

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1161857	Правовое регулирование процессуальных отношений

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Экономические экспертизы	Код ОП 1. 40.05.03/33.01
Направление подготовки 1. Судебная экспертиза	Код направления и уровня подготовки 1. 40.05.03

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирования экономической деятельности
2	Раменская Виктория Святославовна	кандидат юридических наук, без ученого звания	Доцент	правового регулирования экономической деятельности

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ **Правовое регулирование процессуальных отношений**

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Правовое регулирование процессуальных отношений» включает изучение основных процессуальных отраслей права. Модуль состоит из следующих дисциплин: «Административное судопроизводство», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Участие специалиста в процессуальных действиях» и «Юридические процессуальные документы». Дисциплины модуля прежде всего направлены на формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления правоприменительной деятельности, таких, как способности оперировать основными правовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы процессуального права, в том числе регулирующие порядок назначения и проведения судебной экспертизы, давать юридическую оценку процессуальным фактам и обстоятельствам, применять нормы процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, составлять и оформлять процессуальные документы. Данные умения необходимы и для осуществления взаимодействия с органами власти и контрагентами, а также формирования профессиональной культуры. По дисциплинам модуля запланирован такой вид деятельности, как подготовка и публичная защиты курсовой работы, что формирует компетенции, необходимые для осуществления исследовательской деятельности: способность обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях, представлять результаты своих исследований и собственной профессиональной деятельности в виде аналитических отчетов и при публичных выступлениях.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Участие специалиста в процессуальных действиях	3
2	Административное судопроизводство	6
3	Юридические процессуальные документы	3
4	Арбитражный процесс	3
5	Гражданский процесс	6
6	Уголовный процесс	6
ИТОГО по модулю:		27

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	<ol style="list-style-type: none">1. Основы правового государства2. Основные правовые отрасли
----------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Практические основы профессиональной деятельности 4. Криминология
Постреквизиты и кореквизиты модуля	<ul style="list-style-type: none"> 1. Профессиональная деятельность в публично-правовой сфере 2. Профессиональная деятельность в частно-правовой сфере

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Административное судопроизводство	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач	<p>З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского</p>

		<p>общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	<p>ОПК-7 - Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентирясь на потребности аудитории</p>	<p>З-1 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к составлению и оформлению аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов</p> <p>З-2 - Описать принципы подготовки публичного выступления с применением современных средств в зависимости от потребностей аудитории</p> <p>З-3 - Характеризовать результаты собственной профессиональной деятельности, принципы их выявления и формулирования</p> <p>У-1 - Формулировать результаты профессиональной деятельности и результаты исследований для подготовки аналитических докладов, научных статей, научных докладов и публичных выступлений</p> <p>У-2 - Оценивать аналитические отчеты, научные статьи, доклады и тезисы на соответствие требованиям к их составлению и оформлению</p> <p>П-1 - Оформить аналитический отчет, доклад по результатам осуществления профессиональной деятельности, исследования в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические умения, организаторские умения, умение работать в команде</p>

	<p>ОПК-8 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>З-1 - Объяснять принципы критического чтения научной литературы в профессиональной и смежных областях</p> <p>З-2 - Объяснять принципы критического анализа и оценивания научных исследований, их актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости, обоснованности научных результатов</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять и формулировать новизну научного исследования, его теоретическую и практическую значимость, обоснованность</p> <p>У-2 - Проводить сравнительный анализ научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях</p> <p>П-1 - Готовить литературный обзор научных исследований, актуальных для своей профессиональной области</p> <p>Д-1 - Демонстрировать внимательность, аналитические умения, способность к критическому мышлению</p>
	<p>ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов</p> <p>З-2 - Виды процессуальных документов</p> <p>У-1 - Составление процессуальных и служебных документов</p> <p>П-1 - Опыт составления процессуальных документов</p> <p>П-2 - Навык составления процессуальных документов</p>
	<p>ПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>З-1 - Принципы отраслей права</p> <p>З-2 - Структура и содержание основных отраслевых источников права</p> <p>З-3 - Специфика отдельных отраслей права</p> <p>У-1 - Применение материальных и процессуальных норм права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами</p> <p>П-1 - Опыт применения материальных и процессуальных норм права</p>

	<p>ПК-8 - Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p>	<p>З-1 - Возможности применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p> <p>З-2 - Нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз</p> <p>У-1 - Объяснение возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p> <p>У-2 - Объяснение процессуальных правил назначения и производства судебных экспертиз</p>
<p>Арбитражный процесс</p>	<p>ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p>

		<p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов</p> <p>З-2 - Виды процессуальных документов</p> <p>У-1 - Составление процессуальных и служебных документов</p> <p>П-1 - Опыт составления процессуальных документов</p> <p>П-2 - Навык составления процессуальных документов</p>
	ПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>З-1 - Принципы отраслей права</p> <p>З-2 - Структура и содержание основных отраслевых источников права</p> <p>З-3 - Специфика отдельных отраслей права</p> <p>У-1 - Применение материальных и процессуальных норм права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами</p> <p>П-1 - Опыт применения материальных и процессуальных норм права</p>
	ПК-8 - Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления	<p>З-1 - Возможности применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p> <p>З-2 - Нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз</p> <p>У-1 - Объяснение возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p>

	фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	У-2 - Объяснение процессуальных правил назначения и производства судебных экспертиз
Гражданский процесс	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач	<p>З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	ОПК-7 - Способен представлять результаты собственной профессиональной	З-1 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к составлению и оформлению аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов

	<p>деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>З-2 - Описать принципы подготовки публичного выступления с применением современных средств в зависимости от потребностей аудитории</p> <p>З-3 - Характеризовать результаты собственной профессиональной деятельности, принципы их выявления и формулирования</p> <p>У-1 - Формулировать результаты профессиональной деятельности и результаты исследований для подготовки аналитических докладов, научных статей, научных докладов и публичных выступлений</p> <p>У-2 - Оценивать аналитические отчеты, научные статьи, доклады и тезисы на соответствие требованиям к их составлению и оформлению</p> <p>П-1 - Оформить аналитический отчет, доклад по результатам осуществления профессиональной деятельности, исследования в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические умения, организаторские умения, умение работать в команде</p>
	<p>ОПК-8 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>З-1 - Объяснять принципы критического чтения научной литературы в профессиональной и смежных областях</p> <p>З-2 - Объяснять принципы критического анализа и оценивания научных исследований, их актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости, обоснованности научных результатов</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять и формулировать новизну научного исследования, его теоретическую и практическую значимость, обоснованность</p> <p>У-2 - Проводить сравнительный анализ научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях</p>

		<p>П-1 - Готовить литературный обзор научных исследований, актуальных для своей профессиональной области</p> <p>Д-1 - Демонстрировать внимательность, аналитические умения, способность к критическому мышлению</p>
	<p>ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов</p> <p>З-2 - Виды процессуальных документов</p> <p>У-1 - Составление процессуальных и служебных документов</p> <p>П-1 - Опыт составления процессуальных документов</p> <p>П-2 - Навык составления процессуальных документов</p>
	<p>ПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>З-1 - Принципы отраслей права</p> <p>З-2 - Структура и содержание основных отраслевых источников права</p> <p>З-3 - Специфика отдельных отраслей права</p> <p>У-1 - Применение материальных и процессуальных норм права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами</p> <p>П-1 - Опыт применения материальных и процессуальных норм права</p>
	<p>ПК-8 - Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств</p>	<p>З-1 - Возможности применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p> <p>З-2 - Нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз</p> <p>У-1 - Объяснение возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p> <p>У-2 - Объяснение процессуальных правил назначения и производства судебных экспертиз</p>

