


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
С.Т. Князев  
« 09 » 2014 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

**История**

Перечень сведений об образовательной программе	Учетные данные
Образовательная программа <i>История</i>	Код ОП 46.03.01/01.02
Направление подготовки <i>История</i>	Код направления и уровня подготовки 46.03.01
Уровень профессионального образования: высшее образование - <i>бакалавриат</i>	
Квалификация, присваиваемая выпускнику – <i>Бакалавр</i>	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: 07 августа 2014, № 950
ФГОС ВО	

Руководитель ОП

 Е.В. Бородина

Екатеринбург, 2014

**Общая характеристика образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:**

№	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра
1	Омелькова Людмила Анатольевна		Старший преподаватель	истории древнего мира и средних веков
2	Зырянова Светлана Юрьевна		Старший преподаватель	археологии и этнологии
3	Бородина Елена Васильевна	к.и.н.	Доцент	истории России
4	Куц Татьяна Викторовна	д. и. н, доцент	зав. кафедрой	истории древнего мира и средних веков
5	Кручинина Наталья Александровна	к.и.н., доцент	Доцент	новой и новейшей истории

**Рекомендовано:**

**учебно-методическим советом института гуманитарных наук и искусств**

Протокол № 1 от 15 сентября 2014

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ



**Р.Х.ТОКАРЕВА**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Общая характеристика образовательной программы разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), описывает общие требования к результатам освоения программы, соответствующим характеристике будущей профессиональной деятельности выпускника, а также модульную структуру и условия реализации образовательной программы.

**1.2.** Образовательная программа согласована с работодателями – социальными партнерами:

МАОУ гимназия № 120, акт согласования от 10.09.2014.

Институт истории и археологии УрО РАН, акт согласования от 10.09.2014.

Администрация города Екатеринбурга, акт согласования от 10.09.2014.

Управление архивами Свердловской области, акт согласования от 11.09.2014.

**1.3.** Форма обучения и срок освоения образовательной программы

Очная форма - 4 года

Заочная форма – 5 лет

**1.4.** Объем образовательной программы

Очная форма обучения – 240 зачетных единиц.

Заочная форма обучения – 240 зачетных единиц.

**1.5.** Основные пользователи ОП:

– работодатели;

– абитуриенты и их родители;

– студенты;

– профессорско-преподавательский коллектив;

– администрация и коллективные органы управления вузом.

**1.6.** Требования к абитуриентам:

Определяются Правилами приема в УрФУ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Область профессиональной деятельности выпускника, виды и задачи профессиональной деятельности по направлению подготовки 46.03.01 История, согласованы с представителями работодателей – социальными партнерами.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

работу в образовательных организациях профессионального и высшего образования, школах, архивах, музеях, профильных академических институтах и научно-исследовательских институтах, экспертно-аналитических центрах, общественных и государственных организациях информационно-аналитического профиля; в средствах массовой информации (включая электронные), органах государственного управления и местного самоуправления, в туристическо-экскурсионных организациях.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

**ФГОС ВО:**



исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках.

**Дополнительные к ФГОС ВО:**

- Управление государственными и муниципальными организациями;
- Преподавание курса истории в общеобразовательных организациях;
- Организации и учреждения историко-культурной и историко-краеведческой направленности;
- Сопровождение работы аналитических центров, общественных и государственных организаций.

**2.3 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр готовится к следующим видам и задачам профессиональной деятельности:

Таблица 1.

**Перечень основных видов профессиональной деятельности и соответствующих им профессиональных задач**

№ пп	Вид (виды) профессиональной деятельности (ВПД)	Профессиональные задачи (ПЗ)
<b>Основные виды профессиональной деятельности</b>		
1	научно-исследовательская	Использование навыков работы в архивах и музеях, библиотеках; поиск необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах; подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.
2	Педагогическая	Практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях; реализация в процессе преподавания истории в общеобразовательных организациях основных задач: воспитание патриотизма, уважения к истории и традициям нашей страны, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни; усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях отечественной и всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности; овладение элементарными методами исторического познания, навыками работы с различными источниками исторической информации; формирование ценностных ориентиров в ходе ознакомления с исторически сложившимися культурными, религиозными, этно-национальными традициями.
<b>Дополнительные виды профессиональной деятельности</b>		
3	организационно-управленческая	Подготовка и обработка аналитической



		информации для принятия решений органами государственного управления и местного самоуправления; работа с базами данных и информационными системами.
4	культурно-просветительская	Информационное обеспечение историко-культурных и историко-краеведческих аспектов деятельности организаций и учреждений культуры.
5	экспертно-аналитическая	Подготовка и обработка информации для обеспечения практической деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций и средств массовой информации.

