

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России  
Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

*М.И. Мещеряков*  
С.Т. Князев  
«30» марта 2017 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.  
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

«Исследования и аналитика в ГМУ»

Перечень сведений об образовательной программе	Учетные данные
Образовательная программа <b>Исследования и аналитика в ГМУ</b>	Код ОП 38.04.04/11.02
Направление подготовки <b>Государственное и муниципальное управление</b>	Код направления и уровня подготовки... <b>38.04.04</b>
Уровень подготовки <b>Высшее образование - магистратура</b>	
Квалификация, присваиваемая выпускнику <b>магистр</b>	
<b>ФГОС ВО</b>	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: <b>26.11.2014 № 1518</b>

Руководитель ОП

*А.П. Багирова*

А.П. Багирова

Екатеринбург, 2017

**Общая характеристика образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Кафедра</b>
1.	Багирова Анна Петровна	Доктор экономических наук, кандидат социологических наук, профессор	Профессор	Социологии и технологий государственного и муниципального управления

**Рекомендовано:**

учебно-методическим советом Института государственного управления и предпринимательства  
Протокол № 6 от 22.02.2017 г.

**Согласовано:**

Начальник отдела образовательных программ

 Р.Х. Токарева

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Общая характеристика образовательной программы разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), описывает общие требования к результатам освоения программы, соответствующим характеристике будущей профессиональной деятельности выпускника, а также модульную структуру и условия реализации образовательной программы.

**1.2.** Образовательная программа согласована с работодателями-социальными партнерами:

Департамент кадровой политики Администрации Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (акт согласования от 17.03.2017);

Министерство международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (акт согласования от 17.03.2017),

УМВД России по г. Екатеринбургу (акт согласования от 16.03.2017);

Общественная палата Свердловской области (Акт согласования от 16.03.2017).

**1.3.** Форма обучения и срок освоения образовательной программы:

- очная форма – 2 года.

**1.4.** Объем образовательной программы:

- очная форма - 120 з.е.

**1.5.** Основные пользователи ОП:

- работодатели;
- абитуриенты и их родители;
- студенты;
- профессорско-преподавательский коллектив;
- администрация и коллективные органы управления вузом.

**1.6.** Требования к абитуриентам:

Определяются Правилами приема в УрФУ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Область профессиональной деятельности выпускника, виды и задачи профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» согласованы с представителями работодателей-социальными партнерами.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник в соответствии с квалификацией «магистр» сможет осуществлять профессиональную деятельность в области:

государственное и муниципальное управление;

управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;

управление в социальной сфере;

управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

Выпускник сможет выполнять профессиональную деятельность в органах государственной власти (аппарата Государственной Думы РФ и Законодательного собрания Свердловской области, министерства и ведомства, суды, избирательные комиссии); органах представительной власти и местного самоуправления (городские и районные администрации, аппараты городских и районных дум, счетные палаты и т.д.); политических партиях и общественных объединениях; государственных предприятиях и учреждениях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

### **2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр готовится к следующим видам и задачам профессиональной деятельности:

**Перечень видов профессиональной деятельности и соответствующих им профессиональных задач**

№ пп	Вид (виды) профессиональной деятельности (ВПД)	Профессиональные задачи (ПЗ)
1.	организационно-управленческая (дополнительный ВПД)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;</li> <li>– анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;</li> <li>– проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;</li> <li>– улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;</li> <li>– организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);</li> </ul>
2.	административно-технологическая (дополнительный ВПД)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;</li> <li>– оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том</li> </ul>

		числе на иностранном языке;
3.	консультационная и информационно-аналитическая (дополнительный ВПД)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;</li> <li>– формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;</li> <li>– разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;</li> </ul>
4.	Проектная (дополнительный ВПД)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);</li> <li>– разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;</li> <li>– обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;</li> <li>– разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;</li> </ul>
5.	научно-исследовательская и педагогическая (основной ВПД)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;</li> <li>– подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.</li> </ul>

**2.4.** Образовательная программа не предусматривает выбора траекторий образовательной программы.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы магистратуры «Исследования и аналитика в ГМУ» по направлению подготовки высшего образования 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» выпускник должен освоить следующие компетенции:

- общекультурные компетенции (ОК) в соответствии с ФГОС ВО:
  - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
  - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
  - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- общепрофессиональные компетенции (ОПК) в соответствии с ФГОС ВО:
  - способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
  - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
  - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- профессиональные компетенции (ПК):
  - организационно-управленческая деятельность:*
    - владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовность формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
    - владение организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
    - способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
    - владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);
  - административно-технологическая деятельность:*
    - владение современными методами диагностики, анализа и

решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

- способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);
- владение навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

*консультационная и информационно-аналитическая деятельность:*

- способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
- способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);
- способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);

*проектная деятельность:*

- способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);
- способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17);

*научно-исследовательская и педагогическая деятельность:*

- владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);
- владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).



