

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

 С.Т. Князев

2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА**

Код ОП	Направление подготовки / специальность	Наименование образовательной программы	Номер учебного плана	Код дисциплины по учебному плану
23.05.02/01.02	Транспортные средства специального назначения	Транспортные средства специального назначения	5391	Б1.13

Екатеринбург, 2018

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Шабалина Валентина Андреевна	к.э.н., доцент	доцент	Организации машиностроительного производства	

Рабочая программа одобрена на заседании кафедр (учебно-методических советов):

№	Наименование кафедры (УМС)	Дата заседания	Номер протокола	ФИО зав. кафедрой (предс. УМС)	Подпись
1	Подъемно-транспортных машин и роботов	28.06.18	№9	О.А. Лукашук	

Рекомендовано учебно-методическим советом  
Института новых материалов и технологий  
Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 9-1 от 26.09 2018 г.

М.П. Шалимов

Согласовано:  
Дирекция образовательных программ

Р.Х. Токарева

Руководитель образовательной программы, для которой реализуется программа:

№ п/п	ФИО руководителя ОП, для которой реализуется дисциплина	Должность	Подразделение	Подпись
1.	Лукашук Ольга Анатольевна	Зав. кафедрой	Кафедра подъемно-транспортных машин и роботов	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования

Код направления/ специальности	Название направления/ специальности	Реквизиты приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении и вводе в действие ФГОС ВО	
		Дата	Номер приказа
23.05.02	Транспортные средства специального назначения	11.08.2016	1023

## 1.1. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций:

**ОК-1:** способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

**ОК-7:** готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

**ОПК-2:** способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности;

**ОПК-3:** способностью к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами, способностью в качестве руководителя подразделения, лидера группы работников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки;

**ОПК-4:** способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности, владением навыками самостоятельной работы, в том числе в сфере проведения научных исследований;

**ОПК-5:** способностью демонстрировать понимание значимости своей будущей специальности, стремлением к ответственному отношению к своей трудовой деятельности;

**ПК-13:** способностью организовывать процесс производства узлов и агрегатов транспортных средств специального назначения;

**ПК-16:** способностью составлять планы, программы, графики работ, сметы, заказы, заявки, инструкции и другую техническую документацию;

**ПК-17:** способностью разрабатывать меры по повышению эффективности использования оборудования;

**ПСК-1.2:** способностью к профессиональной деятельности на всех стадиях производства военных гусеничных и колесных машин с использованием передовых технологий и методов организации производства.

## 1.2. Содержание результатов обучения

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- место планирования в общей системе управления производством ;
- принципы и методы планирования;

- порядок разработки и корректировки планов.

**Уметь:**

- применять современные экономические методы, используемые при выполнении плановых расчетов;
- разрабатывать многовариантные планы объема производства и сбыта продукции и экономические критерии выбора оптимального плана

**Владеть:**

- практическими навыками выполнения расчетов плановых показателей;
- методами факторного анализа для составления плана по росту производительности труда и плана снижения себестоимости.

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1. Пререквизиты	Управление машиностроительным предприятием Правовые основы профессиональной деятельности Экономика машиностроительного предприятия
2. Кореквизиты*	
3. Постреквизиты*	

\* Данные поля заполняется в случае необходимости. Все остальные поля заполняются обязательно

### 1.4. Объем дисциплины

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	8		
1.	Аудиторные занятия	34	34	34		
2.	Лекции	17	17	17		
3.	Практические занятия	17	17	17		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	56	5,1	56		
6.	Промежуточная аттестация	18	2,33	18		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	108	41,43	108		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	3		3		

### 1.5. Краткое описание (аннотация) дисциплины

Дисциплина «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА» относится к вариативной части образовательной программы в составе группы дисциплин «Гуманитарный, социальный и экономический цикл».

В ходе изучения дисциплины рассматриваются вопросы: место планирования в общей системе управления производством, планирование сбыта и объема производства, планирование ресурсного обеспечения плана по объему производства, планирование экономических и финансовых результатов, согласование текущего и оперативного планирования.

Процесс изучения дисциплины включает лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента. В составе дисциплины пять разделов. Основные формы интерактивного обучения – проблемное обучение, проектная работа. В ходе изучения дисциплины студенты выполняют одну контрольную работу и одну домашнюю работу.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – экзамен. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине разработаны фонд оценочных средств и бально-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов.