#### 2.4. Траектории образовательной программы

Образовательная программа не предусматривает выбора траекторий ОП.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы 46.03.01 История выпускник должен освоить следующие компетенции:

#### – общекультурные компетенции (ОК) в соответствии с ФГОС ВО:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

#### – общепрофессиональные компетенции (ОПК) в соответствии с ФГОС ВО:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2);

- способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания (ОПК-3).

– **профессиональные компетенции (ПК):**

*научно-исследовательская деятельность*

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1);
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии (ПК-2);
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3);
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки (ПК-4);
- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ПК-5);
- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию (ПК-6);
- способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ (ПК-7);
- способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории (ПК-8);
- способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах (ПК-9);
- способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований (ПК-10);

*педагогическая деятельность*

- способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях (ПК-11);

*организационно-управленческая деятельность*

- способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления (ПК-12);
- способность к работе с базами данных и информационными системами (ПК-13);

*культурно-просветительская деятельность*

- способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры (ПК-14);

*Экспертно-аналитическая деятельность*

- способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ (ПК-15).

– **дополнительные компетенции, согласованные с работодателями (ДОК, ДОПК, ДПК, ДППК):**

- владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ДОК-1);



- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ДОК-2);
- знать и уметь грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику (ДОПК-1);
- способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями безопасности труда (ДОПК-2);
- владение знаниями в области правил публикации исторических источников и оперативного издания документов (ДПК-1);
- способность владеть навыками экспертизы и подготовки экспертных документов, сопровождающих принятие решений в социокультурной сфере (ДПК-2);
- способность использовать теоретические знания и практические навыки в области сохранения культурного наследия (ДПК-3);
- способность использовать навыки экспозиционного проектирования (ДПК-4);
- способность использовать правила организации всех этапов работы с архивными документами (ДПК-5);
- знание требований к организации обеспечения сохранности документов в архивах (ДПК-6);
- владение навыками организации и проведения справочно-информационной работы по архивным документам, использования архивных документов в справочных и практических целях (ДПК-7);
- способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук (ДОПК-М).

Достижение результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством освоения группы взаимосвязанных между собой компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, профессионально-прикладных, дополнительных), составляющих укрупненные результаты обучения (РО), которые формируются в рамках модулей (составляющих их дисциплин) и позволяют выпускнику реализовать определенный вид профессиональной деятельности и соответствующие ему конкретные трудовые функции, профессиональные задачи. ОП предусматривает соответствие укрупненных РО и планируемых результатов освоения образовательной программы – компетенций. (Табл.2) Осваиваемые в рамках модулей (составляющих их дисциплин) РО обеспечивают поэтапность формирования результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2

**Перечень планируемых результатов обучения и составляющих их компетенций**

Код результата обучения	Результаты обучения	Компетенции, формируемые в рамках достижения результатов обучения
РО-О1	способность осознавать значимость своей профессиональной деятельности в общекультурном контексте, социальную ответственность историка, обладать корпоративной культурой и личностной мотивацией при выполнении всех видов профессиональной деятельности, адекватно отражать изменения в уровне требований к профессиональной деятельности	ОК-1-способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию; ДОПК-1-знать и уметь грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; ПК-8-Способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории; ДОК-1-владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу,



	<p>историка в условиях формирования информационного общества, регулярно совершенствовать свой профессиональный уровень, используя различные формы и методы обучения.</p>	<p>восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; ДОК-2-осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.</p>
<p>РО-02</p>	<p>способность в научно-исследовательской деятельности, опираясь на базовые знания в области гуманитарных, социально-экономических, естественно-научных и специальных дисциплин, используя современные подходы и методы научного исследования исторических процессов и явлений, ставить и решать научные и научно-методические или научно-практические проблемы, обосновывать их актуальность; систематизировать и анализировать информацию; представлять результаты исследования в форме аргументированных выводов.</p>	<p>ОК-1-способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; ОК-2-способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества; ОК-3-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-6-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию; ОПК-1-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-3-способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания; ПК-1-способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории; ПК-2-способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии; ПК-3-способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования; ПК-4-способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки; ПК-5-способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в</p>

