

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

_____ С.Т. Князев

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Образовательная программа Экономическая безопасность	Код ОП 38.05.01/01.02
Направление подготовки Экономическая безопасность	Код направления и уровня подготовки 38.05.01
Уровень подготовки Специалитет	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО от 16.01.2017 г. № 20

Екатеринбург, 2017

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Долж- ность	Кафедра	Подпись
1	Акбердина В.В.	Д.э.н, проф.	профес- сор	Региональной экономики, инно- вационного пред- принимательства и безопасности	
2	Ладейщикова А.А.		ассистент	Региональной экономики, инно- вационного пред- принимательства и безопасности	

Рекомендовано учебно-методическим советом института государственного управления и предпринимательства

Председатель учебно-методического совета
Протокол № 7 от 29 марта 2017 г.

А.А.Яшин

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ

1.1. Аннотация содержания дисциплины

Учебная дисциплина «Профессиональная этика и этикет» входит в базовую часть курсов направления «Экономическая безопасность» учебного плана подготовки специалистов квалификации (степень): экономист. Данная дисциплина нацелена на формирование компетентности в области моральной, этической и нравственной составляющей современной деловой культуры через освоение студентами знаний современной этики и культуры управления в контексте этики деловых отношений и деловой культуры в современном мире.

Учебная дисциплина «Профессиональная этика и этикет» способствует освоению таких социально - гуманитарных дисциплин, как «Введение в специальность», «Конфликтология», «Психология», «Культурология», «Русский язык и культура речи».

При успешном освоении дисциплины, в соответствии с рабочей программой, участники образовательного процесса смогут решить профессиональные задачи в расчетно-экономической, проектно-экономической, правоохранительной, контрольно-ревизионной, информационно-аналитической, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической видах деятельности.

1.2. Язык реализации программы - русский

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-1);

способность ориентироваться в политических и социальных процессах (ОК-3);

способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, (ОК-5);

способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния (ОК-6);

способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов (ПК-42);

способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7);

способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований (ПК-49);

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- категориальный аппарат дисциплины;
- основы профессиональной этики;
- приемы и техники эффективных коммуникаций;
- основные требования этики служебных отношений;
- сущность и способы предупреждения профессионально-нравственной деформации.

Уметь:

- соблюдать правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- создать эффективную коммуникационную структуру организации;
- самостоятельно принимать действия, связанные с разрешением конфликтных ситуаций;
- осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;
- применять правила этикета в своей повседневной жизни.

Демонстрировать навыки и опыт деятельности:

- владения этическими и нравственными нормами поведения в профессиональной деятельности;
- эффективного взаимодействия с различными группами (коллеги, деловые партнеры и т.д.) согласно основным требованиям изучаемой дисциплины;
- создания эффективных внешних и внутренних коммуникаций организации;
- успешного делового общения: публичные выступления, переговоры, деловые совещания.

1.4. Объем дисциплины

Форма обучения – очная

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	2
1.	Аудиторные занятия	34	34	34
2.	Лекции	17	17	17
3.	Практические занятия	17	17	17
4.	Лабораторные работы			
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	34	5,10	34
6.	Промежуточная аттестация	3 (4)	0,25	3 (4)
7.	Общий объем по учебному плану, час.	72	39,35	72
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	2		2

*Контактная работа составляет:

в п/п 2,3,4 - количество часов, равное объему соответствующего вида занятий;

в п.5 – количество часов, равное сумме объема времени, выделенного преподавателю на консультации в группе (15% от объема аудиторных занятий) и объема времени, выделенного преподавателю на руководство курсовой работой/проектом одного студента, если она предусмотрена.

в п.6 – количество часов, равное сумме объема времени, выделенного преподавателю на проведение соответствующего вида промежуточной аттестации одного студента и объема времени, выделенного в рамках дисциплины на руководство проектом по модулю (если он предусмотрен) одного студента.

