

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Уральский государственный технический университет  
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

Институт гуманитарных наук и искусств  
Кафедра Управления персоналом и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор университета  
\_\_\_\_\_ С.Т. Князев

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Программа**  
**вступительных испытаний по направлению магистерской подготовки**  
**38.04.03 «Управление персоналом» по направлению**  
**«Технологии в управлении персоналом»**

Екатеринбург 2016

Программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования направления 38.04.03 «Управление персоналом»

Программа составлена:

д.пс.н., профессор Токарева Ю.А.

к.филос. наук, доцент Охотников О.В.

Программа одобрена на заседании кафедры

Ученый секретарь кафедры

Т.К. Коваленко

Программа вступительного экзамена для подготовки магистров по программе  
38.04.03 «Управление персоналом» по программе

«Технологии в управлении персоналом»

**Основы управления персоналом.**

Персонал организации: основные понятия и теории. Теория «научной организации труда», теория «человеческих отношений». Рынок труда, его правовое регулирование и особенности его функционирования в условиях переходной экономики. История развития управления персоналом в России. Сущность управления персоналом. Определение понятий «кадры», «персонал», «человеческие ресурсы». Основные отличительные особенности понятий «персонал» и «человеческие ресурсы». Модели управления персоналом.

Методология управления персоналом. Понятие философии управления персоналом. Связь философии организации и философии управления персоналом. Развитие и анализ концепций управления персоналом. Принципы управления персоналом. Современный взгляд на определение принципов управления персоналом. Методы управления персоналом: административные, экономические, социально-психологические.

Структура системы управления персоналом. Анализ и виды организационных структур организации. Принципы построения организационной структуры. Функциональная структура управления персоналом. Штатная структура управления персоналом. Штатное расписание. Ролевая и социальная структура управления персоналом. Сущность и направления кадровой политики. Внутренние и внешние факторы, влияющие на проведение кадровой политики. Виды кадровой политики. Анализ открытой и закрытой кадровой политики. Кадровая политика в условиях кризиса. Сущность стратегического управления персоналом. Цели и принципы стратегического управления персоналом. Взаимосвязь стратегии организации и стратегии управления персоналом. Формирование стратегии управления персоналом в организации.

**Информационные технологии управления персоналом.**

Информационное, техническое, математическое и программное обеспечение информационных технологий управления персоналом; прикладные программные продукты по управлению персоналом и тенденции их развития; технология деятельности по управлению персоналом на основе использования базовых прикладных программ; навыки разработки и реализации основных функций по управлению персоналом с применением прогрессивных информационных технологий. Механизм создания единого информационного пространства системы управления организации и подсистемы управления персоналом; информационные потоки в организации и службе управления персоналом.

**Основы менеджмента.** Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Субъект, предмет и принципы

менеджмента. Функции и методы менеджмента. Сущность и особенности управленческой деятельности. Экономические, социально-психологические и административные методы управления. Основные функции менеджмента: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, регулирование, контроль. Организация как система. Организация: понятие, признаки, законы, способы создания и этапы построения. Организация как открытая система: внешняя и внутренняя среда организации. Жизненные циклы организации. Типы организационных структур. Персонал предприятия и его структура. Трудовой коллектив: виды, характеристика. Управленческая команда. Этапы построения команды. Распределение ролей в команде. Методологические принципы и системы стратегического управления. Выбор и реализация стратегии организации. Тип организационных целей. SWOT-анализ. Бизнес план.

**Организационное поведение.** Поведение как объект научного анализа; личность как субъект поведения; биопсихическая обусловленность поведения; социальная обусловленность поведения; группу как субъект поведения; организационные детерминанты поведения; организация как система социальных связей; взаимосвязь поведения и процесса управления персоналом организации; подразделения организации как субъект поведения; поведения и конфликты в организации; организация и внешняя среда; управление социальным развитием организации как главный регулятор ее поведения. Методы аналитического и эмпирического исследования, прогнозирования и корректировки индивидуального и группового поведения людей в организациях.

#### **Основы профессиональной коммуникации и этика делового общения.**

Деловое общение как средство реализации управленческих функций руководителя. Цели и задачи делового общения, его содержание. Особенности делового общения как вида профессиональной деятельности. Развитие взаимоотношений и взаимодействия людей в деловом общении.

Средства организации слушателя. Цели беседы, ее фазы и средства, позволяющие наиболее эффективно реализовать цель на каждой из ее фаз. Методика проведения переговоров, официальных и неофициальных бесед. Критерии эффективности ведения деловых переговоров. Функции совещания, его особенности как формы делового общения. Структура публичного выступления и критерии его эффективности.