		<p>историческом процессе, политической организации общества;</p> <p>ПК-6-способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;</p> <p>ПК-7-способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ;</p> <p>ПК-8-способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории;</p> <p>ПК-9-способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах;</p> <p>ПК-10-способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.</p> <p>ПК-13-способность к работе с базами данных и информационными системами.</p>
РО-ОЗ	<p>способность использовать в педагогической деятельности базовые знания в области отечественной и всеобщей истории, формируя у учащихся представления о важнейших событиях, процессах и явлениях мировой истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности, развивая навыки самостоятельной работы с различным источниками исторической информации, способствовать становлению их гражданской позиции.</p>	<p>ОК-1-способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>ОК-2-способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества;</p> <p>ОК-5-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ОК-6-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОПК-1-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ОПК-2-способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;</p> <p>ОПК-3-способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности элементы естественнонаучного и математического знания;</p> <p>ДОПК-2-способность осуществлять</p>



		<p>профессиональную деятельность в соответствии с требованиями безопасности труда</p> <p>ПК-5-Способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества;</p> <p>ПК-6-Способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;</p> <p>ПК-11-способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.</p>
PO-O4	<p>способность владеть навыками здорового образа жизни и уметь организовать работу в соответствии с нормами безопасности жизнедеятельности.</p>	<p>ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОК-8-способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ОК-9-способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>
PO-O5	<p>способность владеть различными приемами поиска информации с использованием современных информационно-коммуникационных систем, оценивать качественные характеристики информационных ресурсов, осуществлять их классификацию, формировать ответы на основе типовых информационных запросов, демонстрировать высокую информационную культуру с учетом правового режима информационных ресурсов, применять методы информационной безопасности в ее технологическом, организационном и правовом аспектах во всех видах профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-1-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ПК-9-Способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеть навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах;</p> <p>ПК-12-Способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления;</p> <p>ПК-13-Способность к работе с базами данных и информационными системами;</p> <p>ПК-14-Способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры;</p> <p>ПК-15-Способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ.</p>
PO-O6	<p>способность к эффективной</p>	<p>ОК-5-способность к коммуникации в устной и</p>



	деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках во всех сферах профессиональной деятельности.	письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ДОПК-1-способность знать и уметь грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику.
РО-07	способность в рамках культурно-просветительской деятельности обеспечивать информационное сопровождение функционирования учреждений культуры и иных организаций; популяризировать исторические знания с учетом целевых аудиторий в устной и письменной форме.	ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОПК-1-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ПК-13-Способность к работе с базами данных и информационными системами; ПК-14-Способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры; ДПК-1 - владением знаниями в области правил публикации исторических источников и оперативного издания документов; ДПК-4 - способность использовать навыки экспозиционного проектирования.
РО-08	способность в любом из видов профессиональной деятельности быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе; принимать управленческие решения, разрабатывать алгоритмы их реализации, нести ответственность за результат.	ОК-3-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-5-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-6-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-9-способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; ОПК-2-способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность; ПК-8-способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной

		траектории; ДОПК-2-способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями безопасности труда.
PO-09	способность в сфере культурно-просветительской деятельности разрабатывать и реализовывать проекты, связанные с социокультурными процессами и практиками, сохранением и популяризацией историко-культурного наследия.	ОК-3-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-5-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-6-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию; ОПК-1-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-2-способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность; ДПК-1 - владением знаниями в области правил публикации исторических источников и оперативного издания документов; ДПК-2-способность владеть навыками экспертизы и подготовки экспертных документов, сопровождающих принятие решений в социокультурной сфере; ДПК-3-способность использовать теоретические знания и практические навыки в области сохранения культурного наследия; ДПК-4-способность использовать навыки экспозиционного проектирования.
PO-10	способность в рамках экспертно-аналитической деятельности осуществлять мониторинг объекта управления, анализировать собранную информацию, выработать рекомендации для принятия управленческих решений, осуществлять их экспертную оценку, разрабатывать	ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-5-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию; ОПК-1-способность решать стандартные задачи