	расследуемых правонарушений	
Уголовный процесс	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач	<p>З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
	ОПК-7 - Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты	<p>З-1 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к составлению и оформлению аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов</p> <p>З-2 - Описать принципы подготовки публичного выступления с применением</p>

	<p>исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>современных средств в зависимости от потребностей аудитории</p> <p>З-3 - Характеризовать результаты собственной профессиональной деятельности, принципы их выявления и формулирования</p> <p>У-1 - Формулировать результаты профессиональной деятельности и результаты исследований для подготовки аналитических докладов, научных статей, научных докладов и публичных выступлений</p> <p>У-2 - Оценивать аналитические отчеты, научные статьи, доклады и тезисы на соответствие требованиям к их составлению и оформлению</p> <p>П-1 - Оформить аналитический отчет, доклад по результатам осуществления профессиональной деятельности, исследования в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические умения, организаторские умения, умение работать в команде</p>
	<p>ОПК-8 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>З-1 - Объяснять принципы критического чтения научной литературы в профессиональной и смежных областях</p> <p>З-2 - Объяснять принципы критического анализа и оценивания научных исследований, их актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости, обоснованности научных результатов</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять и формулировать новизну научного исследования, его теоретическую и практическую значимость, обоснованность</p> <p>У-2 - Проводить сравнительный анализ научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях</p> <p>П-1 - Готовить литературный обзор научных исследований, актуальных для своей профессиональной области</p>

		Д-1 - Демонстрировать внимательность, аналитические умения, способность к критическому мышлению
	ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов</p> <p>З-2 - Виды процессуальных документов</p> <p>У-1 - Составление процессуальных и служебных документов</p> <p>П-1 - Опыт составления процессуальных документов</p> <p>П-2 - Навык составления процессуальных документов</p>
	ПК-5 - Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>З-1 - Принципы отраслей права</p> <p>З-2 - Структура и содержание основных отраслевых источников права</p> <p>З-3 - Специфика отдельных отраслей права</p> <p>У-1 - Применение материальных и процессуальных норм права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами</p> <p>П-1 - Опыт применения материальных и процессуальных норм права</p>
	ПК-8 - Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	<p>З-1 - Возможности применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p> <p>З-2 - Нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз</p> <p>У-1 - Объяснение возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p> <p>У-2 - Объяснение процессуальных правил назначения и производства судебных экспертиз</p>

<p>Участие специалиста в процессуальных действиях</p>	<p>ОПК-6 - Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы, демонстрировать открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p>	<p>З-1 - Характеризовать особенности, пути и средства формирования и поддержания профессиональной культуры</p> <p>З-2 - Обосновать роль профессиональной культуры и значимость соблюдения профессиональных этических норм для успешной профессиональной деятельности</p> <p>З-3 - Описать принципы, каналы и формы получения обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>З-4 - Привести примеры социального эффекта и последствий получения обратной связи о профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Обосновать выбор путей и средств формирования и поддержания профессиональной культуры</p> <p>У-2 - Самостоятельно выбирать каналы и формы получения обратной связи о своей профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Создавать модели получения обратной связи от субъектов, вовлеченных в профессиональную деятельность, с описанием социального эффекта и ее последствий</p> <p>П-2 - Составлять план мероприятий по формированию и поддержанию профессиональной культуры</p> <p>Д-1 - Демонстрировать стремление к профессиональному росту и развитию, самокритичность и умение учиться, нацеленность на результат</p> <p>Д-2 - Проявлять коммуникативные умения</p>
	<p>ПК-6 - Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп</p>	<p>З-1 - Функции специалиста при проведении процессуальных действий</p> <p>З-2 - Техничко-криминалистические методы и средства</p> <p>З-3 - Методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p> <p>У-1 - Выполнение функций специалиста при проведении процессуальных действий</p>

	<p>преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и не процессуальных действий</p>	<p>У-2 - Использование технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>
<p>Юридические процессуальные документы</p>	<p>ОПК-2 - Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозировать явления и процессы, составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>3-1 - Кратко изложить основные характеристики методов сбора, анализа, интерпретации данных, в том числе для прогнозирования явлений и процессов, значимых для своей профессиональной области задач</p> <p>3-2 - Изложить основные требования к составлению и оформлению документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Определять оптимальные методы для сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозирования явлений и процессов в своей профессиональной области</p> <p>У-2 - Оценивать оформленные отчеты и документы по результатам профессиональной деятельности на соответствие нормативным требованиям</p> <p>П-1 - Составлять и оформлять аналитические документы или отчеты, отражающие результаты, значимые для своей профессиональной области, в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>П-2 - Проводить, применяя методы, сбор и анализ данных, прогнозирование явлений и процессов, характерных для своей профессиональной области, и представлять их интерпретацию в форме научного доклада (сообщения)</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические умения; способность к поиску новой информации</p>
	<p>ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>3-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов</p> <p>3-2 - Виды процессуальных документов</p> <p>У-1 - Составление процессуальных и служебных документов</p>

		П-1 - Опыт составления процессуальных документов П-2 - Навык составления процессуальных документов
--	--	---

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Участие специалиста в процессуальных
действиях

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Думанская Елена Игоревна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирувания экономической деятельности
2	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирувания экономической деятельности
3	Раменская Виктория Святославовна	кандидат юридических наук, без ученого звания	Доцент	правового регулирувания экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 26 от 22.12.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Думанская Елена Игоревна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности
- Жевняк Оксана Викторовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности
- Раменская Виктория Святославовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*
Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Правовые основания участия специалиста в процессуальных действиях.	Понятие и сущность специальных знаний. Регламентация использования специальных знаний в процессуальном законодательстве. Формы использования специальных знаний. Цели использования специальных знаний при проведении процессуальных действий.
T2	Заключение и показания специалиста как источники доказательств в судопроизводстве.	Сущность заключения специалиста. Форма заключения специалиста и формы выводов. Допрос специалиста и содержание его показаний. Заключение и показания специалиста в системе доказательств. Соотношение заключения специалиста и заключения эксперта.
T3	Система методов и средств, используемых специалистом при участии в процессуальных действиях.	Методы познавательной деятельности специалиста. Средства поиска и обнаружения материальных объектов и следов. Средства фиксации и изъятия материальных объектов и следов. Особенности фиксации и изъятия материальных объектов и следов с учетом их природы и видов. Особенности использования специальных знаний для поиска и обнаружения объектов биологического происхождения. Особенности обнаружения и изъятия микрообъектов.

