p>ПК-18 - Способен осуществлять организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности</p>	Отсутствует
--	---	---	-------------

		организации в публичной сфере	
	Деятельность в разных направлениях и областях наук.	ПК-М - Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук	Отсутствует

#### 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Для формирования компетенций выпускников разработана модульная структура образовательной программы (табл. 5) с определенной трудоемкостью освоения, выраженной в зачетных единицах и позволяющая достичь всех результатов обучения по программе.

Образовательная программа содержит модули (дисциплины), формирующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Структура образовательной программы включает модули (дисциплины) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Структура образовательной программы является основой для разработки учебного плана.

Таблица 5.

Модульная структура образовательной программы 41.03.06/33.01 Публичная политика и управление

Структура образовательной программы		Объем программы (з.е.)
Блок 1	«Дисциплины (модули)»	210
	Модули обязательной части	138
	Модули части, формируемые участниками образовательных отношений	72
Блок 2	Практика	21
	Производственная практика	18
	Учебная практика	3
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6

	<b>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</b>	3
<b>Блок 4</b>	<b>Факультативы</b>	не менее 3 з.е.
<b>Объем образовательной программы:</b>		240

4.3. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по адаптируемой образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата «41.03.06/33.01 Публичная политика и управление» соответствуют СУОС УрФУ в области образования **03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ**

5.2. Обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

Для внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности по образовательной программе и постоянного совершенствования образовательной деятельности используется инструментарий Системы менеджмента качества. В рамках системы проводится постоянный анализ удовлетворенности студентов и преподавателей, участвующих в реализации программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе и подтверждение соответствия качества подготовки выпускников программы образовательному стандарту УрФУ, профессиональным стандартам (при наличии) и требованиям регионального рынка труда осуществляется в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, процедуры государственной аккредитации, может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры. (Свидетельства о результатах внешней оценки образовательных достижений, обучающихся по ОП приводятся в Приложении 3).

## **6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов.

Приложение 2. Акты согласования ОП с работодателями.

Приложение 3. Сведения о внешней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

**Перечень профессиональных стандартов,  
используемых при разработке образовательной программы  
41.03.06/33.01 Публичная политика и управление**

<b>№ п/п</b>	<b>Код ПС</b>	<b>Наименование ПС</b>	<b>Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении; реквизиты изменений в профессиональный стандарт</b>	<b>Дата и регистрационный номер Министерства юстиции Российской Федерации; дата и регистрационный номер Минюста РФ при внесении изменений в профессиональный стандарт</b>

Внешняя оценка качества образовательных достижений и подготовки обучающихся по ОП не проводилась.