	<p>информационные продукты и оказывать информационные услуги, рассчитанные на массовую аудиторию (пресс-релизы, информационная и организационная поддержка сайта).</p>	<p>профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ПК-13-Способность к работе с базами данных и информационными системами;</p> <p>ПК-15-Способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ;</p> <p>ДПК-2-способность владеть навыками экспертизы и подготовки экспертных документов, сопровождающих принятие решений в социокультурной сфере;</p> <p>ДПК-5-способность использовать правила организации всех этапов работы с архивными документами;</p> <p>ДПК-6-знание требований к организации обеспечения сохранности документов в архивах;</p> <p>ДПК-7-владение навыками организации и проведения справочно-информационной работы по архивным документам, использования архивных документов в справочных и практических целях.</p>
<p>РО-11</p>	<p>способность в рамках организационно-управленческой деятельности к разработке информационных ресурсов, продуктов и услуг, необходимых для принятия управленческих решений органами государственного и местного самоуправления.</p>	<p>ОК-3-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>ОК-5-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОПК-1-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ОПК-2-способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;</p> <p>ПК-12-Способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления;</p>



		ПК-13-Способность к работе с базами данных и информационными системами.
РО-М	способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук.	ДОПК-М - способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук.

#### 4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

##### 4.1. Модульная структура образовательной программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется через систему модулей, каждый из которых представляет собой логически завершенную по содержанию, методическому обеспечению самостоятельную учебную единицу, ориентированную на формирование целостной группы взаимосвязанных компетенций, относящихся к конкретному результату обучения. (Табл.3)

Таблица 3

##### Структура образовательной программы

Блок 1	Группы модулей и их составляющие			Группа выбора	Пререквизиты модуля
	1	2	3		
<b>Обязательные модули</b>					
Общая трудоемкость модуля, 7 з.е., в т.ч. базовая часть 3 з.е. вариативная часть 4 з.е.	М.1.1	1137445	Модуль Философская мысль: история и современность		
Общая трудоемкость модуля, 14 з.е., в т.ч. базовая часть 14 з.е. вариативная часть 0 з.е.	М.1.2	1104142	Модуль Основы профессиональной коммуникации		
Общая трудоемкость модуля, 23 з.е., в т.ч. базовая часть 19 з.е. вариативная часть 4 з.е.	М.1.3	1127674	Модуль История Российского государства и общества		М.1.33
Общая трудоемкость модуля, 34 з.е., в т.ч. базовая часть 32 з.е. вариативная часть 2 з.е.	М.1.4	1107026	Модуль: Всеобщая история		
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. базовая часть 3 з.е. вариативная часть 6 з.е.	М.1.5	1107033	Модуль Основы учебно-исследовательской деятельности		
Общая трудоемкость модуля, 10 з.е., в т.ч. базовая часть 5 з.е.	М.1.6	1107030	Модуль Классическое источниковедение		

вариативная часть 5 з.е.					
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. базовая часть 4 з.е. вариативная часть 2 з.е.	М1.7	1108045	Модуль Основы педагогической деятельности		
Общая трудоемкость модуля, 10 з.е., в т.ч. базовая часть 0 з.е. вариативная часть 10 з.е.	М.1.8	1138333	Модуль Организационные основы управленческой деятельности		
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. базовая часть 2 з.е. вариативная часть 4 з.е.	М1.9	1140631	Модуль Информационно-аналитическое обеспечение управленческой деятельности		
Общая трудоемкость модуля, 18 з.е., в т.ч. базовая часть 14 з.е. вариативная часть 4 з.е.	М.1.10	1107041	Модуль Этнокультурная и конфессиональная история		
Общая трудоемкость модуля, 8 з.е., в т.ч. базовая часть 8 з.е. вариативная часть 0 з.е.	М.1.31	1108046	Модуль Теория и история исторического знания		
Общая трудоемкость модуля, 13 з.е., в т.ч. базовая часть 0 з.е. вариативная часть 13 з.е.	М.1.32	1108047	Модуль История регионов мира		
Общая трудоемкость модуля, 16 з.е., в т.ч. базовая часть 10 з.е. вариативная часть 6 з.е.	М.1.33	1107037	Модуль Специальные исторические дисциплины		
Общая трудоемкость модуля, 2 з.е., в т.ч. базовая часть 2 з.е. вариативная часть 0 з.е.	М.1.34	1105120	Модуль Безопасность и охрана здоровья		
Общая трудоемкость модуля, 2 з.е., в т.ч. базовая часть 2 з.е. вариативная часть 0 з.е.	М.1.36	1119071	Модуль Физическая культура и спорт		
<b>Модули по выбору</b>					
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.	М.1.11	1112111	Модуль Античный мир в цивилизационном измерении	А	М.1.1, М.1.4
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.	М.1.12	1122572	Модуль История и культура зарубежных стран в Новое время	А	М.1.1
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.	М.1.13	1122619	Модуль Государственно-общественные структуры России средневековья и	А	М.1.1, М.1.3