Стратегия и тактика эффективного профессионального общения. Умение оценивать партнера и осуществлять деловое сотрудничество с ним. Правила эффективного слушания собеседника. Причины и факторы нерезультативного общения. Преодоление барьеров и психологических факторов неэффективного общения. Критерии эффективности профессионального общения.

Деловое общение в становлении имиджа руководителя. Самоорганизация как условие повышения эффективности имиджирования. Использование внутренних возможностей менеджера в саморазвитии. Средства повышения

эффективности построения имиджа. Служебный этикет, манеры поведения в создании привлекательного образа руководителя. Значение презентации и самопрезентации в деловом общении.

**Психология личности и группы.** Формирование и развитие личности. Понятие о темпераменте. История развития представлений о темпераменте. Учение И.П.Павлова о темпераменте. Темперамент и основные свойства нервной системы. Темперамент и личность. Типы темпераментов. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Понятие о характере. Характер и темперамент. Характер и другие черты личности. Сферы проявления характера.

Социально-психологические компоненты общения. Типы общения. Монологическое общение (императивное и манипулятивное) и диалогическое общение. Феноменология межличностных отношений. Типология взаимодействий. Формы организации совместной деятельности. Теории взаимодействия. Стереотипизация. Социально-психологические характеристики групп. Типология групп. Структура малой группы. Психология личности в малой группе. Основные характеристики индивида в группе. Нормативное поведение. Проблема лидерства. Конформизм – неконформизм. Влияние меньшинства.

### **Требования к уровню знаний бакалавров**

Поступающий в магистратуру должен подготовить эссе по одной из предложенных тем.

Поступающий в магистратуру должен проявить на собеседовании способность интегрировать в своем ответе следующие аспекты управления персоналом : 1) теоретическая основа; 2) виды, формы, аргументированная классификация; 4) нормативный аспект и аспект отклонений, 5) практический (прикладной аспект решений).

### **Критерии оценки**

Поступающий в магистратуру получает оценку «отлично», если он демонстрирует все перечисленные аспекты.

Поступающий в магистратуру получает оценку «хорошо», если удовлетворяет всем за исключением одного из аспектов требований 2-4.

Поступающий в магистратуру получает оценку «удовлетворительно», если при ответе он проявил знания по 1 и 5 требованиям и по одному из требований 2-4

Поступающий в магистратуру получает оценку «неудовлетворительно», если он не проявляет знания и умения, определенные требованиями.

### **Темы для эссе:**

1. Виды структуры персонала.
2. Проблемы адаптации организационной культуры.
3. Оценка персонала организации.
4. Рынок труда и трудовые ресурсы.
5. Персонал как система. Взаимосвязь подсистем управления персоналом.
6. Особенности управления персоналом в США и Японии.

7. Формирование резерва кадров.
8. Модели рабочих мест.
9. Принципы и методы расстановки персонала.
10. Условия и оплата труда.
11. Система найма и отбора персонала.
12. Переподготовка кадров в России и за рубежом.
13. Повышение эффективности обучения персонала.
14. Движение персонала в организации.
15. Организация рабочего места.
16. Анализ теорий мотивации.
17. Материальные потребности как основа материального стимулирования.
18. Всестороннее развитие личности – основа мотивационного менеджмента.
19. Методы управления персоналом.
20. Методики оценки эффективности работы персонала.

### **Литература**

1. Авдеев, В.В. Управление персоналом. Оптимизация командной работы: Реинжиниринговая технология: Практикум / В.В. Авдеев. - М.: ФиС, 2008. - 256 с.
2. Алавердов, А.Р. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Р. Алавердов, Е.О. Куроедова, О.В. Нестерова. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 192 с.
3. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов / Т.Ю. Базаров. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 239 с.
4. Бедяева, Т.В. Управление персоналом на предприятии туризма: Учебник / Т.В. Бедяева, А.С. Захаров; Под ред. проф. Е.И. Богданов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 180 с.
5. Бугаков, В.М. Управление персоналом: Учебное пособие / В.П. Бычков, В.М. Бугаков, В.Н. Гончаров; Под ред. В.П. Бычкова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 237 с.
6. Бухалков, М.И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала: Учебное пособие / М.И. Бухалков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 192 с.
7. Бухалков, М.И. Управление персоналом: Учебник / М.И. Бухалков. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 400 с.
8. Валиева, О.В. Управление персоналом. Конспект лекций: Пособие для подготовки к экзаменам / О.В. Валиева. - М.: А-Приор, 2012. - 176 с.
9. Веснин, В.Р. Управление персоналом в схемах: Учебное пособие / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2013. - 96 с.
10. Герчиков, В.И. Управление персоналом: работник - самый эффективный ресурс компании: Учебное пособие / В.И. Герчиков. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 282 с.
11. Зайцева, Т.В. Управление персоналом: Учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.