- дополнительные компетенции, согласованные с работодателями (ДПК):

- способность организовать сбор информации для исследований в сфере ГМУ (ДПК-1);
- владение методикой наукометрического анализа (ДПК-2);
- умение формулировать и обосновывать собственные мысли, идеи и доносить их до целевой аудитории (ДПК-3);
- способность подготовить и презентовать результаты исследовательской деятельности (ДПК-4);
- способность реализовать стратегию Mixed Research для анализа процессов сферы ГМУ (ДПК-5);
- владение методиками преподавания в высшей школе (ДПК-6);
- способность использовать современные образовательные технологии в процессе преподавательской деятельности (ДПК-7);
- способность строить научную коммуникацию, вести деловую переписку на иностранном языке (ДПК-8);
- способность представлять результаты научных исследований процессов сферы ГМУ на английском языке (ДПК-9);
- владение методами проектирования собственной профессиональной карьеры, навыками поведения на профессиональном рынке труда, реализации стратегий самомаркетинга (ДПК-10);
- умение осуществлять стресс менеджмент и тайм-менеджмент (ДПК-11);
- знание стратегии государственной образовательной политики, умение анализировать ее реализацию (ДПК-12);
- владение методами анализа демографических процессов в России и мире, навыками разработки мер, направленных на повышение эффективности демографических мер (ДПК-13);
- владение методами HR-аналитики, умениями выстраивать работу служб персонала на основе новых профессиональных стандартов, навыками организации и проведения ассесмент-центров (ДПК-14);
- способность проводить сравнительный анализ правового регулирования социально-экономических процессов зарубежных стран (ДПК-15);
- знание правовых аспектов научно-исследовательской деятельности (ДПК-16);
- владение методами прогнозной аналитики социально-экономических процессов (ДПК-17);
- способность к управлению проектами, направленными на совершенствование системы государственного и муниципального управления (ДПК-18);

- способность представлять особенности современных общественных и политических движения в российском и мировом пространствах (ДПК-19);
- способность анализировать взаимодействие политических и социальных систем в процессе функционирования и распределения власти (ДПК-20);
- владение методами политологического анализа и прогнозирования (ДПК-21).

Достижение результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством освоения группы взаимосвязанных между собой компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, дополнительных), составляющих укрупненные результаты обучения (РО), которые формируются в рамках модулей и позволяют выпускнику реализовать определенный вид профессиональной деятельности и соответствующие ему конкретные трудовые функции, профессиональные задачи. ОП предусматривает соответствие укрупненных РО и планируемых результатов освоения образовательной программы – компетенций (таблица 2). Осваиваемые в рамках модулей РО обеспечивают поэтапность формирования результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2

**Перечень планируемых результатов обучения и составляющих их компетенций**

Код результата обучения	Результаты обучения	Компетенции, формируемые в рамках достижения результатов
РО-1	<i>Способность системно представлять организацию работы органов ГМУ, понимать экономические механизмы ГМУ</i>	(ОК-1) – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; (ОК-2) – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; (ОК-3) – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; (ОПК-1) – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности; (ОПК-2) – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности; (ОПК-3) – готовность руководить коллективом в сфере своей

		<p>профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>(ПК-3) – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;</p> <p>(ПК-6) – способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p>(ПК-7) – способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;</p> <p>(ПК-9) – владение навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p>(ПК-19) – владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p>
PO-2	<p><i>Способность организовать процесс научных исследований в сфере ГМУ и представить их результаты</i></p>	<p>(ОПК-1) – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;</p> <p>(ПК-20) – владение методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности;</p> <p>(ДПК-1) – способность организовать сбор информации для исследований в сфере ГМУ;</p> <p>(ДПК-2) – владение методикой наукометрического анализа;</p>