			раннего нового времени		
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.14	1122581	<b>Модуль</b> Источники и методы их исследования в археологии и этнологии	А	М.1.33
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.15	1112112	<b>Модуль</b> Война и мир в древности и средневековье	В	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.16	1122576	<b>Модуль</b> Проблемы межкультурного взаимодействия	В	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.17	1138109	<b>Модуль</b> Социокультурное развитие русского общества в XVI – начале XX в.	В	М.1.1., М.1.3, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.18	1122582	<b>Модуль</b> Духовная жизнь традиционных обществ	В	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.19	1112114	<b>Модуль</b> Западная Европа в Средние века: культурно-исторический аспект	Г	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.20	1122578	<b>Модуль</b> Политическая нация в истории и историографии	Г	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.21	1122588	<b>Модуль</b> Охрана и популяризация культурного наследия	Г	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.22	1138110	<b>Модуль</b> Региональные аспекты развития Российского государства	Г	М.1.1, М.1.2, М.1.3, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.23	1122571	<b>Модуль</b> Византийский мир: своеобразие исторического развития	Д	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.24	1137773	<b>Модуль</b> Проблемы национальной государственности в Европе Нового и Новейшего времени	Д	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
<b>Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.</b>	М.1.25	1122621	<b>Модуль</b> Взаимодействие власти и общества в России	Д	М.1.1, М.1.2, М.1.3, М.1.8
<b>Общая трудоемкость</b>	М.1.26	1122598	<b>Модуль</b>	Д	М.1.1,



модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.			Теория и практика в археологии и этнологии		М.1.2, М.1.4, М.1.8
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.	М.1.27	1122602	Модуль Этнокультурная история Евразии	Д	М.1.1, М.1.2, М.1.4, М.1.8
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. вариативная часть 9 з.е.	М.1.28	1138337	Модуль Язык как средство профессиональной коммуникации	Б	М.1.2
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. вариативная часть 9 з.е.	М.1.29	1138108	Модуль Источники по истории России: методика введения в научную практику	Б	М.1.3
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. вариативная часть 9 з.е.	М.1.30	1122607	Модуль Социокультурное развитие ранних обществ Евразии в древности и средневековье	Б	М.1.1, М.1.8
Общая трудоемкость -6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е.	<b>Модули – майноры</b>				
Общая трудоемкость блока 1 – 217 з.е., в т.ч. базовая часть – 118 з.е., вариативная часть – 99 з.е.					
<b>Блок 2</b>			<b>Практики</b>		
Общая трудоемкость блока 2 – 17 з.е., в т.ч. вариативная часть -17 з.е.					
<b>Блок 3</b>			<b>Государственная итоговая аттестация</b>		
Общая трудоемкость блока 3 – 6 з.е., в т.ч. базовая часть – 6 з.е.					
Объем образовательной программы 240 з.е., в т.ч. базовая часть 124 з.е., вариативная часть 116 з.е. кроме того Факультатив 3 з.е.					

#### 4.2. Распределение результатов обучения по модулям

Формирование результатов обучения распределяется по модулям образовательной программы (Табл. 4).

Таблица 4

#### Формирование результатов обучения по модулям

Модули	Результаты обучения											
	РО-01	РО-02	РО-03	РО-04	РО-05	РО-06	РО-07	РО-08	РО-09	РО-10	РО-11	РО-М
М.1.1 Философская мысль: история и современность	*	*	*									
М.1.2 Основы профессиональной коммуникации						*						
М.1.3 История рос-	*	*	*									