Форма обучения – заочная

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	3
1.	Аудиторные занятия	6	6	6
2.	Лекции	2	2	2
3.	Практические занятия	4	4	4
4.	Лабораторные работы			
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	62	0,90	62
6.	Промежуточная аттестация	3 (4)	0,25	3 (4)
7.	Общий объем по учебному плану, час.	72	7,15	72
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	2		2

Форма обучения – ускоренная заочная

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)	
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	2	3
1.	Аудиторные занятия	6	6	4	2
2.	Лекции	2	2	2	
3.	Практические занятия	4	4	2	2
4.	Лабораторные работы				
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	62	0,90	32	30
6.	Промежуточная аттестация	3 (4)	0,25		3 (4)
8.	Общий объем по учебному плану, час.	72	7,15	36	36
9.	Общий объем по учебному плану, з.е.	2		1	1

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р1	Профессиональная этика и этикет: введение в специальность	Этика как наука. История понятия «профессиональная этика». История становления и развития этикетных норм. Взаимосвязь этики и этикета. Нравственные основы эти-

		кета. Структура профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики. Сущность делового этикета. Этические принципы и нормы поведения в деловых отношениях. Базовые документы деловой этики. Назначение профессиональной этики и делового этикета в России и за рубежом.
Р2	Этикет делового человека	Принципы, требования и сущность делового этикета. Требования к дресс-коду в России и за рубежом. Российская этика делового общения. Специфика делового общения с иностранными партнерами. Факторы, влияющие на внедрение этики в российскую деловую среду. Понятие и виды конфликтных ситуаций. Этика решений спорных и конфликтных ситуаций. Управление этическими нормами взаимоотношений в коллективе.
Р3	Особенности профессиональной этики в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»	Профессионально-нравственные принципы специалиста по направлению «Экономическая безопасность». Требования к оформлению рабочего места. Правила и культура поведения на деловых встречах и переговорах. Сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения. Понятие «имидж» в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность». Создание положительного имиджа в профессиональной среде.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

[таблицы формируются отдельно для каждой формы и технологии обучения, в полном соответствии с технологической картой БРС]

Форма обучения – очная

Объем модуля (зач.ед.):
Объем дисциплины (зач.ед.): 2

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)		Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																														
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)								Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)		Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)									
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар-конференция, коллоквиум	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Инд. или групповой проект*	Перевод инояз. литературы*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет при наличии экзамена	Зачет при отсутствии экзамена	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю				
P1	Профессиональная этика и этикет: введение в специальность	22	12	6	6		10	10	6	4																								
P2	Этикет делового человека	24	12	6	6		12	12	6	6																								
P3	Особенности профессиональной этики в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»	22	10	5	5		12	10	5	5										2	1													
Всего (час), без учета промежуточной аттестации:		68	34	17	17		34	32	17	15										2	2													
Всего по дисциплине (час.):		72	34				34																		0	4	0	0	0	0	0	0	0	0

*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.)» без учета промежуточной аттестации

Форма обучения – заочная

Объем модуля (зач.ед.):

Объем дисциплины (зач.ед.): 2

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)		Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																																
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)			Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)							Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)		Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)														
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	или семинар-конференция коллоквиум	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Инд. или групповой проект*	Перевод инояз. литературы*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет при наличии экзамена	Зачет при отсутствии экзамена	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю						
Р1	Профессиональная этика и этикет: введение в специальность	22	2	2			20	20	10	10																										
Р2	Этикет делового человека	22	2		2		20	20	10	10																										
Р3	Особенности профессиональной этики в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»	24	2		2		22	20	10	10										2	1															
	Всего (час), без учета промежуточной аттестации:	68	6	2	4		62	60	30	30										2	2															
	Всего по дисциплине (час.):	72	6				62																0	4	0		0		0		0		0		0	

*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.)» без учета промежуточной аттестации

Форма обучения – ускоренная заочная

Объем модуля (зач.ед.):
Объем дисциплины (зач.ед.): 2

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)	Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																																						
			Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)					Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)		Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)																		
									Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар, занятие	Лабораторное занятие	для семинар-конференции коллоквиум	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Инд. или групповой проект*	Перевод инояз. литературы*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет при наличии экзамена	Зачет при отсутствии экзамена	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю										
P1	Профессиональная этика и этикет: введение в специальность	22	2	2			20	20	10	10																															
P2	Этикет делового человека	22	2		2		20	20	10	10																															
P3	Особенности профессиональной этики в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»	24	2		2		22	20	10	10										2	1																				
	Всего (час), без учета промежуточной аттестации:	68	6	2	4		62	60	30	30										2	2																				
	Переаттестация																																								
	Всего по дисциплине (час.):	72																									0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.)» без учета промежуточной аттестации

