

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Контрольно-надзорная деятельность в системе ГМУ

Код модуля
1164179(1)

Модуль
Контрольно-надзорная деятельность в системе
ГМУ

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Александров Олег Григорьевич	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

И.Ю. Русакова

Авторы:

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ **Контрольно-надзорная деятельность в системе ГМУ**

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Научный доклад/доклад	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ **Контрольно-надзорная деятельность в системе ГМУ**

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-18 -Способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность в сфере публичного управления, организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений	З-1 - Особенности организации контрольно-надзорной деятельности в РФ З-2 - Виды, деятельность и цели контрольно-надзорных органов З-3 - Порядок планирования и проведения проверок З-4 - Систему оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности П-1 - Навыками проведения оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности П-2 - Навыками планирования и организации проверочных контрольно-надзорных мероприятий	Зачет Контрольная работа Лекции Научный доклад/доклад Практические/семинарские занятия

	<p>П-3 - Навыками оформления документов в рамках проведения контрольно-надзорных мероприятий</p> <p>У-1 - Осуществлять планирование проведения проверок в соответствии с законодательством РФ</p> <p>У-2 - Проводить профилактические мероприятия, направленные на предупреждение нарушения обязательных требований</p> <p>У-3 - Проводить оценку результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности</p>	
--	--	--

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.4		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа</i>	8	80
<i>проверка материалов в конспектах лекций</i>	10	20
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.6		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Научные доклады</i>	14	30
<i>активность на занятиях</i>	15	50
<i>проверка материалов в конспектах или рабочих тетрадях</i>	16	20
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям–нет		

Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям - не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям - не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения

	обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практически/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. 1. Общие положения о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации 2. Организация государственного контроля (надзора) муниципального контроля 3. Участники отношений государственного контроля (надзора) муниципального контроля 4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Независимая оценка соблюдения требований 5. Осуществление государственного контроля (надзора) муниципального контроля 6. Виды государственного контроля (надзора) Российской Федерации

Примерные задания

В течение всего обучения ведется оценка текущей активности обучающихся на основе:

- контроля посещения лекционных и практических занятий;
- качества выполнения учебных заданий (с учетом откликов на эти задания);
- соблюдения графика выполнения учебных заданий (подготовка и презентация доклада по заданной теме, практических занятий и написания контрольной работы).

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. 1. Контрольные (надзорные) мероприятия : система, порядок проведения, особенности правового регулирования 2. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц 3. Контрольные (надзорные) мероприятия. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий. 4. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 5. Права и обязанности органов и должностных лиц, осуществляющих контрольные (надзорные действия) 6. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц 7. Гарантии и защита прав контролируемых лиц 8. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям 9. Организация государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 10.

Участники отношений государственного контроля (надзора), муниципального контроля.: полномочия, участие, права и обязанности. 11. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований. Профилактические мероприятия.

Примерные задания

Этапы работы над контрольной работой:

1. Изучение формулирования темы. Определение: цели написания, объекта, предмета, работы, задачи работы.

2. Определение основных понятий темы.

3. Изучение основных источников по теме.

4. Составление библиографии.

5. Конспектирование необходимого материала.

6. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.

7. Разработка логики раскрытия темы, составление Оглавления (плана).

8. написание работы.

9. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности темы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.

10. Проверка оформления списка литературы.

11. Редакторская правка текста.

12. Оформление работы и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

Степень раскрытия сущности темы предполагает:

1. Соответствие Оглавления (плана) работы объекту, предмету работы, поставленным целям и задачам написания работы.

2. Соответствие содержания темы и Оглавлению работы.

3. Раскрытие полноты и глубины раскрытия объекта, предмета и основных понятий темы .

4. Обоснованность способов и методов работы с материалом.

5. Умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал.

6. Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой теме.

Обоснованность выбора источников оценивается:

1. Полнотой использования работ по теме.

2. Привлечением наиболее известных и новейших работ по проблеме.

Требования к оформлению реферата:

1. Реферат должен быть напечатан (12-15 страниц текста, набранного 14 кеглем через 1,5 интервала; параметры страницы: 3 см слева, 1,5 –справа, по 2,5 –сверху и снизу).

Рукописные тексты для проверки преподавателем не принимаются.

2. Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с принятым стандартом УрФУ.