сийского государства и общества												
М.1.4 Всеобщая история»	*	*			*	*						
М.1.5 Основы учебно-исследовательской деятельности	*	*			*	*						
М.1.6 Классическое источниковедение	*	*	*									
М.1.7 Основы педагогической деятельности	*		*				*		*			
М.1.8 Организационные основы управленческой деятельности	*	*			*						*	
М.1.9 Информационно-аналитическое обеспечение управленческой деятельности					*					*	*	
М.1.10 Этнокультурная и конфессиональная история	*	*			*	*			*	*		
М.1.11 Античный мир в цивилизационном измерении	*	*	*									
М.1.12 История и культура зарубежных стран в Новое время	*	*	*									
М.1.13 Государственно-общественные структуры России средневековья и раннего нового времени	*	*	*									
М.1.14 Источники и методы их исследования в археологии и этнологии	*	*	*									
М.1.15 Война и мир в древности и средневековье	*	*	*									
М.1.16 Проблемы межкультурного взаимодействия	*	*	*									
М.1.17 Социокультурное развитие русского общества в XVI – начале XX в.	*	*	*		*							
М.1.18 Духовная жизнь традиционных	*	*	*									





обществ												
М.1.19 Западная Европа в Средние века: культурно-исторический аспект	*	*	*									
М.1.20 Политическая нация в истории и историографии	*	*	*									
М.1.21 Охрана и популяризация культурного наследия	*	*	*			*		*	*			
М.1.22 Региональные аспекты развития Российского государства	*	*	*	*	*			*				
М.1.23 Византийский мир: своеобразие исторического развития	*	*	*									
М.1.24 Проблемы национальной государственности в Европе Нового и Новейшего времени	*	*	*									
М.1.25 Взаимодействие власти и общества в России	*	*	*									
М.1.26 Теория и практика в археологии и этнологии	*	*	*									
М.1.27 Этнокультурная история Евразии	*	*	*									
М.1.28 Язык как средство профессиональной коммуникации	*				*		*	*				
М.1.29 Источники по истории России: методика введения в научную практику	*	*	*					*	*			
М.1.30 Социокультурное развитие ранних обществ Евразии в древности и средневековье	*	*										
М.1.31 Теория и история исторического знания	*	*										
М.1.32 История регионов мира	*	*		*	*							
М.1.33 Специальные	*	*	*	*		*		*	*			



исторические дисциплины												
М.1.34 Безопасность и охрана здоровья				*								
М.1.36 Физическая культура и спорт				*								
Майноры												*
М.2.1 Практики	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
М.3.1 Государственная итоговая аттестация	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
М.4.1 Факультатив 1	*	*										
М.4.2 Факультатив 2	*	*										
М.4.3 Основы медицины		*	*	*								

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

5.1.1. Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.1.3. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих,



разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

5.1.4. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

5.1.5. В организации, реализующей программы бакалавриата, среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.**

5.2.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

5.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

5.2.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, – не менее 10 процентов.

## **5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.**

5.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных



технологий специально оборудованные помещения заменяются их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

5.3.2. Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

5.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.**

5.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

### **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья инвалидов образовательная программа реализует такие адаптивные условия обучения, как возможность реализации индивидуального учебного плана, составление индивидуального графика обучения.

### **7. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Запланированные результаты освоения образовательной программы (компетенции) формируются поэтапно в рамках модулей и составляющих их дисциплин.

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет департамент «Исторический факультет» Уральского федерального университета.



Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике отражены в рабочих программах дисциплин, в разделе «технологическая карта», а также методических рекомендациях по самостоятельной работе студентов и доводятся до сведения обучающихся в сроки, установленные внутренними нормативными документами «Документированной процедурой контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов», «Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания учебной деятельности студентов и ее достижений при освоении основных образовательных программ высшего профессионального образования», «Положением о проведении промежуточной аттестации в форме независимого тестового контроля».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – привлекаются работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподаватели смежных образовательных областей, специалисты по разработке и сертификации оценочных средств.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей путем проведения независимого анонимного тестирования, а также открытого конкурса «Лучший преподаватель», регулируемого соответствующим положением.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен введен по усмотрению образовательной организации. Требования к содержанию, объему и структуре государственных аттестационных испытаний, а также процедуре их проведения определяются на основе Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по программе бакалавриата, документированной процедуры «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», а также конкретизированы в «Программе государственной итоговой аттестации» по направлению.

## **8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложение 1. Схема образовательной программы (при наличии).

## **9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОП**

<b>Номер листа изменений</b>	<b>Номер протокола заседания учебно-методического совета института</b>	<b>Дата заседания учебно-методического совета института</b>	<b>Всего листов в документе</b>	<b>Подпись руководителя ОП</b>