

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

С.Т. Князев
_____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Модуль	Код модуля
Практика эффективной коммуникации	148513

Екатеринбург, 2019

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа Энергетическое машиностроение	Код ОП 13.03.03/33.03
Направление подготовки Энергетическое машиностроение	Код направления и уровня подготовки 13.03.03
Образовательная программа Металлургия	Код ОП 22.03.02/33.01
Направление подготовки Металлургия	Код направления и уровня подготовки 22.03.02

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Замощанский Иван Игоревич	К.ф.н.	Директор, доцент	Центр развития универсальных компетенций
2	Пырьанова Ольга Анатольевна	К.ф.н.	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
3	Конашкова Алена Михайловна	К.ф.н.	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
4	Замощанская Анна Николаевна		ассистент	Центр развития универсальных компетенций

Рекомендовано методическим советом УрФУ

Протокол № 43 от 29.04.2019г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ



Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ «Практика эффективной коммуникации»

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Практика эффективной коммуникации» реализуется по учебным планам ОП по самостоятельно установленному образовательному стандарту (СУОС) УрФУ и формирует коммуникативные компетенции, актуальные в деловом общении. Содержание дисциплин модуля направлено на формирование коммуникативных навыков и универсальных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности: умение убеждать и проводить переговоры, готовить и осуществлять публичное выступление, презентовать результаты проектной и профессиональной деятельности как устно, так и письменно, навык разрешения конфликтных ситуаций и технологии эффективного взаимодействия, умение работать в коллективе и создавать команду, навык самоорганизации и управления собственной активностью для достижения конкретных результатов в проектной и профессиональной сферах.

Особенностью курса является его практикоориентированность, нацеленность на профессиональную деятельность обучающегося, его профессиональную и социальную активность. Применение активных форм обучения, тренинговых технологий позволит студентам приобрести конкретные навыки, необходимые для успешной карьеры в любой области профессиональной деятельности.

Модуль может быть реализован в смешанной форме с применением МООС.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1.

№ п/п	Перечень дисциплин модуля	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	Практика эффективной коммуникации	3/108	зачет
ИТОГО по модулю:		3/108	Не предусмотрено

1.3. Последовательность освоения дисциплин в модуле

Пререквизиты и постреквизиты в модуле	-
Кореквизиты	-

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения по модулю

Изучение дисциплин модуля предусматривает формирование компетенций посредством последовательного освоения результатов обучения на определенном уровне сложности содержания.

Результаты обучения по дисциплине – это конкретные знания, умения, опыт и другие результаты (содержательные компоненты компетенций), которых планируется достичь на этапе изучения дисциплины модуля и которые должны будут продемонстрированы обучающимися и оценены преподавателем по индикаторам/измеряемым критериям, включенным в формулировку результатов обучения.

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины.

Индикаторы должны учитываться при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 2.

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
Практика эффективной коммуникации	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	РО-1 Умение критически анализировать информацию, формировать собственное мнение и аргументировать свою позицию по универсальным проблемам бытия и актуальным проблемам современного общества РО-2 Умение мыслить явления окружающего мира во взаимосвязи, целостности и развитии, выявлять проблемы и предлагать решения на основе системного подхода РО-3 Умение нестандартно мыслить, самостоятельно вырабатывать технологии мышления, генерировать идеи и принимать решения в условиях неопределенности
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	РО-1 Умение мыслить в логике проектной деятельности, определять свое место в команде проекта и выполнять задачи в условиях реализации проекта РО-2 Умение вырабатывать и применять алгоритмы решения сложных задач в ходе разработки и реализации проекта РО-3 Готовность к предпринимательской деятельности в рамках разработки и осуществления проекта
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	РО-1 Понимание принципов командной работы, эффективно осуществлять гибкое управление командой, интегрировать ресурсы участников,

	команде	разрешать конфликты и достигать поставленной цели РО-2 Умение брать на себя ответственность и решать задачи с высоким уровнем неопределенности с заданными сроками выполнения
	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	РО-3 Умение презентовать продукт проектной деятельности, управлять впечатлением и осуществлять публичное выступление, в том числе на иностранном языке РО-4 Способность к конструктивному общению, ведению переговоров и совместному решению задач в устной и письменной формах, в том числе на иностранном языке РО-5 Умение противостоять психологическому давлению и манипулятивным стратегиям в условиях проектной деятельности и межличностного общения
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	РО-6 Умение определять цели и задачи, выделять собственные конкурентные преимущества, формировать стратегию индивидуального развития РО-7 Умение саморефлексии и брать на себя ответственность в условиях совместной деятельности и выполнения определенных задач

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и заочной формах.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ

**РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
ПРАКТИКА ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАКТИКА ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделе ние
1	Замощанский Иван Игоревич	К.ф.н.	Директор, доцент	Центр развития универсальных компетенций
2	Пырьянова Ольга Анатольевна	К.ф.н.	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
3	Конашкова Алена Михайловна	К.ф.н.	Доцент	Центр развития универсальных компетенций
4	Замощанская Анна Николаевна		Ассистент	Центр развития универсальных компетенций