T4	Функции и задачи специалиста при проведении следственного осмотра и освидетельствования.	Понятие следственного осмотра и его виды. Основные задачи, решаемые специалистом при проведении следственного осмотра. Действия специалиста на различных стадиях осмотра. Основные задачи, решаемые специалистом в ходе осмотра места происшествия. Действия специалиста на этапах и стадиях осмотра места происшествия. Особенности осмотра места происшествия в помещении и на открытой местности. Техника безопасности специалиста при работе на месте происшествия. Задачи освидетельствования и роль специалиста в его проведении.
T5	Использование специальных знаний при проведении обыска, выемки, в следственном эксперименте, проверке показаний на месте.	Особенности обыска, как процессуального действия и задачи, решаемые при его производстве. Виды помощи следователю при производстве обыска. Особенности выемки как процессуального действия и задачи, решаемые специалистом при производстве. Особенности участия специалиста в следственном эксперименте. Взаимодействие следователя и специалиста при подготовке и проведении проверки показаний на месте.
T6	Использование специальных знаний при производстве допроса и предъявлении для опознания.	Особенности использования специальных знаний при подготовке и проведении допроса. Взаимодействие следователя и специалиста при производстве допроса с использованием вещественных доказательств. Виды опознания и задачи специалиста при оказании помощи в подготовке и проведении предъявления для опознания. Особенности фиксации хода и результатов опознания с помощью научно-технических средств.
T7	Функции и задачи специалиста при получении образцов для сравнительного исследования.	Значение получения образцов для сравнительного исследования. Виды образцов и особенности использования специальных знаний при их получении. Функции и задачи специалиста при получении образцов для сравнительного исследования. Требования, предъявляемые к методам получения образцов для сравнительного исследования.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной	ПК-6 - Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в	У-1 - Выполнение функций специалиста при проведении процессуальных действий

		работы	соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и не процессуальных действий	
--	--	--------	--	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Участие специалиста в процессуальных действиях

Электронные ресурсы (издания)

1. Гришин, Ш. А.; Использование специальных знаний в современной практике противодействия преступности : монография.; Лаборатория книги, Москва, 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87031> (Электронное издание)
2. Попов, А. И.; Роль специальных знаний в расследовании преступлений в конфликтной следственной ситуации : монография.; Директ-Медиа, Москва, Берлин, 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496062> (Электронное издание)
3. ; Использование специальных знаний при расследовании насильственных преступлений: учебно-практическое пособие : учебное пособие.; Омская юридическая академия, Омск; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437044> (Электронное издание)
4. ; Административное судопроизводство: учебник для студентов юридических высших учебных заведений по направлению «Юриспруденция» (специалист, бакалавр, магистр) : учебник.; Статут, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683329> (Электронное издание)
5. , Никитин, , С. В.; Административное судопроизводство : учебник.; Российский государственный университет правосудия, Москва; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/78303.html> (Электронное издание)
6. , Фокина, М. А.; Курс доказательственного права: гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : учебное пособие.; Статут, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909> (Электронное издание)
7. Зеленцов, А. Б.; Судебное административное право : учебник.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378> (Электронное издание)
8. , Ярков, В. В., Дегтярев, С. Л.; Арбитражный процесс : учебник.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572> (Электронное издание)
9. , Головкин, Л. В.; Курс уголовного процесса : учебное пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307> (Электронное издание)
10. Мосиенко, В. П.; Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы : учебное пособие.;

Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), Ростов-на-Дону; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567710> (Электронное издание)

11. Моисеева Т.Ф., ; Основы судебно-экспертной деятельности : конспект лекций.; Российский государственный университет правосудия, Москва; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/49607.html> (Электронное издание)

12. Короткова, А. В.; Теория судебно-экономической экспертизы : учебное пособие.; Поволжский государственный технологический университет, Йошкар-Ола; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486995> (Электронное издание)

13. Кеворкова, Ж. А.; Экономическая экспертиза : курс лекций.; Проспект, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468304> (Электронное издание)

14. , Кононенко, В. И., Загорский, Г. И.; Актуальные проблемы уголовного процесса, криминалистики и судебной экспертизы. Выпуск 1 : научные труды.; Российский государственный университет правосудия, Москва; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/65850.html> (Электронное издание)

15. ; Актуальные вопросы судебных экспертиз : сборник статей.; Российский государственный университет правосудия, Москва; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/65847.html> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>

2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>

3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>

4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>

5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.

6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.

7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.

8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология,

психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.

9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Участие специалиста в процессуальных действиях

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Kaspersky Anti-Virus 2014 Справочная система «Консультант плюс»
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Kaspersky Anti-Virus 2014 Справочная система «Консультант плюс»
3	Консультации	не требуется	не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Kaspersky Anti-Virus 2014

		<p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
5	<p>Самостоятельная работа студентов</p>	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Административное судопроизводство

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирования экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 26 от 22.12.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Жевняк Оксана Викторовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Понятие административного судопроизводства.	Понятие административного судопроизводства. Законодательство, регулирующее административное судопроизводство. Принципы административного судопроизводства: понятие, классификация. Отдельные виды принципов.
T2	Участники административного судопроизводства.	Административная процессуальная право- и дееспособность. Суд как участник административного судопроизводства. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел. Процессуальные отводы: основания и порядок. Стороны в административном судопроизводстве. Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное соучастие. Заинтересованные лица в административном деле. Участие прокурора в административном деле.

		<p>Участие в административном судопроизводстве государственных органов, должностных лиц, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц.</p> <p>Представительство в административном судопроизводстве.</p> <p>Лица, содействующие осуществлению правосудия в административном судопроизводстве.</p>
Т3	Подведомственность и подсудность административных дел.	<p>Подведомственность административных дел судам.</p> <p>Разграничение компетенции на рассмотрение административных дел между судами общей юрисдикции и иными судами</p> <p>судебной системы России. Последствия несоблюдения правил подведомственности.</p> <p>Функциональная, родовая и территориальная подсудность административных дел.</p> <p>Передача административного дела из одного суда в другой суд.</p> <p>Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p>
Т4	Общие правила административного судопроизводства в суде первой инстанции.	<p>Судебные расходы в административном судопроизводстве.</p> <p>Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве.</p> <p>Возбуждение производства по административному делу в суде.</p> <p>Административное исковое заявление: форма, содержание, прилагаемые документы, способы подачи.</p> <p>Меры предварительной защиты в административном судопроизводстве.</p> <p>Особенности подготовки административного дела к судебному разбирательству.</p> <p>Распределение обязанностей по доказыванию по административным делам.</p> <p>Доказательственные презумпции.</p> <p>Освобождение от доказывания по административным делам.</p> <p>Представление и истребование доказательств в административном судебном процессе.</p> <p>Судебное разбирательство по административному делу: понятие, этапы. Сроки судебного разбирательства.</p> <p>Средства фиксации хода судебного заседания в административном судопроизводстве.</p> <p>Временная остановка судебного разбирательства.</p> <p>Меры процессуального принуждения: понятие, виды, основания и порядок применения.</p>

		<p>Судебные акты суда первой инстанции по административным делам.</p> <p>Ускоренные формы административного судопроизводства.</p>
Т5	<p>Особенности производства по отдельным категориям административных дел.</p>	<p>Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов.</p> <p>Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.</p> <p>Производство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок и права на исполнение судебных актов в разумный срок.</p> <p>Производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.</p> <p>Производство по иным делам.</p> <p>Производство по делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.</p>
Т6	<p>Пересмотр судебных актов по административным делам.</p>	<p>Право на подачу апелляционной жалобы (апелляционного представления) и условия его реализации в административном судопроизводстве: субъекты, объект обжалования, сроки подачи апелляционной жалобы (апелляционного представления).</p> <p>Порядок подачи апелляционной жалобы (апелляционного представления) по административным делам. Правила определения суда, компетентного рассматривать апелляционную жалобу (представление).</p> <p>Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по апелляционной жалобе (апелляционному представлению) в административном судопроизводстве. Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.</p> <p>Полномочия суда апелляционной инстанции в административном судопроизводстве.</p> <p>Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.</p> <p>Право на подачу кассационной жалобы (кассационного представления) в административном судопроизводстве и условия его реализации: субъекты, объект обжалования, срок подачи кассационной жалобы (представления), исчерпание иных</p>