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Лабораторные работы НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

4.2. Практические занятия

ОЧНАЯ ФОРМА

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Этикет как специфическая коммуникативная система	4
P1	2	Профессиональная этика: мода или необходимость?	2
P2	3	Структура, функции и уровни делового общения	2
P2	4	Проблема деловых и межличностных отношений на рабочем месте	4
P3	5	Коммуникативные принципы оптимизации служебного общения	2
P3	6	Специфика профессиональной этики и делового этикета в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»	3
Всего:			17

ЗАОЧНАЯ ФОРМА

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P2	1	Структура, функции и уровни делового общения	2
P3	2	Специфика профессиональной этики и делового этикета в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»	1
P3	3	Проблема деловых и межличностных отношений на рабочем месте	1
Всего:			4

УСКОРЕННАЯ ЗАОЧНАЯ ФОРМА

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P2	1	Структура, функции и уровни делового общения	2
P3	2	Специфика профессиональной этики и делового этикета в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»	2
Всего:			4

4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ
Не предусмотрено

4.3.2. Примерный перечень тем графических работ НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ) НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов
НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов) НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ) НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

4.4.1. Примерная тематика контрольных работ

Проводится в форме контрольных кейсов по всем темам рабочей программы

4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (Дискуссия со студентами на выбранную тему)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
Профессиональная этика и деловой этикет: введение в специальность		+	+			+						
Этикет делового человека		+	+			+						
Особенности профессиональной этики в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность»		+				+						

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

1. Семенов, А.К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. - 7-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 276 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02644-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453928>
2. Козловская, Т.Н. Профессиональная этика : учебно-методическое пособие / Т.Н. Козловская, Г.А. Епанчинцева, Л.В. Зубова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2015. - 218 с. : табл. - ISBN 978-5-7410-1196-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222>
3. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник / ред. В.Я. Кикоого. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - Библиогр.: с. 507-509. - ISBN 978-5-238-01984-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054>
4. Титова, Л.Г. Технологии делового общения : учебное пособие / Л.Г. Титова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - ISBN 978-5-238-01347-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436854>
5. Семенов, А.К. Этика менеджмента : учебное пособие / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. - 5-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 272 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02645-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453926>

9.1.2.Дополнительная литература

1. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел : учебник / И.И. Аминов, А.В. Щеглов, Н.Д. Эриашвили и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - Библиогр.: с. 226-227. - ISBN 978-5-238-02582-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426640>
2. Коробейникова, А.А. Речевая служебная культура : практикум / А.А. Коробейникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 172 с. : табл. - ISBN 978-5-7410-1181-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330545>
3. Левкин, В.Е. Тренинг эффективного общения : учебное пособие / В.Е. Левкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 142 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 131-139. - ISBN 978-5-4475-8771-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204> (

4. Александрова, З.А. Профессиональная этика : учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Москва : МПГУ, 2016. - 136 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0462-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398>
5. Национальный этикет : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. Г.И. Малявина, В.В. Василенко и др. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 193 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458086>
6. Смольникова, Л.В. Психология в профессиональной деятельности : курс лекций / Л.В. Смольникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 203 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480965>

9.2.Методические разработки НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ

9.3.Программное обеспечение НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ- lib.urfu.ru;
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru/>
3. Электронная библиотека MYBRARY - <http://mybrary.ru/>;
4. Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru/>
- 5.Справочно-библиографическая система - <http://search.ebscohost.com/>
6. Энциклопедии и справочники на сервере РНБ - <http://www.nlr.ru/>

9.5.Электронные образовательные ресурсы

Портал информационно-образовательных ресурсов УрФУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://study.urfu.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

Освоение дисциплины «Профессиональная этика и деловой этикет» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в сеть Интернет;
- мультимедийные аудитории для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1 [утверждается ученым советом института], в том числе, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены –...