Рекомендовано учебно-методическим советом УрФУ

Протокол № _____ от _____ г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ *Практика эффективной коммуникации*

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология (*ориентирована на передачу знаний и умений, обеспечивающая усвоение обучающимися содержания обучения, проверку и оценку его качества на репродуктивном уровне*);
- Смешанное обучение с использованием онлайн-курса;
- Исключительно электронное обучение с использованием онлайн-курса;
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение (*организация образовательного процесса путем включения в учебный процесс заданий различного уровня сложности или различных типов задач (базовый, продвинутый) на основе учета индивидуально-типологических особенностей обучающихся*).
 - Базовый уровень*

1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине *Практика эффективной коммуникации*

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	РО-1 Умение критически анализировать информацию, формировать собственное мнение и аргументировать свою позицию по универсальным проблемам бытия и актуальным проблемам современного общества РО-2 Умение мыслить явления окружающего мира во взаимосвязи, целостности и развитии, выявлять проблемы и предлагать решения на основе системного подхода РО-3 Умение нестандартно мыслить, самостоятельно вырабатывать технологии мышления, генерировать идеи и принимать решения в условиях неопределенности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	РО-1 Умение мыслить в логике проектной деятельности, определять свое место в команде проекта и выполнять задачи в условиях реализации проекта РО-2 Умение вырабатывать и применять алгоритмы решения сложных задач в ходе разработки и реализации проекта РО-3 Готовность к предпринимательской деятельности в рамках разработки и осуществления проекта
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	РО-1 Понимание принципов командной работы, эффективно осуществлять гибкое управление командой, интегрировать ресурсы участников, разрешать конфликты и достигать поставленной цели

	РО-2 Умение брать на себя ответственность и решать задачи с высоким уровнем неопределенности с заданными сроками выполнения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	РО-3 Умение презентовать продукт проектной деятельности, управлять впечатлением и осуществлять публичное выступление, в том числе на иностранном языке РО-4 Способность к конструктивному общению, ведению переговоров и совместному решению задач в устной и письменной формах, в том числе на иностранном языке РО-5 Умение противостоять психологическому давлению и манипулятивным стратегиям в условиях проектной деятельности и межличностного общения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	РО-6 Умение определять цели и задачи, выделять собственные конкурентные преимущества, формировать стратегию индивидуального развития РО-7 Умение саморефлексии и брать на себя ответственность в условиях совместной деятельности и выполнения определенных задач

1.3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ *Практика эффективной коммуникации*

Таблица 1.3.

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Разработка индивидуальной траектории личностного и профессионального роста	Свобода и самореализация. Самоопределение и выявление собственных конкурентных преимуществ. Разработка личностной миссии. Планирование деятельности и целеполагание. Создание индивидуальной траектории профессиональной и научной карьеры.
2	Особенности коммуникаций в профессиональном сообществе	Социальное сообщество и его законы. Коммуникации в профессиональном сообществе. Структура малой социальной группы. Конфликты в сообществе и их причины. Управление конфликтами. Стили управления в малой социальной группе. Этапы становления команды.
3	Эффективные коммуникации	Межличностное общение и его закономерности. Невербальные аспекты общения. Технологии эффективного взаимодействия. Переговоры и достижение согласия. Полемика и дискуссия как разновидности общения. Аргументация в споре. Деловая переписка.
4	Публичное выступление и	Основы самопрезентации. Формирование

	презентация	репутации и имиджа. Каналы восприятия и основные инструменты формирования образа. Цель и структура публичного выступления. Виды публичных выступлений: представление проекта, выступление на научной конференции, проведение совещания. Подготовка публичного выступления и презентации. Особенности аудитории и коммуникационные типы.
--	-------------	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика эффективной коммуникации

Печатные издания

1. Борисова Е. А. Эффективные коммуникации в бизнесе / Е. А. Борисова. — СПб.: Питер, 2014. — 208 с.
2. Бороздина Г. В. Психология делового общения: учебник. — М.: ИНФРА-М, 2015. — 295 с.
3. Кови С. Семь навыков высокоэффективных людей. Мощные инструменты развития личности. Издательство: Альпина Паблишер, 2016.
4. Кови С. Восьмой навык. От эффективности к величию. Издательство: Альпина Паблишер, 2015.
5. Пиз А. Новый язык телодвижений. - М.: Эксмо, 2014.
6. Пиз А., Пиз Б. Харизма. Искусство успешного общения. Издательство: Эксмо, 2015
7. Родченко И. Хозяин слова. Мастерство публичного выступления. Издательство: Манн, Иванов и Фербер, 2013.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система Яндекс: <https://yandex.ru/>
2. Поисковая система Google: <https://www.google.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ *Практика эффективной коммуникации*

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1.

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Практические	Мультимедийные аудитории (компьютер)	Microsoft Office

	занятия; Проектное обучение; Консультации; Самостоятельная работа студентов	или ноутбук, проектор, экран, доступ в Internet) на 25-35 человек	
--	---	--	--