		<p>(ДПК-3) – умение формулировать и обосновывать собственные мысли, идеи и доносить их до целевой аудитории;</p> <p>(ДПК-4) – способность подготовить и презентовать результаты исследовательской деятельности.</p>
РО-3	<p><i>Способность проводить эмпирические исследования сферы ГМУ с помощью методов количественного и качественного анализа</i></p>	<p>(ОК-1) – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;</p> <p>(ПК-5) – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;</p> <p>(ПК-11) – способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;</p> <p>(ПК-12) – способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач;</p> <p>(ПК-13) – способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза;</p> <p>(ПК-14) – способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p> <p>(ПК-16) – способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;</p> <p>(ПК-17) – способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ;</p> <p>(ПК-18) – владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p>

		(ДПК-5) – способность реализовать стратегию Mixed Research для анализа процессов сферы ГМУ.
РО-4	<i>Способность вести преподавательскую деятельность с использованием современных образовательных технологий по дисциплинам, связанным с ГМУ, осуществлять профессиональную коммуникацию на английском языке</i>	(ОПК-2) – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности; (ДПК-6) – владение методиками преподавания в высшей школе; (ДПК-7) – способность использовать современные образовательные технологии в процессе преподавательской деятельности; (ДПК-8) – способность строить научную коммуникацию, вести деловую переписку на иностранном языке; (ДПК-9) – способность представлять результаты научных исследований процессов сферы ГМУ на английском языке.
РО-5	<i>Способность выработать управленческие решения в сфере ГМУ на основе критического мышления, анализа и синтеза</i>	(ОК-2) – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; (ОК-3) – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; (ПК-2) – владение организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях; (ПК-3) – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций; (ПК-7) – способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;

		<p>(ПК-8) – владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;</p> <p>(ПК-10) – способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</p> <p>(ПК-15) – способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;</p> <p>(ДПК-10) – владение методами проектирования собственной профессиональной карьеры, навыками поведения на профессиональном рынке труда, реализации стратегий самомаркетинга;</p> <p>(ДПК-11) – умение осуществлять стресс менеджмент и тайм-менеджмент.</p>
<p>РО-6</p>	<p><i>Способность на основе анализа разрабатывать и корректировать содержание государственных политик в различных сферах, выстраивать технологии их реализации</i></p>	<p>(ОПК-3) – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>(ПК-1) – владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовность формировать команды для решения поставленных задач;</p> <p>(ПК-3) – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций;</p> <p>(ДПК-12) – знание стратегии государственной образовательной политики, умение анализировать ее реализацию;</p> <p>(ДПК-13) – владение методами анализа демографических процессов в России и мире, навыками разработки мер,</p>

		направленных на повышение эффективности демографических мер; (ДПК-14) – владение методами HR-аналитики, умениями выстраивать работу служб персонала на основе новых профессиональных стандартов, навыками организации и проведения ассесмент-центров.
PO-7	<i>Способность готовить обоснованные управленческие решения в сфере ГМУ</i>	(ОК-1) – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ПК-5) – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике; (ПК-9) – владение навыками использования инструментов экономической политики; (ПК-10) – способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу; (ПК-13) – способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза; (ПК-14) – способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; (ДПК-15) – способность проводить сравнительный анализ правового регулирования социально-экономических процессов зарубежных стран; (ДПК-16) – знание правовых аспектов научно-исследовательской деятельности.
PO-8	<i>Способность прогнозировать социально-экономические процессы и разрабатывать проекты в сфере ГМУ</i>	(ПК-4) – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления; (ПК-7) – способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;

		<p>(ПК-9) – владение навыками использования инструментов экономической политики;</p> <p>(ПК-19) – владение методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <p>(ДПК-17) – владение методами прогнозной аналитики социально-экономических процессов;</p> <p>(ДПК-18) – способность к управлению проектами, направленными на совершенствование системы государственного и муниципального управления.</p>
РО-9	<i>Способность анализировать и прогнозировать политические процессы</i>	<p>(ПК-6) – способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;</p> <p>(ПК-16) – способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;</p> <p>(ДПК-19) – способность представлять особенности современных общественных и политических движений в российском и мировом пространствах;</p> <p>(ДПК-20) – способность анализировать взаимодействие политических и социальных систем в процессе функционирования и распределения власти;</p> <p>(ДПК-21) – владение методами политологического анализа и прогнозирования.</p>

#### **4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

##### **4.1. Модульная структура образовательной программы**

Образовательная программа магистратуры реализуется через систему модулей, каждый из которых представляет собой логически завершённую по содержанию, методическому обеспечению самостоятельную учебную



единицу, ориентированную на формирование целостной группы взаимосвязанных компетенций, относящихся к конкретному результату обучения (табл. 3).