		<p>способов обжалования.</p> <p>Порядок подачи кассационной жалобы (кассационного представления) и последствия его нарушения. Правила определения суда, компетентного рассматривать кассационную жалобу (кассационное представление).</p> <p>Возбуждение производства в суде кассационной инстанции по административным делам:</p> <p>основные этапы.</p> <p>Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационной жалобе (кассационному представлению). Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.</p> <p>Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в кассационном порядке.</p> <p>Право на обращение в суд надзорной инстанции и условия его реализации: субъекты, объект обжалования, сроки подачи надзорной жалобы (представления). Порядок подачи надзорной жалобы (представления) и последствия его нарушения.</p> <p>Возбуждение производства в суде надзорной инстанции: основные этапы.</p> <p>Процессуальный порядок и срок рассмотрения дел в порядке надзора. Пределы рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.</p> <p>Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных актов в порядке надзора.</p> <p>Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам: сущность, основания, процессуальный порядок.</p>
<p>Т7</p>	<p>Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.</p>	<p>Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.</p>

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы	З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов У-1 - Составление процессуальных и служебных документов

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное судопроизводство

Электронные ресурсы (издания)

1. , Никитин, , С. В.; Административное судопроизводство : учебник.; Российский государственный университет правосудия, Москва; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/78303.html> (Электронное издание)
2. , Фокина, М. А.; Курс доказательственного права: гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : учебное пособие.; Статут, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909> (Электронное издание)
3. Дивин, И. М.; Административное судопроизводство по экономическим спорам: отдельные аспекты развития : монография.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497166> (Электронное издание)
4. , Килясханов, И. Ш., Стахов, А. И.; Административная ответственность : учебное пособие.; Юнити-Дана|Закон и право, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685457> (Электронное издание)
5. Телятицкая, Т. В.; Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право: ответы на экзаменационные вопросы : самоучитель.; Тетралит, Минск; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573135> (Электронное издание)
6. ; Закон Японии о судебном процессе по административным делам : официальное издание.; Статут, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497238> (Электронное издание)
7. ; Законодательство Финляндии об административном судопроизводстве и административных процедурах : официальное издание.; Статут, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571929> (Электронное издание)
8. Зеленцов, А. Б.; Судебное административное право : учебник.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378> (Электронное издание)

9. ; Административный процессуальный кодекс Китайской Народной Республики : официальное издание.; Статут, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571895> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Шаблова, Е. Г.; Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017 (10 экз.)

2. Шаблова, Е. Г., Шаблова, Е. Г.; Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (22 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>

2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>

3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>

4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>

5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.

6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.

7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.

8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология,

право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.

9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное судопроизводство

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
3	Консультации	не требуется	не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>

		Подключение к сети Интернет	
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Юридические процессуальные документы

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирующего экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 26 от 22.12.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Жевняк Оксана Викторовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Т1	Общие правила составления юридических процессуальных документов.	Понятие процессуального документа Понятие и содержание процессуального документа. Форма процессуального документа. Структура процессуального документа. Язык изложения процессуального документа. Этика процессуального документа. Определение составителя и адресата процессуального документа. Систематизация материала и аргументов по соответствующим разделам. Прогнозирование и анализ возможных последствий при подготовке процессуального документа. Составление текста процессуального документа. Редактирование материалов процессуального документа. Система процессуальных документов.
Т2	Процессуальные документы как доказательства в уголовном деле.	Понятие и признаки процессуального документа как доказательства. Классификация процессуальных документов как доказательств. Порядок собирания, проверки и оценки процессуальных документов - доказательств.
Т3	Процессуальные документы на стадии возбуждения уголовного дела.	Оформление поводов к возбуждению уголовного дела в качестве процессуальных документов. Основание к возбуждению уголовного дела и его процессуальное оформление. Процессуальные документы как итоговые результаты на стадии возбуждения уголовного дела. Виды итоговых процессуальных документов.

T4	Процессуальные документы на стадии предварительного расследования.	Какие процессуальные документы принимаются в ходе предварительного следствия и дознания после возбуждения уголовного дела. Процессуальные документы, закрепляющие процессуальное положение участников уголовного дела.
T5	Процессуальные документы по применению мер уголовно-процессуального принуждения и по следственным действиям.	Предъявление обвинения и его процессуальное отображение в процессуальных документах. Окончание проведения следственных действий.
T6	Процессуальные документы на стадии судебного разбирательства по уголовному делу.	<p>Предъявление материалов уголовного дела для ознакомления участникам уголовного дела. Составление заключительных документов по результатам предварительного следствия и дознания.</p> <p>Понятие мер уголовно-процессуального принуждения. Виды уголовно-процессуального принуждения. Виды процессуальных документов по применению мер уголовно-процессуального принуждения.</p> <p>Понятие следственного действия. Понятие доказательства. Способы закрепления доказательств, при проведении следственных действий.</p> <p>Понятие и содержание стадии судебного заседания. Порядок определения и виды подсудности. Основания для проведения предварительного слушания. Назначение судебного заседания.</p> <p>Этапы судебного разбирательства. Отложение, приостановление, прекращение уголовного дела в ходе судебного разбирательства. Виды решений суда на стадии судебного разбирательства. Протокол судебных заседаний.</p> <p>Понятие суда первой инстанции. Особенности апелляционного производства. Процессуальные документы в апелляционном производстве. Особенности кассационного производства. Процессуальные документы в кассационном производстве.</p>
T7	Ходатайства и жалобы по уголовному делу.	Понятие ходатайства и жалобы в уголовном процессе. Виды ходатайств на предварительном расследовании. Виды жалоб на предварительном расследовании. Ходатайства и жалобы при апелляции и кассации. Ходатайства и жалобы при рассмотрении дела в порядке надзора. Ходатайства и жалобы при возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств. Ходатайства и жалобы при исполнении приговора. Решения по уголовному делу, которые не могут быть обжалованы в судебном порядке и в порядке подчиненности. Конституционность ограничений на обжалование решений по уголовным делам.
T8	Процессуальные документы в гражданском и административном судопроизводстве.	<p>Исковые и иные заявления. Судебные акты. Решения, постановления, определения судов. Ходатайства и заявления. Апелляционные и кассационные жалобы.</p> <p>Процессуальные документы на различных стадиях.</p>

Т9	Процессуальные документы на стадии исполнения решений суда.	Понятие обращения решения суда к исполнению. Процедура оформления обращения в случае рассмотрения дела в вышестоящих судебных инстанциях. Вопросы, рассматриваемые при исполнении решений суда.
Т10	Процессуальные документы, обеспечивающие назначение и проведение судебной экспертизы.	Ходатайство о назначении экспертизы. Определение о назначении судебной экспертизы. Заключение эксперта.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Воспитание поликультурности и толерантности	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы	З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Юридические процессуальные документы

Электронные ресурсы (издания)

1. Беланова, , Г. О.; Процессуальная документация : практикум.; Северо-Кавказский федеральный университет, Ставрополь; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/69426.html> (Электронное издание)
2. Зеленцов, А. Б.; Судебное административное право : учебник.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378> (Электронное издание)
3. Свирин, Ю. А.; Административное судопроизводство: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры : учебник.; Прометей, Москва; 2022; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700993> (Электронное издание)
4. , Ярков, В. В., Плешанов, А. Г.; Гражданский процесс: практикум : учебное пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486576> (Электронное издание)
5. ; Арбитражный процесс : учебник.; Статут, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683417> (Электронное издание)
6. , Головкин, Л. В.; Курс уголовного процесса : учебное пособие.; Статут, Москва; 2017;

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307> (Электронное издание)

7. Мосиенко, В. П.; Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы : учебное пособие.; Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), Ростов-на-Дону; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567710> (Электронное издание)

8. Пирогова, , Е. Е.; Процессуальные документы. Особенности составления : учебное пособие.; Московский гуманитарный университет, Москва; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/74736.html> (Электронное издание)

9. Крысин, , В. А.; Процессуальные документы досудебного производства по уголовному делу : учебное пособие.; Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), Саранск; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/101246.html> (Электронное издание)

10. Бочарова, В. В.; Гражданские процессуальные документы: методические указания : методическое пособие.; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, Елец; 2008; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272427> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Шаблова, Е. Г.; Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017 (10 экз.)