6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине [в случае реализации дисциплины в течение нескольких семестров текущая и промежуточная аттестация проектируются для каждого семестра]

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.4		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Посещение лекций (17)	II, 1-17	20
Участие в работе лекций (3)	II, 3, 9, 15	20
Работа с конспектами лекции (17)	II, 1-17	20
Мини-контрольные	II, 2, 6, 10, 16	40
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.6		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.4		
2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.6		
Текущая аттестация на практических занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Посещение практических занятий (9)	II, 9-17	40
Участие студента на практических занятиях (4)	II, 10, 12, 14, 16	20
Контрольная работа (контрольные кейсы)	II, 17	20
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 1		
Промежуточная аттестация по практическим занятиям не предусмотрен		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим занятиям – 0		
3. Лабораторные занятия не предусмотрены. Коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0		

6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта не предусмотрены

6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
Семестр 2	1

*В случае проведения промежуточной аттестации по дисциплине (экзамена, зачета) методом тестирования используются официально утвержденные ресурсы: АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ,

имеющие статус ЭОР УрФУ; ФЭПО (www.фэпо.рф); Интернет-тренажеры (www.i-exam.ru).

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

1. Понятие и характеристика этики как науки.
2. Соотношение этики, морали и нравственности. Их место в современном мире.
3. Сущность и специфика нравственных отношений.
4. Содержание и классификация моральных норм.
5. Особенности этического климата в России.
6. Профессиональная этика и ее основные категории.
7. Понятие и виды конфликтных ситуаций.
8. Правила поведения в условиях конфликта.
9. Сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения.
10. Создание положительного имиджа в профессиональной среде.

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий не предусмотрено

8.3.3. Примерные контрольные кейсы

Кейс № 1

На сегодняшнее утро Вы для беседы вызвали подчиненного, который часто опаздывает на работу. Вы по стечению обстоятельств задержались дома и пришли на работу с опозданием. Подчиненный ждет Вас. Как Вы поведете себя?

Кейс №2

К Вам пришел работник с просьбой отпустить его с работы на день. Вы спрашиваете о цели. Оказывается, он хочет использовать этот день на поиски другого места работы. Его уход лишит вашу компанию очень нужного и квалифицированного специалиста. Как бы Вы отреагировали на просьбу работника в этом случае?

Кейс № 3

Вы - руководитель отдела, в котором работают высококвалифицированные специалисты. На очередном совещании перед Вами ставят задачу сократить численность сотрудников на 10%. Ваши дальнейшие действия?

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета не предусмотрено

1. Этика как наука.
2. История становления и развития этикетных норм.
3. Нравственные основы этикета.
4. История понятия «профессиональная этика».
5. Структура профессиональной этики.
6. Характеристика принципов профессиональной этики.
7. Взаимосвязь этики и этикета.
8. Сущность делового этикета.
9. Этические принципы и нормы поведения в деловых отношениях.
10. Базовые документы деловой этики.
11. Назначение профессиональной этики и делового этикета в России и за рубежом.
12. Российская этика делового общения.
13. Особенности зарубежных традиций делового поведения.
14. Требования к дресс-коду в России и за рубежом.
15. Речевой этикет, его значение и факторы, формирующие его.
16. Виды делового общения.
17. Специфика делового общения с иностранными партнерами.
18. Правила и культура поведения на деловых встречах и переговорах.
19. Национально-психологические особенности разных народов и различные модели поведения на переговорах.
20. Этика решений спорных и конфликтных ситуаций.
21. Профессионально-нравственные принципы специалиста по направлению «Экономическая безопасность».
22. Сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения.
23. Понятие «имидж» в работе специалиста по направлению «Экономическая безопасность».
24. Создание положительного имиджа в профессиональной среде.
25. Профессиональная ответственность как гарантия выполнения требований профессии.
Проблема профессиональной клятвы.

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации

не используются

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля

не используются

8.3.8. Интернет-тренажеры

не используются