Таблица 3

**Структура образовательной программы**

Блок 1	Группы модулей и их составляющие			Группа выбора	Пререквизиты модуля
	2	3	4		
1	2	3	4	5	6
<b>Обязательные модули</b>					
Общая трудоемкость модуля, [15 з.е.], в т.ч. базовая часть [15 з.е.]	M1.1		Модуль «Система государственного и муниципального управления»		-
Общая трудоемкость модуля, [12 в з.е.], вариативная часть [12 з.е.].	M1.2		Модуль «Организация исследовательской деятельности»	Выбор вуза	-
Общая трудоемкость модуля, [12 з.е.], вариативная часть [12 з.е.].	M1.3		Модуль «Методы исследований в сфере ГМУ»	Выбор вуза	M1.2
Общая трудоемкость модуля, [12 з.е.], вариативная часть [12з.е.].	M1.4		Модуль «Преподавательская деятельность»	Выбор вуза	M1.2
Общая трудоемкость модуля, [9 з.е.], в т.ч. вариативная часть [9 з.е.].	M1.5		Модуль «Критическое мышление в управлении»	Выбор вуза	M1.1
<b>Модули по выбору</b>					
<b>Выбор 1</b>					
Общая трудоемкость модуля, [9 з.е.], в т.ч. вариативная часть [9 з.е.].	M1.6		Модуль «Политики в сфере ГМУ: анализ, разработка, реализация»	Выбор 1	M1.1, M1.2, M1.3, M1.5
Общая трудоемкость модуля, [12 з.е.],	M1.7		Модуль «Правовой анализ в ГМУ»	Выбор 1	M1.1

в т.ч. вариативная часть [12 з.е.].					
<b>Выбор 2</b>					
Общая трудоемкость модуля, [9 з.е.], в т.ч. вариативная часть [9 з.е.].	M1.8		Модуль «Прогнозный анализ и проектирование»	Выбор 2	M1.2
Общая трудоемкость модуля, [9 з.е.], в т.ч. вариативная часть [9 з.е.].	M1.9		Модуль «Анализ политических процессов»	Выбор 2	M1.1, M1.3
Общая трудоемкость -3 з.е., в т.ч. вариативная часть 3 з.е./факультатив			Модуль факультатив		
Общая трудоемкость блока 1 - 81 з.е.], в т.ч. базовая часть - [15 з.е.], вариативная часть -[66 з.е.]					
<b>Блок 2</b>		<b>Практики</b>			
Общая трудоемкость блока 2 - [33 з.е.], в т.ч. вариативная часть -[33 з.е.]					
<b>Блок 3</b>		<b>Государственная итоговая аттестация</b>			
Общая трудоемкость блока 3 - [6 з.е.], в т.ч. базовая часть - [6 з.е.],					
Объем образовательной программы [120 з.е.], в т.ч. базовая часть [26 з.е.], вариативная часть [94з.е.]. Факультатив [3 з.е.]					

#### 4.2. Распределение результатов обучения по модулям

Формирование результатов обучения распределяется по модулям образовательной программы (таблица 4).

Таблица 4

#### Формирование результатов обучения по модулям

Модули (дисциплины)	Результаты обучения								
	PO-1	PO-2	PO-3	PO-4	PO-5	PO-6	PO-7	PO-8	PO-9
M1.1 «Система государственного и муниципального управления»	*								
M1.2 «Организация исследовательской деятельности»		*							

М1.3 «Методы исследований в сфере ГМУ»			*						
М1.4 «Преподавательская деятельность»				*					
М1.5 «Креативное мышление в управлении»					*				
М1.6 «Политики в сфере ГМУ: анализ, разработка, реализация»						*			
М1.7 «Правовой анализ в ГМУ»							*		
М1.8 «Прогнозный анализ и проектирование»								*	
М1.9 «Анализ политических процессов»									*
М2.1 «Практика и научно-исследовательская работа»	*	*	*	*	*	*	*	*	*
М3.1 «Итоговая государственная аттестация»	*	*	*	*	*	*	*	*	*

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

- В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы и (или) электронным библиотекам, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

- Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой

точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

- Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

- По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине (модулю), за исключением дисциплин (модулей), направленных на формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

- Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

- Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированными к ограничениям их здоровья.

- Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме обеспечивается совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

## *5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.*

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников магистерской программы соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

- Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

- Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах,

индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

- Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации (Правила осуществления мониторинга системы образования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4378).

- Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

- Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

- Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, не менее 90 процентов (норматив для программы академической магистратуры).

- Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, не менее 5 процентов (для программы академической магистратуры).

- Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим

ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### *5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программ магистратуры*

5.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.3.2. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

5.3.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

5.3.4. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### *5.4. Требования к финансовому обеспечению программ магистратуры*

5.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При отсутствии медицинских показаний реализуется инклюзивное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Данная программа адаптируется в соответствие с разделом 14 Положения об образовательной программе высшего образования: программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, принятой Ученым советом университета 26 октября 2015 года.

Для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов образовательная программа реализует адаптивные условия обучения в соответствии с федеральным законодательством и локальными нормативными актами УрФУ, а именно:

- обеспечивается возможность реализации индивидуального учебного плана, индивидуального графика обучения;

- все виды практик образовательной программы (учебная, производственная, научно-исследовательская, преддипломная) адаптированы к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- формы, средства, методы и процедуры оценивания успеваемости адаптированы к возможностям лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

## **7. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Общая характеристика процедур, форм и средств контроля, критериев оценивания результатов и уровня освоения образовательной программы.**

Оценка качества освоения ОП магистратуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в каждой дисциплине, входящей в ОП в соответствии с учебным планом.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП магистратуры «Исследования и аналитика в ГМУ» (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств адекватны требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», соответствуют целям и задачам ОП магистратуры и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Оценочные средства устанавливают

- качество сформированных у обучаемых компетенций по видам деятельности и степень их готовности к профессиональной деятельности;
- обеспечивают оценку способности магистров к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

В рабочих программах дисциплин также предусмотрены методы взаимооценки:

- рецензирование студентами работ друг друга;
- оппонирование студентами рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ;
- экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей, работодателей.



Обучающимся, представителям работодателей предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Кафедрой созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

## **8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложение 1. Схема образовательных траекторий

## **9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ «ИССЛЕДОВАНИЯ И АНАЛИТИКА В ГМУ»**

Номер листа изменений	Номер протокола заседания учебно-методического совета института	Дата заседания учебно-методического совета института	Всего листов в документе	Подпись руководителя ОП

Схема образовательных траекторий  
 Шифр направления - 38.04.04

Наименование направления - Государственное и муниципальное управление  
 Образовательная программа «Исследования и аналитика в ГМУ»

Приложение 1 к ОХОП

Индекс модулей	Распределение модулей по семестрам			
	1	2	3	4
<b>Обязательные унифицированные модули - 413.е.</b>				
<b>Базовая часть - 153.е.</b>				
<b>М.1.1</b>	<b>Система государственного и муниципального управления</b>			
<b>Вариативная часть - 45 з.е.</b>				
<b>М.1.2.</b>	<b>Организация исследовательской деятельности (12 з.е.)</b>			
<b>М.1.3.</b>	<b>Методы исследований в сфере ГМУ (12 з.е.)</b>			
<b>М.1.4.</b>	<b>Преподавательская деятельность (12 з.е.)</b>			
<b>М.1.5.</b>				<b>Критическое мышление в управлении (9 з.е.)</b>
	<b>Модули по выбору обучающегося</b>			
<b>Выбор 1 - 12 з.е.</b>				
<b>М.1.6.</b>			<b>Политики в сфере ГМУ: анализ, разработка, реализация (12 з.е.)</b>	
<b>М.1.7.</b>			<b>Правовой анализ в ГМУ (12 з.е.)</b>	
<b>Выбор 2 - 9 з.е.</b>				
<b>М.1.8.</b>			<b>Прогнозный анализ и проектирование (9 з.е.)</b>	

М.1.9.			Анализ политических процессов (9 з.е.)	
М.2.1	«Практика и научно-исследовательская работа» (33 з.е.)			
М.3.2				«Итоговая государственная аттестация» (63 з.е.)
М.4.1.		«Факультатив» (3 з.е.)		
Итого 120 з.е.	30	30	28	32