2. Шаблова, Е. Г., Шаблова, Е. Г.; Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (22 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>

2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>

3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>

4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>

5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.

6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.

7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.

8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные

отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.

9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>

12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Юридические процессуальные документы

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Kaspersky Anti-Virus 2014 Справочная система «Консультант плюс»
2	Консультации	не требуется	не требуется
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Kaspersky Anti-Virus 2014 Справочная система «Консультант плюс»
4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Арбитражный процесс

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирующего экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 26 от 22.12.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Жевняк Оксана Викторовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Арбитражные суды, их функции и задачи.	История становления и развития арбитражных судов России. Реформа системы арбитража и её причины. Задачи арбитражных судов. Современная судебная система Российской Федерации. Разрешение экономических споров третейскими судами. Система арбитражных судов РФ. Полномочия каждого звена системы. Структура арбитражных судов РФ. Правовой статус судьи арбитражного суда.
T2	Понятие арбитражного процесса и арбитражного процессуального права.	Понятие арбитражного процесса и его стадии. Понятие арбитражной процессуальной формы. Понятие арбитражного процессуального права: предмет, метод, место в системе российского права. Система арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права.

Т3	Принципы арбитражного процессуального права.	<p>Понятие и значение принципов арбитражного процессуального права. Классификация принципов.</p> <p>Отдельные принципы: принцип осуществления правосудия только судом, принцип независимости судей арбитражных судов и подчинение их только Конституции РФ и федеральным законам, принцип законности при рассмотрении дел арбитражным судом, принцип равенства всех перед законом и судом, принцип равноправия сторон, принцип состязательности, принцип непосредственности судебного разбирательства, принцип гласности судебного разбирательства, принцип государственного языка судопроизводства, принцип сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения дел, принцип разделения судебных инстанций и др.</p>
Т4	Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.	<p>Понятие и значение подведомственности дел арбитражным судам. Общая и специальная подведомственность. Последствия несоблюдения правил о подведомственности.</p> <p>Понятие и значение подсудности дел арбитражным судам. Виды подсудности: родовая, территориальная, альтернативная, договорная, исключительная. Последствия несоблюдения правил о подсудности. Передача дел на рассмотрение другого арбитражного суда.</p>
Т5	Участники арбитражного процесса.	<p>Виды участников арбитражного процесса.</p> <p>Состав арбитражного суда для рассмотрения конкретного спора (единоличное и коллегиальное рассмотрение дел). Основания и порядок отводов судей и других участников арбитражного процесса.</p> <p>Лица, участвующие в деле. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное правопреемство.</p> <p>Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Распорядительные права сторон: право на изменение основания или предмета иска, увеличение или уменьшение размера исковых требований, право на отказ от иска, признание иска, предъявление встречного иска, заключение мирового соглашения.</p> <p>Правовой статус третьих лиц. Виды третьих лиц.</p> <p>Участие в арбитражном процессе прокурора, органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Представительство в арбитражном суде. Подтверждение полномочий представителя. Общие и специальные полномочия представителя.</p>
Т6	Иск.	Формы обращения в арбитражный суд. Исковое производство.

		<p>Понятие и элементы иска Значение элементов иска. Право на иск в процессуальном смысле и право на иск в материальном смысле.</p> <p>Процессуальная и материальная классификация исков.</p> <p>Соединение и разъединение нескольких исковых требований.</p> <p>Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска.</p> <p>Основные правила обеспечения иска. Понятие и виды обеспечительных мер. Предварительные обеспечительные меры Порядок принятия обеспечительных мер. Встречное обеспечение.</p>
<p>T7</p>	<p>Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.</p>	<p>Понятие доказательств и их классификация. Средства доказывания.</p> <p>Понятие доказывания. Субъекты доказывания. Предмет доказывания. Распределение обязанности по доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Правовые презумпции. Факты, признанные сторонами.</p> <p>Представление доказательств лицами, участвующими в деле. Истребование доказательств арбитражным судом. Судебные поручения. Обеспечение доказательств.</p> <p>Оценка доказательств арбитражным судом. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств.</p> <p>Отдельные средства доказывания и особенность их представления, истребования и исследования: письменные доказательства, вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, заключение эксперта, свидетельские показания, иные документы и материалы.</p>
<p>T8</p>	<p>Арбитражные судебные расходы и штрафы.</p>	<p>Понятие и виды арбитражных судебных расходов, цели их взыскания.</p> <p>Понятие государственной пошлины, ее размеры. Понятие цены иска. Порядок уплаты государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Уменьшение размера государственной пошлины, отсрочка (рассрочка) ее уплаты. Основания и порядок возврата государственной пошлины.</p> <p>Судебные издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Денежные суммы, подлежащие выплате экспертам, свидетелям, переводчикам.</p> <p>Распределение судебных расходов.</p> <p>Судебные штрафы: понятие, основания и порядок наложения. Порядок исполнения и обжалования определений об их наложении.</p>

Т9	Процессуальные сроки.	<p>Понятие процессуальных сроков, их виды. Значение процессуальных сроков. Порядок исчисления процессуальных сроков. Приостановление, восстановление и продление сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков.</p>
Т10	Производство в арбитражном суде первой инстанции.	<p>Обязательный досудебный порядок урегулирования экономических споров.</p> <p>Этапы производства в арбитражном суде первой инстанции.</p> <p>Возбуждение производства по делу. Требования, предъявляемые к содержанию и форме искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.</p> <p>Подготовка дела к судебному разбирательству: понятие, значение, цель и задачи. Содержание подготовки. Сроки подготовки. Предварительное судебное заседание. Порядок извещения лиц, участвующих в деле, о времени и месте судебного заседания.</p> <p>Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Сроки Рассмотрения дел. Порядок в судебном заседании. Ведение протокола судебного заседания. Ознакомление с протоколом. Замечания на протокол. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки участников арбитражного процесса. Рассмотрение дела по существу. Судебные прения. Принятие решения арбитражного суда. Тайна совещания судей. Объявление и изготовление решения.</p> <p>Временная остановка судебного разбирательства. Перерыв в судебном заседании. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу.</p> <p>Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения.</p> <p>Судебные акты арбитражного суда первой инстанции. Решение арбитражного суда, его содержание. Вступление решения в законную силу. Исполнение решения.</p> <p>Определения арбитражного суда: понятие и виды. Вступление их в законную силу. Порядок и сроки обжалования определений.</p> <p>Упрощенное производство. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.</p>
Т11	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	<p>Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Сущность апелляционной инстанции. Суд апелляционной инстанции. Субъекты права на подачу апелляционной жалобы. Порядок и сроки подачи апелляционной жалобы. Порядок и сроки рассмотрения дел в апелляционной инстанции.</p>