Оценка по дисциплине выставляется в системе БРС и носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения контрольной работы, домашней работы, экзамена.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел дисциплины	Содержание
1	Место планирования в общей системе управления производством	Процесс и функции управления Планирование– основополагающая функция управления Задачи и виды планирования Этапы и принципы планирования
2	Планирование сбыта и объема производства	Содержание и порядок разработки плана по объему производства и сбыту продукции. Показатели и измерители объема производства. Планирование незавершенного производства, валовой, товарной и реализованной продукции
3	Планирование ресурсного обеспечения плана по объему производства	Учет ресурсных ограничений при разработке годового плана. Планирование производственной мощности: назначение, порядок расчета производственной мощности предприятия, определение «ведущего звена» Планирование материально-технического обеспечения: планирования потребности в материалах, планирование поставок, планирование закупок. Планирование численности и средств на оплату труда
4	Планирование экономических и финансовых результатов	Цель разработки плана по себестоимости, прибыли и рентабельности. Планирование снижения себестоимости. Составление основных плановых документов: калькуляции и сметы затрат на производство. Планирование прибыли и рентабельности
5	Согласование текущего и оперативного планирования	Порядок разработки , согласования, корректировок и контроля за ходом выполнения плана по объему производства

## 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ (по очной форме обучения)

3.1. Распределение для изучаемой дисциплины аудиторной нагрузки и контрольных мероприятий по разделам для очной формы обучения



## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1. Лабораторныеработы

Не предусмотрено

### 4.2. Практические занятия

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Дискуссия по теме: «Виды, принципы и задачи планирования»	1
P2	2	Расчет плана по товарной, валовой и реализованной продукции. Составление вариантов многономенклатурного плана по объему производства. Выбор критериев для экономического обоснования плана. . Выбор оптимального варианта плана	5
P3	3	Расчет производственной мощности Планирование потребности в материальных ресурсах. Разработка процедуры выбора поставщиков «Кейс-анализ» Расчет численности по категориям персонала	6
P4	4	Расчет плановой калькуляции и сметы затрат на производство. Составление плана по снижению себестоимости. Расчет плановой себестоимости, прибыли, рентабельности	4
P5	5	Согласование годового плана по объему производства с оперативными планами по календарным отрезкам времени	1
		<b>Всего:</b>	17

### 4.3.Примерная тематика самостоятельной работы

#### 4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

По дисциплине выполняется домашняя работа на тему: «Расчет плана по труду и заработной платы»

#### 4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

Не предусмотрено

#### 4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

Не предусмотрено

#### 4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

Не предусмотрено

#### 4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

Не предусмотрено

#### 4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

Не предусмотрено

#### 4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

#### 4.3.8. Примерная тематика контрольных работ

Контрольная работа на тему : «Планирование экономических и финансовых результатов»

#### 4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

Не предусмотрено

## 5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ МЕТОДОВ И ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения					Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Обучение на основе опыта	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента
P1					*						
P2				*	*						
P3		*		*							
P4		*		*							
P5				*	*						

## 6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины –  $100 \cdot 3 / 330 = 0,9$

6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – k лек. = 0,5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Посещение лекций (8 семестр)	8, 1 - 17	40
Выполнение домашней работы	8, 1 - 17	60
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – k тек.лек. = 0,4		
Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – k пром.лек. = 0,6		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – k прак. = 0,5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Посещение практических/семинарских занятий (8 семестр)	8, 1 - 17	40
Выполнение контрольной работы	8, 1 - 17	60
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – k тек.прак. = 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – k пром.прак. = 0		

6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы – не предусмотрено



#### 6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра (по учебному плану), в котором осваивается модуль (дисциплина)	Коэффициент значимости результатов освоения модуля в семестре – к сем. п
Семестр 8	1

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ- МОДУЛЯ

#### 7.1.Рекомендуемая литература

##### 7.1.1.Основная литература

1. Шарипов, Т.Ф. Планирование на предприятии : учебник / Т.Ф. Шарипов. – Оренбург: ОГУ, 2013. – 266 с. – <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270265>>.
2. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник / И.А. Дубровин. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 432 с. – (Учебные издания для бакалавров). – ISBN 978-5-394-02658-4. – <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453878>>.
3. Ершова, И.В. Планирование на предприятии: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502 – Экономика и управление на предприятии машиностроения / И.В. Ершова, М.А. Прилуцкая; науч. ред. Е.В. Черепанова; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б.Н. Ельцина. – 2-е изд., доп. и перераб. – Екатеринбург: УрФУ, 2011. – 126 с.: ил.; 21 см. – Библиогр.: с. 124 (8 назв.). – Допущено в качестве учебного пособия. – ISBN 978-5-321-01432-5. 40 экз.