12. Ивановская, Л.В. Управление персоналом организации: Учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Л.В. Ивановская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 695 с.
13. Ивановская, Л.В. Управление персоналом: теория и практика. Кадровая политика и стратегия управления персоналом: Учебно-практическое пособие / Л.В. Ивановская. - М.: Проспект, 2013. - 64 с.
14. Ивановская, Л.В. Управление персоналом: Теория и практика. Организация, нормирование и регламентация труда персонала: Учебно-практическое пособие / Л.В. Ивановская. - М.: Проспект, 2013. - 64 с.
15. Ивановская, Л.В. Управление персоналом: теория и практика. Социально-трудовые отношения, рынок труда и занятость персонала: Учебно-практическое пособие / Л.В. Ивановская. - М.: Проспект, 2012. - 64 с.
16. Каштанова, Е.В. Управление персоналом: теория и практика. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом: Учебно-практическое пособие / Е.В. Каштанова. - М.: Проспект, 2013. - 64 с.
17. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. - М.: КноРус, 2012. - 368 с.
18. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 301 с.
19. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: конкурентоспособность выпускников вузов на рынке труда: Монография / А.Я. Кибанов, Ю.А. Дмитриева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 229 с.
20. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Теория и практика. Организация профорientации и адаптации персонала: Учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2012. - 56 с.
21. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Теория и практика. Оценка и отбор персонала при найме и аттестации, высвобождение персонала: Учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2013. - 80 с.
22. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Теория и практика. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации: Учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2012. - 48 с.
23. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, Г.П. Гагаринская, О.Ю. Калмыкова, Е.В. Мюллер. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 238 с.
24. Литвинцева, Е.А. Управление персоналом государственной службы в зарубежных странах: Учебное пособие / Е.А. Литвинцева. - М.: РАГС, 2010. - 124 с.
25. Ловчева, М.В. Управление персоналом: теория и практика. Делопроизводство в кадровой службе: Учебно-практическое пособие / М.В. Ловчева. - М.: Проспект, 2013. - 80 с.
26. Лукичева, Л.И. Управление персоналом: Учебное пособие / Л.И. Лукичева; Под ред. Ю.П. Анискин. - М.: Омега-Л, 2013. - 263 с.

27. Лукьянова, Т.В. Управление персоналом: Теория и практика. Психофизиология профессиональной деятельности и безопасность труда персонала: Учебно-практическое пособие / Т.В. Лукьянова. - М.: Проспект, 2012. - 72 с.
28. Лукьянова, Т.В. Управление персоналом: Теория и практика. Управление инновациями в кадровой работе: Учебно-практическое пособие / Т.В. Лукьянова. - М.: Проспект, 2012. - 72 с.
29. Максимова, Л.В. Управление персоналом: основы теории и деловой практик: учебное пособие / Л.В. Максимова. - М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2009. - 256 с.
30. Маслова, В.М. Управление персоналом: Учебник для бакалавров / В.М. Маслова. - М.: Юрайт, 2013. - 492 с.
31. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Аудит, контроллинг и оценка расходов на персонал: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2013. - 80 с.
32. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Компетентностный подход в управлении персоналом: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2013. - 72 с.
33. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Организация обучения дополнительное профессиональное образование персонала: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2012. - 72 с.
34. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Оценка результатов труда персонала и результатов деятельности подразделений службы управления персоналом: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2013. - 72 с.
35. Моргунов, Е.Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение: Учебник для бакалавров / Е.Б. Моргунов. - М.: Юрайт, 2011. - 561 с.
36. Оксинайд, К.Э. Управление персоналом: теория и практика. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом организации: Учебно-практическое пособие / К.Э. Оксинайд. - М.: Проспект, 2012. - 64 с.
37. Полякова, О.Н. Управление персоналом: Учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева, О.Н. Полякова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 570 с.
38. Тебекин, А.В. Управление персоналом: Учебник / А.В. Тебекин. - М.: КноРус, 2013. - 624 с.
39. Федорова, Н.В. Управление персоналом: Учебник / Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. - М.: КноРус, 2013. - 432 с.
40. Яхонтова, Е.С. Стратегическое управление персоналом: Учебное пособие / Е.С. Яхонтова. - М.: ИД Дело РАНХиГС, 2013. - 384 с.