		<p>Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмены обжалуемого решения. Постановление суда апелляционной инстанции. Порядок его вступления в силу и порядок обжалования.</p> <p>Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Сущность кассационной инстанции. Суд кассационной инстанции. Субъекты права на подачу кассационной жалобы. Порядок и сроки подачи кассационной жалобы. Порядок и сроки рассмотрения дел в кассационной инстанции.</p> <p>Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Основания для изменения или отмены обжалуемых судебных актов. Постановление суда кассационной инстанции. Порядок его вступления в силу и порядок обжалования.</p> <p>Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Сущность надзорного производства. Суд надзорной инстанции. Субъекты права на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок и сроки подачи заявления и представления в порядке надзора. Порядок и сроки рассмотрения дел в надзорной инстанции. Полномочия арбитражного суда надзорной инстанции. Основания для изменения или отмены обжалуемых судебных актов. Постановление суда надзорной инстанции. Порядок его вступления в силу.</p> <p>Производство по пересмотру судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Сущность данной стадии. Суд, пересматривающий дело по вновь открывшимся обстоятельствам. Субъекты права на подачу заявления о пересмотре судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок и сроки пересмотра дел по вновь открывшимся обстоятельствам. Результат пересмотра.</p>
Т12	Исполнительное производство.	<p>Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов. Содержание исполнительного листа. Выдача его дубликата. Сроки предъявления исполнительного листа к взысканию. Восстановление пропущенного срока.</p> <p>Общие правила исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Отложение исполнительных действий. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства.</p> <p>Разъяснение судебного акта арбитражным судом. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов, изменение способа и порядка их исполнения. Поворот исполнения судебного акта.</p> <p>Ответственность за неисполнение исполнительного документа.</p> <p>Обеспечение исполнения решения.</p> <p>Оспаривание решений и действий (бездействий) судебного пристава-исполнителя.</p>

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы	З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов У-1 - Составление процессуальных и служебных документов

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Арбитражный процесс

Электронные ресурсы (издания)

1. , Ярков, В. В., Дегтярев, С. Л.; Арбитражный процесс : учебник.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572> (Электронное издание)
2. , Ярков, В. В., Дегтярев, С. Л.; Арбитражный процесс: практикум : учебное пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486573> (Электронное издание)
3. Трезубов, Е. С., Терехова, Л. А.; Арбитражный процесс : практикум.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495265> (Электронное издание)
4. Зайцев, А. И.; Законодательство об арбитраже (третейском разбирательстве) в странах СНГ : учебное пособие.; Прометей, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690758> (Электронное издание)
5. Клейн, Н. И.; Встречный иск в суде и арбитраже : сборник научных трудов.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497232> (Электронное издание)
6. , Крашенинников, П. В.; Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: постатейный комментарий : комментарий.; Статут, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563858> (Электронное издание)
7. Курочкин, С. А.; Третейское разбирательство и международный коммерческий арбитраж : учебное пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497366> (Электронное издание)
8. ; Международный коммерческий арбитраж и вопросы частного права : сборник научных трудов.; Statut Digital, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571943> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Шаблова, Е. Г., Шаблова, Е. Г.; Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (22 экз.)
2. , Шаблова, Е. Г.; Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017 (10 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.
9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Арбитражный процесс

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
3	Консультации	не требуется	не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Гражданский процесс

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирувания экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 26 от 22.12.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Жевняк Оксана Викторовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Т1	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.	Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система. Источники гражданского процессуального права. Гражданский процесс: понятие, стадии, виды производств. Принципы гражданского процессуального права: понятие, система, классификация. Принцип независимости судей и подчинения их только закону. Принцип гласности судебного разбирательства. Принцип сочетания единоличного и коллегиального рассмотрения гражданских дел в судах общей юрисдикции. Принцип диспозитивности. Принцип доступности судебной защиты. Принципы состязательности и процессуального равноправия сторон. Устность, непосредственность судебного разбирательства.

		<p>Принцип разумности сроков судопроизводства по гражданским делам.</p> <p>Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, основания возникновения, субъекты.</p> <p>Гражданская процессуальная право- и дееспособность.</p>
Т2	Участники гражданского процесса.	<p>Стороны в гражданском процессе: понятие, процессуальные права и обязанности.</p> <p>Процессуальное соучастие: понятие, виды, права и обязанности соучастников.</p> <p>Понятие надлежащей и ненадлежащей сторон. Условия, порядок, последствия замены ненадлежащего ответчика.</p> <p>Процессуальное правопреемство: понятие, основания, условия и порядок вступления в процесс правопреемника.</p> <p>Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.</p> <p>Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.</p> <p>Участие прокурора в гражданском процессе.</p> <p>Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и законные интересы других лиц: основания, формы участия, процессуальные права и обязанности.</p> <p>Представительство в гражданском процессе: понятие, основания, виды. Полномочия представителя в суде: объем и оформление.</p>
Т3	Подведомственность и подсудность.	<p>Подведомственность гражданских дел: понятие, виды.</p> <p>Критерии подведомственности гражданских дел.</p> <p>Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Родовая подсудность: понятие, сущность, случаи применения.</p> <p>Территориальная подсудность, понятие, виды.</p> <p>Передача дела, принятого судом к своему производству, в другой суд: основания и процессуальный порядок.</p>
Т4	Судебные расходы и судебные штрафы.	<p>Государственная пошлина: понятие, виды, объект обложения, порядок уплаты.</p> <p>Издержки, связанные с рассмотрением дела: понятие, состав, порядок уплаты.</p>

		<p>Освобождение от уплаты государственной пошлины (основания, порядок). Другие льготы по несению судебных расходов.</p> <p>Распределение судебных расходов между сторонами.</p> <p>Судебные штрафы.</p>
Т5	Иск.	<p>Иск: понятие, элементы, виды.</p> <p>Распоряжение исковыми средствами защиты прав и интересов.</p> <p>Защита интересов ответчика против иска.</p> <p>Обеспечение иска: понятие, основания и процессуальный порядок принятия мер обеспечения.</p> <p>Меры по обеспечению иска: понятие, виды. Порядок замены, отмены мер по обеспечению иска.</p>
Т6	Доказательства и доказывание.	<p>Судебное доказывание: понятие, цель, этапы.</p> <p>Предмет доказывания: понятие, структура, источники определения.</p> <p>Основания для освобождения от доказывания.</p> <p>Распределение между сторонами обязанности по доказыванию. Доказательственные презумпции.</p> <p>Судебные доказательства: понятие, признаки, виды.</p> <p>Относимость и допустимость доказательств.</p> <p>Объяснения сторон и третьих лиц как средство доказывания: понятие, структура, порядок исследования.</p> <p>Показания свидетелей как средство доказывания: понятие, порядок исследования. Лица, обладающие свидетельским иммунитетом.</p> <p>Письменные доказательства как средство доказывания: понятие, виды, порядок исследования.</p> <p>Представление и истребование доказательств. Последствия невыполнения обязанности по представлению истребованных судом доказательств.</p> <p>Вещественные доказательства как средство доказывания: понятие, порядок исследования.</p> <p>Аудио- и видеозаписи как средство доказывания: порядок исследования.</p> <p>Заключение эксперта как средство доказывания: понятие, структура, порядок исследования.</p> <p>Порядок назначения экспертизы в гражданском процессе. Виды судебных экспертиз по гражданским делам.</p> <p>Консультация специалиста в гражданском процессе.</p>

		<p>Обеспечение доказательств.</p> <p>Судебные поручения: понятие, процессуальный порядок дачи и выполнения.</p>
<p>Т7</p>	<p>Производство в суде первой инстанции.</p>	<p>Возбуждение дела в суде первой инстанции: сущность и значение. Порядок оформления и правовые последствия возбуждения дела в суде.</p> <p>Возвращение искового заявления: сущность, основания, порядок оформления и правовые последствия.</p> <p>Содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.</p> <p>Оставление искового заявления без движения: сущность, основания, порядок оформления, правовые последствия.</p> <p>Право на предъявление иска. Отказ в принятии искового заявления: сущность, основания, порядок оформления, правовые последствия.</p> <p>Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству: понятие, цели, задачи, совершаемые действия.</p> <p>Предварительное судебное заседание: цели и порядок проведения. Судебные акты, выносимые в предварительном судебном заседании.</p> <p>Судебное разбирательство дела в суде первой инстанции: сущность и значение, основные этапы.</p> <p>Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание.</p> <p>Отводы судей и других участников процесса: основания, порядок разрешения.</p> <p>Отложение разбирательства дела: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Приостановление производства по делу: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Прекращение производства по делу: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Оставление заявления без рассмотрения: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Протокол судебного заседания: содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол.</p> <p>Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Сущность и значение судебного решения.</p> <p>Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим.</p>