##### 7.1.2.Дополнительная литература

1. Планирование деятельности на предприятии : учебник для вузов: [по экон. направлениям и специальностям] / под ред. С.Н. Кукушкина, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильевой. – М.: Юрайт, 2012. – 350 с.: ил. – (Бакалавр). – Допущено М-вом образования и науки РФ. – Библиогр.: с. 345-350 (83 назв.). – ISBN 978-5-9916-1473-3. – ISBN 978-5-9692-1238-1. 10 экз.
2. Щиборщ, К.В. Бюджетирование деятельности промышленных предприятий России /К.В. Щиборщ. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Дело и Сервис, 2005. – 592 с.: ил.; 21 см. – Библиогр.: с. 582-583 (24 назв.). – ISBN 5-8018-0092-1. 21 экз.

##### 7.1.3.Методические разработки

Не используется

#### 7.2.Программное обеспечение

Не используется

#### 7.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://lib.urfu.ru> – зональная научная библиотека УрФУ.

FIRA – PRO доступ на <http://www.fira.ru/>

<http://www.polpred.com>– база данных POLPRED.com

<http://www.gks.ru>– Федеральная служба государственной статистики

<http://uralindustry.narod.ru> – Машиностроение Урала (Электронный ресурс)

#### 7.4.Электронные образовательные ресурсы

Не используется

## 8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

### 8.1. Критерии оценивания результатов контрольно-оценочных мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках БРС.

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

### 8.2. Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации при использовании независимого тестового контроля

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

### **8.3. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации**

#### **8.3.1. Примерный перечень заданий в составе домашней работы**

По дисциплине выполняется домашняя работа на тему: «Расчет плана по труду и заработной платы» предполагает:

1. Расчет общей численности, работающих в производственном подразделении предприятия и по категориям персонала: рабочие (основные и вспомогательные), руководители и специалисты.
2. Расчет фондов заработной платы и средней заработной платы по категориям персонала  
Исходная информация для расчетов задается по вариантам.

#### **8.3.2. Перечень заданий контрольной работы**

Контрольная работа на тему: «Планирование экономических и финансовых результатов» предполагает выполнение расчетов плановой себестоимости, прибыли и рентабельности.

Исходная информация для расчетов задается по вариантам

#### **8.3.3 Перечень контрольных кейсов**

При изучении разделов Р1, Р3, Р4 предусмотрены контрольные кейсы:

Р2 – по теме «Планирование материально – технического обеспечения» кейс-анализ – «Разработка процедуры выбора поставщика».

Р3 – по теме «Планирование себестоимости» кейс «Резервы снижения себестоимости»

#### **8.3.4. Примерный перечень контрольных вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине:**

1. Процесс и функции управления
2. Содержание, цели и виды планирования
3. Этапы планирования
4. Принципы планирования
5. Сущность и задачи текущего планирование
6. Планирование сбыта и производства продукции
7. Показатели и измерители объема производства
8. Понятие и цели расчета производственной мощности
9. Порядок расчета производственной мощности
10. Критерии выбора «ведущего» звена при расчете производственной мощности
11. Содержание и задачи плана материально-технического снабжения
12. Планирование потребности в материальных ресурсах
13. Использование метода «АВС - анализа» при расчете потребности в материальных ресурсах.
14. Планирование поставок
15. Процедура выбора поставщиков
16. Планирование запасов материалов
17. Содержание и взаимосвязь плана по труду с другими разделами текущего плана
18. Планирования численности рабочих (основных) на нормируемых работах (по нормам)
19. Планирование баланса рабочего времени
20. Планирование численности рабочих (вспомогательных) на ненормируемых работах
21. Планирование фонда заработной платы основных рабочих
22. Планирование фонда заработной платы вспомогательных рабочих на ненормируемых  
Рабочих, руководителей и специалистов
23. Содержание и задачи планирования себестоимости.
24. Сравнительный анализ сметы затрат на производство и калькуляции

- 25. Порядок составления плановой калькуляции.
- 26. Планирование прибыли и рентабельности
- 27. Взаимосвязь текущего и календарного планирования
- 28. Планирование снижения себестоимости

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием**

- 1. Компьютерный класс
- 2. Аудитория с классной доской, аудиторными столами и стульями., трансформируемые столы и посадочные места, флипчарт, бумага, фломастеры, магниты, стикеры, переносной проектор и ноутбук (мультимедийное оборудование).

## **10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Номер листа изменений</b>	<b>Номер протокола заседания кафедры</b>	<b>Дата заседания кафедры</b>	<b>Всего листов в документе</b>	<b>Подпись ответственного за внесение изменений</b>