3. Следующая после титульного листа страница должна раскрывать Введение в работу, затем Оглавление (план или содержание) работы. Здесь должны быть перечислены все разделы, главы и параграфы работы с указанием соответствующих страниц.

4. Текст работы должен быть разбит на главы, параграфы. Каждая глава должна начинаться с новой страницы. Название главы, параграфа выделяется жирным шрифтом. Все страницы текста (кроме титульного листа) нумеруются.

5. Список литературы составляется в алфавитном порядке.

Структура и содержание работы

Работа состоит из введения, основной части, заключения и списка литературы.

Введение – отражение актуальности темы, указываются: цель написания, объект, предмет, задачи, методы, написания работы, дается аннотация работы.

Оглавление – содержание работы

Основная часть – раскрытие содержания работы, подразделение по плану на параграфы или вопросы (параграф начинается с задачи и заканчивается выводом).

Заключение – представление основных выводов, полученных в ходе работы, и комментарий исполнителя работы к изложенному.

Список литературы – оформление источников информации в алфавитном порядке.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Научный доклад/доклад

Примерный перечень тем

1. 1. Взаимодействие контрольных (надзорных) органов, их должностных лиц с контролируемыми лицами при проведении этих мероприятий 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Специальные режимы государственного контроля (надзора). 4. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля 5. Контрольные (надзорные) действия 6. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий. 7. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля 8. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований. 9. Документы, составляемые и используемые при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Примерные задания

Доклад в форме презентации или устного сообщения 5-7 минут.

Главное - определение наиболее важных моментов по теме доклада в форме проблемы или новизны подхода к рассмотрению или изучению предмета доклада.

Содержание доклада основывается на источниках, не относящихся к учебным материалам. Содержание доклада должно иметь новизну в отношении учебного материала.

Источниками доклада могут быть материалы научных конференций, журнальных статей, самостоятельное (обоснованное) рассмотрение предмета доклада автором.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. 1. Предмет контроля (надзора). Сфера применения. Нормативно-правовое регулирование 2. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации,

органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в области муниципального контроля. 3. Принципы. Законность и обоснованность. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований. 4. Соразмерность вмешательства в деятельность контролируемых лиц. Охрана прав и законных интересов, уважение достоинства личности, деловой репутации контролируемых лиц. 5. Недопустимость злоупотребления правом. Соблюдение охраняемой законом тайны. Открытость и доступность информации об организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 6. Предмет и объекты государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 7. Информационное обеспечение. Информационные системы. Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий 8. Межведомственное взаимодействие при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 9. Документы, составляемые и используемые при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 10. Документы, составляемые и используемые при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 11. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Основы системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 12. Категории риска причинения вреда (ущерба) и индикаторы риска нарушения обязательных требований. Порядок отнесения объектов государственного контроля (надзора), муниципального контроля к категориям риска и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований. 13. Контрольные (надзорные) органы. Должностные лица контрольных (надзорных) органов 14. Квалификационные требования для замещения должности инспектора. Права и обязанности инспектора. 15. Контролируемые лица. Иные участники государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 16. Гарантии и защита прав контролируемых лиц. Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора. 17. Право на возмещение вреда (ущерба), причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. 18. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц. Досудебный порядок подачи жалобы. Форма и содержание жалобы. Отказ в рассмотрении жалобы. Порядок рассмотрения жалобы. Уполномоченные на рассмотрении жалоб 19. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Виды профилактических мероприятий. Информирование 20. Обобщение правоприменительной практики. Меры стимулирования добросовестности. Объявление предостережения. Консультирование 21. Независимая оценка соблюдения обязательных требований. Признание результатов независимой оценки соблюдения обязательных требований. Членство в саморегулируемой организации 22. Контрольные (надзорные) мероприятия. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий 23. Контрольные (надзорные) действия. Сроки. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия. 24. Исполнение решений контрольных (надзорных) органов. Специальные режимы государственного контроля (надзора). 25. Особенности выделения видов государственного контроля (надзора) в РФ. Классификация видов контроля (надзора) по уровням власти, самостоятельности, межведомственности. 26. Виды

федерального государственного надзора (контроля). Виды государственного надзора в различных областях государственного управления.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская профориентационная деятельность целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-18	П-1	Контрольная работа Научный доклад/доклад Практические/семинарские занятия