		<p>Структура и содержание судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.</p> <p>Немедленное исполнение решения: виды, основания, порядок оформления.</p> <p>Законная сила судебного решения: сущность и правовые последствия. Порядок вступления решения в законную силу.</p> <p>Определение суда первой инстанции: понятие, виды, требования к форме и содержанию, особенности законной силы.</p>
Т8	Упрощенные процедуры в гражданском процессе.	<p>Судебный приказ: понятие, основания выдачи, содержание заявления о вынесении судебного приказа.</p> <p>Приказное производство: основные этапы. Порядок отмены судебного приказа.</p> <p>Заочное производство и заочное решение.</p> <p>Упрощенное производство: основания применения и процессуальный порядок.</p>
Т9	Производства по пересмотру судебных актов.	<p>Апелляционное обжалование судебных постановлений.</p> <p>Кассационное обжалование судебных постановлений.</p> <p>Надзорное обжалование судебных постановлений.</p> <p>Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	<p>Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности</p> <p>Технология самостоятельной работы</p>	ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов</p> <p>У-1 - Составление процессуальных и служебных документов</p>

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданский процесс

Электронные ресурсы (издания)

1. , Ярков, В. В., Плешанов, А. Г.; Гражданский процесс: практикум : учебное пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486576> (Электронное издание)
2. , Фокина, М. А.; Курс доказательственного права: гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : учебное пособие.; Статут, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909> (Электронное издание)
3. Юков, М. К.; Теоретические проблемы системы гражданского процессуального права : монография.; Статут, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571926> (Электронное издание)
4. Герасимова, Н. Н.; Методика рассмотрения отдельных категорий гражданских дел: учебно-методический комплекс: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция» очной и заочной форм обучения : учебно-методическое пособие.; Тюменский государственный университет, Тюмень; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572361> (Электронное издание)
5. Зверева, Н. С., Ярков, В. В.; Взаимодействие альтернативных методов урегулирования споров и гражданского судопроизводства в праве России и Франции : монография.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497239> (Электронное издание)
6. Малешин, Д. Я.; Сравнительный гражданский процесс : учебно-методический комплекс.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497368> (Электронное издание)
7. Брановицкий, К. Л.; Сближение (гармонизация) гражданского процессуального права в рамках Европейского союза и на постсоветском пространстве: сравнительно-правовой аспект : монография.; Статут, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563836> (Электронное издание)
8. ; Судебные уставы Российской империи (в сфере гражданской юрисдикции): устав гражданского судопроизводства. Учреждение Коммерческих судов и Устав их судопроизводства. Устав гражданского судопроизводства губерний Царства Польского. Волостной судебный устав Прибалтийских губерний : историко-документальная литература.; Статут, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497374> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Шаблова, Е. Г., Шаблова, Е. Г.; Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (22 экз.)
2. , Шаблова, Е. Г.; Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017 (10 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>

3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.
9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.

2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданский процесс

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>

2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
3	Консультации	не требуется	не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Уголовный процесс

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Думанская Елена Игоревна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирующего экономической деятельности
2	Жевняк Оксана Викторовна	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	правового регулирующего экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 26 от 22.12.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Думанская Елена Игоревна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности
- Жевняк Оксана Викторовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Понятие уголовного процессуального права.	Понятие и сущность уголовного процесса. Уголовно-процессуальное законодательство. Действующее уголовно-процессуальное законодательство. Значение решений Конституционного Суда, постановлений Пленума Верховного Суда, указаний Генерального прокурора и приказов Следственного комитета. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по кругу лиц. Уголовно-процессуальное право и механизм его реализации. Виды уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования. Уголовное преследование.
T2	Понятие, стадии и принципы уголовного процесса.	Понятие, назначение и задачи уголовного процесса. Стадии уголовного процесса: понятие и система. Принципы уголовного процесса

		<p>Законность при производстве по уголовному делу. Принцип неприкосновенности личности, жилища и тайны переписки в уголовном процессе. Язык, на котором ведется судопроизводство. Переводчик в уголовном процессе. Принцип состязательности. Принцип осуществления правосудия только судом. Независимость судей и подчинение их только закону. Гарантии независимости судей. Уважение чести и достоинства личности. Охрана прав и свобод человека и</p> <p>гражданина в уголовном судопроизводстве. Презумпция невиновности.</p>
<p>Т3</p>	<p>Участники уголовного судопроизводства.</p>	<p>Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.</p> <p>Потерпевший и его процессуальное положение. Частный обвинитель.</p> <p>Прокурор как субъект уголовного процесса.</p> <p>Органы дознания, их полномочия. Дознаватель. Начальник подразделения дознания.</p> <p>Следователь. Процессуальная самостоятельность следователя. Руководитель следственного органа.</p> <p>Защитник. Лица, допускаемые в качестве защитников. Приглашение, назначение, замена защитника и его полномочия. Обязательное участие защитника. Отказ от защитника.</p> <p>Подозреваемый и его процессуальное положение.</p> <p>Суд как субъект уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие судьи в производстве по уголовному</p> <p>делу. Порядок рассмотрения заявлений об отводе судьи.</p> <p>Обвиняемый и его процессуальное положение.</p> <p>Процессуальное положение гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Гражданский иск в уголовном деле. Право на гражданский иск и порядок его предъявления. Разрешение гражданского иска при постановлении приговора.</p>
<p>Т4</p>	<p>Доказательства в уголовном процессе.</p>	<p>Собирание, проверка и оценка доказательств.</p> <p>Понятие доказательств, их свойства. Источники доказательств.</p> <p>Предмет и пределы доказывания.</p> <p>Классификация доказательств и ее значение.</p> <p>Недопустимые доказательства. Процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми.</p> <p>Показания обвиняемых и подозреваемых: предмет, значение, особенности оценки.</p>

		<p>Вещественные доказательства.</p> <p>Показания свидетелей и потерпевших: предмет, значение, особенности оценки.</p> <p>Заключение эксперта: предмет, значение, особенности оценки.</p> <p>Протоколы следственных действий и иные документы как доказательства.</p>
Т5	Меры процессуального принуждения.	<p>Подписка о невыезде, личное поручительство и залог как меры пресечения.</p> <p>Наблюдение командованием воинской части, присмотр за несовершеннолетним</p> <p>и домашний арест как меры пресечения.</p> <p>Основания, порядок и сроки заключения под стражу на предварительном следствии.</p> <p>Задержание лиц, подозреваемых в совершении преступления.</p> <p>Основания и порядок применения иных мер процессуального принуждения.</p>
Т6	Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц, осуществляющих производство по делу.	<p>Обжалование действий и решений прокурора, следователя, дознавателя.</p> <p>Судебный порядок рассмотрения жалоб.</p>
Т7	Досудебное производство.	<p>Возбуждение уголовного дела.</p> <p>Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.</p> <p>Порядок и сроки возбуждения уголовных дел. Отказ в возбуждении уголовного дела.</p> <p>Предварительное расследование</p> <p>Формы предварительного расследования: общее и различия.</p> <p>Понятие и виды подследственности.</p> <p>Соединение и выделение уголовных дел.</p> <p>Сроки предварительного следствия, порядок их продления.</p> <p>Общие условия предварительного расследования.</p> <p>Следственные действия.</p> <p>Общие правила производства следственных действий.</p> <p>Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий.</p> <p>Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия.</p>

	<p>Участие специалиста, переводчика и понятых в стадии предварительного расследования.</p> <p>Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения на предварительном следствии. Частичное прекращение уголовного преследования.</p> <p>Следственный эксперимент. Проверка показаний на месте.</p> <p>Осмотр в стадии предварительного расследования. Освидетельствование.</p> <p>Основания, виды и процессуальный порядок производства обыска.</p> <p>Основания, виды и порядок производства выемки.</p> <p>Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Допрос свидетелей и потерпевших в стадии предварительного расследования. Протокол допроса.</p> <p>Очная ставка.</p> <p>Предъявление для опознания.</p> <p>Назначение судебной экспертизы в стадии предварительного расследования. Обязательное проведение экспертизы. Дополнительная, повторная, комиссионная и комплексная экспертиза.</p> <p>Приостановление и возобновление предварительного следствия.</p> <p>Основания и порядок прекращения уголовного дела (уголовного преследования) в стадии предварительного расследования.</p> <p>Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.</p> <p>Структура и содержание обвинительного заключения. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.</p> <p>Прекращение дела.</p> <p>Окончание предварительного следствия.</p> <p>Дознание. Порядок и сроки производства дознания.</p> <p>Обвинительный акт и обвинительное постановление.</p> <p>Особенности предварительного расследования по делам в отношении несовершеннолетних. Особенности</p>
--	---

		<p>предварительного следствия по делам о применении принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Досудебное соглашение о сотрудничестве на предварительном следствии.</p>
<p>Т8</p>	<p>Судебное производство.</p>	<p>Подсудность. Понятие и виды подсудности.</p> <p>Назначение и подготовка судебного заседания. Вопросы, подлежащие выяснению и разрешению по поступившему в суд делу. Полномочия судьи по поступившему в суд делу.</p> <p>Основания и порядок проведения предварительного слушания. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании.</p> <p>Общие условия судебного разбирательства.</p> <p>Непосредственность, устность, гласность судебного разбирательства. Неизменность состава суда.</p> <p>Участие государственного обвинителя в судебном разбирательстве. Отказ государственного обвинителя от обвинения и его последствия.</p> <p>Участие подсудимого и защитника в судебном разбирательстве.</p> <p>Пределы судебного разбирательства.</p> <p>Основания и порядок прекращения уголовного дела в стадии судебного разбирательства.</p> <p>Порядок вынесения определения, постановления во время судебного заседания.</p> <p>Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Рассмотрение замечаний на протокол судебного заседания.</p> <p>Судебное разбирательство.</p> <p>Подготовительная часть судебного заседания. Допрос подсудимого в ходе судебного следствия. Оглашение показаний подсудимого. Допрос свидетеля и потерпевшего в ходе судебного следствия. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Прения сторон: участники, содержание, порядок. Реплики.</p> <p>Особый порядок судебного разбирательства.</p> <p>Постановление приговора.</p> <p>Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Порядок постановления приговора. Понятие, значение и структура приговора. Требования, предъявляемые законом к приговору суда. Виды приговоров.</p> <p>Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.</p>

<p>Т9</p>	<p>Особенности некоторых видов производства по уголовным делам.</p>	<p>Производство по делам, подсудным мировому судье. Особенности производства у мирового судьи.</p> <p>Производство по делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей. Особенности судебного следствия и прений сторон в суде с участием присяжных заседателей.</p> <p>Особенности судебного разбирательства по делам о применении принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Особенности судебного разбирательства по делам в отношении несовершеннолетних.</p> <p>Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц</p>
<p>Т10</p>	<p>Производство по пересмотру судебных актов.</p>	<p>Производство в суде апелляционной инстанции.</p> <p>Субъекты, порядок и сроки апелляционного обжалования приговора. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.</p> <p>Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела как основание к отмене к отмене или изменению приговора.</p> <p>Существенные нарушения уголовно-процессуального закона как основание к отмене приговора.</p> <p>Неправильное применение уголовного закона как основание к отмене или изменению приговора. Пределы прав суда апелляционной инстанции.</p> <p>Производство в кассационной и надзорной инстанциях. Процессуальный порядок рассмотрения дел в судах кассационной и надзорной инстанции. Лица, полномочные на принесение кассационной и надзорной жалобы и представления. Суды, рассматривающие кассационную и надзорную жалобу или представление. Процессуальный порядок рассмотрения дела в судах кассационной и надзорной инстанции. Полномочия суда кассационной и надзорной инстанции. Пределы прав суда надзорной инстанции.</p> <p>Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p> <p>Основания возобновления уголовных дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Процессуальный порядок возбуждения производства, расследования и рассмотрения дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p>

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-4 - Способен составлять процессуальные и служебные документы	З-1 - Нормы права о составлении процессуальных и служебных документов У-1 - Составление процессуальных и служебных документов

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовный процесс

Электронные ресурсы (издания)

1. , Головкин, Л. В.; Курс уголовного процесса : учебное пособие.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307> (Электронное издание)
2. Мосиенко, В. П.; Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы : учебное пособие.; Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), Ростов-на-Дону; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567710> (Электронное издание)
3. ; Уголовный процесс: особенная часть : задачник : сборник задач и упражнений.; Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), Омск; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614082> (Электронное издание)
4. Шостак, М. А.; Уголовный процесс. Общая часть: ответы на экзаменационные вопросы : самоучитель.; Тетралит, Минск; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136714> (Электронное издание)
5. Шостак, М. А.; Уголовный процесс. Особенная часть: ответы на экзаменационные вопросы : самоучитель.; Тетралит, Минск; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136490> (Электронное издание)
6. Шаталов, А. С.; Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей: учебно-методическое пособие : учебно-методическое пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450078> (Электронное издание)
7. Шаталов, А. С.; Производство о назначении меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа при освобождении от уголовной ответственности : учебно-методическое пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454826> (Электронное издание)

8. , Литвинова, И. В.; Практикум по дисциплине "Уголовный процесс". Общая часть : учебно-методическое пособие.; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), Санкт-Петербург; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480406> (Электронное издание)
9. , Головкин, Л. В.; Практикум по уголовному процессу : практикум.; Статут, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486600> (Электронное издание)
10. , Артамонова, Е. А.; Теория доказательств в уголовном процессе : практикум.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483839> (Электронное издание)
11. Литвинова, И. В.; Уголовный процесс: особенная часть : методическое пособие.; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), Санкт-Петербург; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491715> (Электронное издание)
12. Попова, Т. Ю.; Властные участники уголовного процесса (при производстве предварительного следствия) : учебное пособие.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495221> (Электронное издание)
13. Федоренко, Н. В.; Медиативное соглашение в рамках уголовно-процессуального законодательства : учебное пособие.; Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), Ростов-на-Дону; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567680> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Шаблова, Е. Г., Шаблова, Е. Г.; Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (22 экз.)
2. , Шаблова, Е. Г.; Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017 (10 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год

8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т. — СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:http://vestnik.spbu.ru/s06.html>.

9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;

10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;

11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>

12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовный процесс

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Kaspersky Anti-Virus 2014 Справочная система «Консультант плюс»
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Kaspersky Anti-Virus 2014 Справочная система «Консультант плюс»

		Подключение к сети Интернет	
3	Консультации	не требуется	не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p> <p>Справочная система «Консультант плюс»</p>